



HOTĂRÂRE

cu privire la: **aprobarea proiectului "Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești", a cheltuielilor legate de proiect și a indicatorilor tehnico - economici aferenți**

PROIECT: Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești
Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale

Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale

Obiectivul Specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale

Apelul de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/A/2, Grup vulnerabil: persoane vârstnice

Cod apel POR/414/8

Având în vedere:

- **Expunerea de motive nr. 13757/14.12.2018** cu privire la Proiectul de Hotărâre nr. 13758/14.12.2018 ;
- **raportul comun nr. 13759/14.12.2018** al Direcției Economice Buget-Finanțe și al Serviciului dezvoltare regională;
- **raportul nr. 13957/19.12.2018** al Comisiei pentru studii economico-sociale, buget-finanțe, integrare europeană, administrarea domeniului public și privat al județului;
- **raportul nr. 13945/19.12.2018** al Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor omului și relații cu cetățenii;
- **raportul nr. 13967/19.12.2018** al Comisiei pentru muncă, protecție socială, activități sportive și agrement ;
- **Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor în cadrul Apelului de Proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/A/2;**
- **Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt nr. 84780/12.12.2018**, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr. 13773/14.12.2018;
- **Proiectul nr. 120/18/CUB – Faza D.A.L.I., întocmit de S.C. CUBIC ART S.R.L.;**
- **Prevederile art.23 alin.(2) lit. f) și g), art.42, art. 44 alin. (1), art.45, art.46 alin.(1) și art. 47 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;**

- **Prevederile art.6 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Prevederile art. 1 alin. (1), art. 5, art. 7 alin. (2) și art. 9 din Hotărârea Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.79/2017,**

În temeiul prevederilor art.91 alin.(1) lit. b) și lit. d), alin.(3) lit. f), alin.(5) lit. a) pct. 2, art.97 alin.(1), art.98 coroborat cu art.45 alin.(2) lit. d) și art.115 alin.(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă proiectul „**Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești**”, dezvoltat în parteneriat de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt și UAT comuna Vitomirești, în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8, prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul specific 8.3, Apelul de proiecte **P.O.R./8/8.1/8.3/A/2**.

Art.2. Se aprobă valoarea totală a proiectului „**Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești**”, în sumă de **2.750.469,52 lei** (inclusiv TVA) din care:

- Valoarea cheltuielilor eligibile: 2.677.567,33 lei, din care:
 - o Valoarea eligibilă nerambursabilă: 2.624.015,93 lei
 - o Valoarea contribuției proprii la cheltuielile eligibile (2%): 53.551,40 lei (asumată prin acordul de parteneriat de către Partenerul UAT comuna Vitomirești)
- Valoarea cheltuielilor neeligibile: 72.902,19 lei. Cheltuielile neeligibile sunt aferente realizării termoizolației clădirii la nivelul parterului și vor fi suportate de către Partenerul UAT comuna Vitomirești.

Art.3. Sumele reprezentând alte cheltuieli neeligibile decât cele menționate la art. 2, inclusiv cheltuieli conexe, ce pot apărea pe durata implementării proiectului „**Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești**”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul ambilor parteneri, astfel cum este stabilit în acordul de parteneriat.

Art.4. Se aprobă indicatorii tehnico - economici ai proiectului „**Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești**”, prevăzuți în Anexa nr. 1.

Art.5. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt va asigura resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6. Se împuternicește Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare.

Art. 7. Se aprobă acordul de parteneriat nr. 81305/6935/28.11.2018 încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt (lider de parteneriat) și UAT comuna Vitomirești (Partener), în vederea implementării în comun a activităților proiectului „Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești”, acord prevăzut în Anexa nr. 2.

Art.8. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Prezenta hotărâre se comunică Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, UAT comuna Vitomirești, Direcției Economice, Buget-Finanțe, Serviciului dezvoltare regională din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, pentru aducere la îndeplinire, Președintelui Consiliului Județean Olt, precum și Instituției Prefectului – Județul Olt.

PREȘEDINTE
Marius OPRESCU

Contrasemnează,
Secretarul Județului,
Marinela-Elena ILIE

Slatina, 20 decembrie 2018
Nr. 220

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 30 de voturi “Pentru”

/L.D. (2 ex.)

PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTITIEI

« Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești »

1. Valoarea totală a investiției

2.632.778,52 lei /564.973,93 Euro

1 Euro = 4,66 lei (conform Ghidului Solicitantului)

din care:

-construcții montaj

1.974.411,30 lei /419.773,59 Euro

2. Esalonarea investiției INV/C+M (valori cu TVA)

ANUL I **1.974.411,30 lei/1.974.411,30 lei**

Valoare totala necesara pentru realizarea obiectivului de investiții (valori cu TVA): **2.632.778,52 lei** , din care :

- Eligibil : **2.559.876,33 lei**

- Neeligibil : **72.902,19 lei**

3. Durata de realizare a investiției - 12 luni

4. Capacități (în unități fizice și valorice)

Obiectul 1- Reabilitare cladire dispensar exclusive parter

Suprafete supuse reabilitarii

$S_{c^{acces1}} = 24,65 \text{ mp}$

$S_{c^{acces2}} = 12,60 \text{ mp}$

$S_{c^{reabilitat}} = 37,30 \text{ mp}$

$S_{d^{reabilitat}} = 37,30 \text{ mp} + 390,20 \text{ mp} = 427,50 \text{ mp}$

Obiectul 2- Extindere clădire ($S_{d^{extindere}} = 61.90 \text{ mp} + 24.80 \text{ mp} = 87.70 \text{ mp}$)

$S_{CONSTRUIT PROPUS EXTINDERE} = 61,90 \text{ mp}$

$S_{DEFASURAT PROPUS EXTINDERE} = 86,70 \text{ mp}$

Descriere investiție

Obiectul 1- Reabilitare clădire dispensar exclusiv parter

$S_{CONSTRUIT\ EXISTENT}=390,00\ mp$

$S_{DESFASURAT\ EXISTENT}=780,00\ mp$

Suprafețe supuse reabilitării

$S_{c\ acces1} = 24,65\ mp$

$S_{c\ acces2} = 12,60\ mp$

$S_{c\ reabilitat} = 37,30\ mp$

$S_{d\ reabilitat} = 37,30\ mp + 390,20\ mp = 427,50\ mp$

Situatia existenta

Cladirea existenta are o suprafata construita totala de 390,00 mp si o suprafata desfasurata de 780,00 mp. Cladirea are regimul de inaltime parter si etaj. Constructia existenta cu regimul de inaltime parter si etaj si destinatia dispensar uman este realizată din punct de vedere structural din fundatii continue din beton armat cu adancimea de fundare -1.00 m fata de CTN si latimea de 40 cm ,pereti portanti din zidarie de caramida plina prestata combinate cu stalpi si grinzi din beton armat. Planseul peste parter si peste etaj in grosime de 13 cm este realizat din beton armat. Tencuielile interioare cat si cele exterioare sunt realizate din var ciment. Tamplaria interioara cat si cea exterioara este realizata din PVC cu geam termopan. Deasupra tuturor golurilor sunt realizati buiandrugi din beton armat. Acoperisul este de tip șarpantă cu 4 ape, pe scaune, din lemn de rășinoase, iar invelitoarea este realizata din table zincata. Cladirea este prevazuta cu jgheaburi si burlane. Cladirea este dotata cu instalatie electrica subdimensionata,, iar instalatia termica si sanitare este dezafectata.

Masuri de reabilitare ce se vor intreprinde pentru realizarea investitiei la cladirea existenta ($S_{d\ reabilitat} = 37,30\ mp + 390,20\ mp = 427,50\ mp$):

Înlocuirea învelitorii existente cu o învelitoare nouă din țiglă metalică pe șarpantă din lemn ecarisat existenta. In rest sarpanta se va repara si consolida, iar astereala si invelitoarea se vor inlocui in totalitate.

Realizarea de tencuieli interioare noi pe nivelul etajului, așternerea unui stat de glet peste care se vor realiza vopsitori lavabile specifice fiecărei destinatii de incapere.

Realizarea de termosistem alcatuit din vata minerala bazaltica de 10 cm grosime atat la fatade cat si peste planseul peste ultimul nivel. Peste vata minerala se va aplica un stat de tencuiala decorativa de exterior.

In fiecare incapere se vor realiza pardoseli specific din tarket, gresie si faianta local in grupurile sanitare si holurile de acces catre acestea.

Montarea de tamplarie usi si ferestre din PVC/Aluminiu pentru a inlocui tamplaria existentă care nu mai corespunde din punct de vedere structural si functional. În cazul compartimentărilor cu gips carton acestea se pot face direct pe placa suport slab armată a pardoselii .

În jurul clădirii se va executa un trotuar de 1 m lățime cu pante spre exterior pentru îndepărtarea apelor din precipitații de fundațiile clădirii. Se va realiza o rigolă care să preia apele din precipitații.

Elementele de lemn ale șarpantei se vor ignifuga din 2 în 2 ani cu soluție ignifugă omologată de pompierii militari și se vor solidariza cu cuie, scoabe, clești și colțare metalice multiculti.

Montarea de jgheaburi, parazăpezi și burlane care să asigure o scurgere corespunzătoare a apelor pluviale pe terenul beneficiarului.

Reabilitare instalație termică, apă-canalizare, sanitară și electrică.

Notă: Pentru realizare termosistem, s-a defalcat cheltuiala aferentă parterului de cea a etajului, reabilitarea suprafețelor aferente parterului nefiind cheltuială eligibilă pentru realizarea proiectului. A rezultat o valoare de 72.902,19 lei costuri neeligibile.

Obiectul 2- Extindere cladire ($S_d^{\text{extindere}} = 61,90 \text{ mp} + 24,80 \text{ mp} = 86,70 \text{ mp}$)

S_{CONSTRUIT PROPUS EXTINDERE}=61,90 mp

S_{DESFASURAT PROPUS EXTINDERE}=86,70 mp

Extinderea propusa se va realiza pe o structura de rezistenta independenta de cea a cladirii existente cu fundatii excentrice la acelasi cot ape latura comuna și rost de lucru de min 5 cm. La extindere fundatiile vor fi tip radier din beton armat cu pereti din beton armat. La extindere structura de rezistenta va fi realizata din diafragme de beton armat, planseu din beton armat, invelitoare din tigla ceramica sau metalica pe sarpanta din lemn ecarisat realizata unitara odata cu schimbarea invelitorii și sarpantei la corpul de cladire existent.

Notă: extinderea propusă va deservi doar centrul de zi (costuri integral eligibile)

**Șef serviciu,
Daniela Lungu**

Acord de parteneriat

Lider parteneriat Nr.81305/28.11.2018

Partener Nr.6935/28.11.2018

pentru realizarea proiectului

„Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești”, cod MySMIS 127566

Art. 1. Părțile

1. *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, cu sediul în Slatina, Str. Drăgănești nr. 7, codul fiscal 9746625, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)*
2. *UAT comuna Vitomirești, cu sediul în comuna Vitomirești, str.Libertății nr.146, codul fiscal 4394951, având calitatea de Partener 2*

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Centru de zi pentru persoane vârstnice Vitomirești” cod MySMIS 127566, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale Prioritatea de investiție 8.1 - Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectiv specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, apel de proiecte P.O.R./8/1/8.3/A/2, cod apel POR/414/8, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt (DGASPC Olt)	DGASPC Olt va asigura resursele umane pentru managementul proiectului, realizarea achizițiilor pe perioada de implementare, derularea activităților de informare și publicitate. În acest context, liderul de proiect va fi implicat în următoarele activități și subactivități: ➤ Pentru Activitatea 1 - Realizarea documentației de proiectare, DGASPC Olt va răspunde de: ➤ Achiziție și derulare contract servicii proiectare - realizarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ➤ Achiziție și derulare contract servicii proiectare - verificare

tehnica a PT si detaliilor de executie

- **Pentru Activitatea 2 - Realizarea lucrărilor de reabilitare/ amenajare/ extindere, DGASPC Olt va răspunde de:**
 - Achiziție și derulare contract servicii de asistență tehnică a proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor
 - Achiziție și derulare contract servicii de dirigenție de șantier
 - Achiziție și derulare contract lucrări de reabilitare/ amenajare/ extindere
 - Plata taxelor și comisioanelor aferente investiției

- **Pentru Activitatea 3 - Dotarea centrului de zi pentru persoane vârstnice, DGASPC Olt va răspunde de:**
 - Achiziție și derulare contract Materiale papetarie terapie ocupatională
 - Achiziție și derulare contract Mobilier
 - Achiziție și derulare contract Echipament IT și licențe aferente
 - Achiziție și derulare contract Electronice
 - Achiziție și derulare contract Echipament medical și de recuperare
 - Achiziție și derulare contract Autoturism

- **Pentru Activitatea 4 - Informare și publicitate, DGASPC Olt va răspunde de:**
 - Achiziție și derulare contract Materiale de informare și publicitate
 - Achiziție și derulare contract Site web centru de zi si accesibilizare site

- **Pentru Activitatea 5 - Asigurarea managementului proiectului și auditului financiar extern, DGASPC Olt va răspunde de:**
 - Managementul proiectului (coordonare activități, raportări, cereri de plată/rambursare)
 - Achiziție și derulare contract Audit financiar extern

Investiția (lucrări și bunuri) va fi predată în întregime UAT Vitomirești

Partener 2

UAT comuna Vitomirești

Comuna Vitomirești pune la dispoziția proiectului spațiul necesar pentru înființarea centrului de zi și documentația tehnico-economică necesară pentru depunerea proiectului. Pe parcursul implementării va asigura cofinanțarea de 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului și suportă cheltuielile neeligibile.

În acest context, Partenerul va fi implicat în următoarele activități și subactivități:

- **Pentru Activitatea 1 - Realizarea documentației de proiectare, UAT comuna Vitomirești va răspunde de:**
 - Achiziție și derulare contract servicii proiectare - realizarea DALI, Expertiza tehnică, Studii de teren, Audit energetic.
- **Pentru Activitățile 2 - 5, UAT comuna Vitomirești va răspunde de asigurarea contribuției proprii la cheltuielile eligibile (2%) și suportarea costurilor neeligibile.**

După finalizarea proiectului, Partenerul va asigura sustenabilitatea acestuia, prin înființarea Centrului de zi pentru persoane vârstnice în organigrama proprie, licențierea serviciului și susținerea costurilor de funcționare pe o perioadă de minim 5 ani.

Valoarea estimativă a activităților și defalcarea pe parteneri:

Activitate	Responsabil implementare	Valoare estimativă (total cu TVA)
Activitatea 1 - Realizarea documentației de proiectare	Lider de parteneriat: DGASPC Olt	57.635,24 lei, din care: - PT + DE: 47.309,71 lei - verificare tehnica a PT si DE: 10.325,53 lei
	Partener 2: UAT comuna Vitomirești	29.736,24 lei, din care: - Studii de teren: 2.380 lei - Expertiza tehnică: 5.355 lei - Audit energetic: 595 lei - DALI: 20.230 lei - Contribuție PT + DE: 965,51 lei - Contribuție verificare tehnica a PT si DE: 210,73 lei
Activitatea 2 - Realizarea lucrărilor de reabilitare/ amenajare/ extindere	Lider de parteneriat: DGASPC Olt	2.243.167,77 lei, din care: - asistență tehnică a proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor: 5.804,76 lei - dirigenție de șantier: 23.219,07 lei - lucrări de reabilitare/ extindere (utilități + construcții și instalații + utilaje și echipamente tehnologice + diverse și neprevăzute): 2.181.126.3 lei - taxe și comisioane: 33.017,64 lei
	Partener 2: UAT comuna Vitomirești	118.681,18 lei, din care: - contribuție proprie la cheltuieli eligibile: 45.778,99 - neeligibile: 72.902,19 (construcții și instalații + neprevăzute + comisioane)
Activitatea 3 - Dotarea centrului de zi pentru persoane vârstnice	Lider de parteneriat: DGASPC Olt	255.689,94 lei din care: - Dotări: 179.886,94, lei, din care - Autoturism: 75.803 lei
	Partener 2: UAT comuna Vitomirești	5.218,15 lei din care: - Contribuție proprie Dotări: 3671,15, lei, din care - Contribuție proprie Autoturism: 1.547 lei
Activitatea 4 - Informare și publicitate	Lider de parteneriat: DGASPC Olt	18.542,58 lei, din care: - Materiale de informare și publicitate: 8746,5 lei - Site web centru de zi si accesibilizare site: 9.796,08 lei
	Partener 2: UAT comuna Vitomirești	378,42 lei, din care: - Contribuție Materiale de informare și publicitate: 178,5 lei - Contribuție Site web centru de zi si accesibilizare site: 199,92 lei
Activitatea 5 - Asigurarea managementului proiectului și auditului financiar extern	Lider de parteneriat: DGASPC Olt	20.991,6 lei
	Partener 2: UAT comuna Vitomirești	428,4 lei
TOTAL PROIECT		2.750.469,52 lei
Din care eligibil		2.677.567,33 lei
Finanțare nerambursabilă		2.624.015,93 lei
Contribuție proprie la cheltuieli eligibile (2%)		53.551,40 lei
Neeligibil		72.902,19 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 0 Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile - Nu este cazul Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului - 0
Partener 2	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 53.551,40 lei (2%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile - 72.902,19 Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului - 126.453,59 lei (2%)

De asemenea, ambii parteneri vor asigura finanțarea altor costuri neeligibile (inclusiv costurile conexe) apărute pe parcursul implementării proiectului.

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerul - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

¹ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

² A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat - DGASPC Olt

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat - DGASPC Olt

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite între parteneri înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndeplinirii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerul răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2 - UAT comuna Vitomirești

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către acesta, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerului 2 - UAT comuna Vitomirești

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerul pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt	PIROȘCA RĂDIȚA DIRECTOR GENERAL	<i>Semnătura</i>	28.11.2018 Slatina, Olt
Partener 2 UAT comuna Vitomirești	ROTEA ION - ROBERT PRIMAR	<i>Semnătura</i>	28.11.2018 Slatina, Olt