

ANUNȚ

Consiliul Județean Olt organizează concurs de proiecte de management pentru ocuparea postului de Director al CENTRULUI JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE ȘI CULTURAL OLT, instituție publică de cultură subordonată Consiliului Județean Olt, cu statut de așezământ cultural.

I. PROBE DE CONCURS

1. Analiza proiectului de management;
2. Interviu pentru susținerea proiectului de management.

II. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Data limită a depunerii
mapelor de concurs - 09.03.2010;
2. Depunerea proiectelor de management
de către candidații declarați „admiși”
la selecția mapelor de concurs - 15.03.2010;
3. Analiza proiectului de management - - 16.03.2010 -
23.03.2010;
4. Data probei de interviu pentru
susținerea proiectului de management - 26.03.2010.
5. Ora și locul susținerii proiectului de management – Sediul Consiliului
Județean Olt, din Bd- ul A.I. Cuza, nr. 14, ora 10,00.

III. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

- a) are cetățenie română sau a unuia dintre statele membre ale
Uniunii Europene;

- b) **studii** - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- c) **condiții de vechime** – minim 10 ani în specialitatea studiilor superioare de lungă durată;
- d) **are capacitate deplină de exercițiu;**
- e) **experiență managerială (director, manager) sau culturală - minim 10 ani;**
- f) **nu deține o funcție de conducere la o altă instituție din România.**

La concurs pot participa și persoane juridice de drept privat care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrată în România sau în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene;
- b) are în obiectul de activitate organizarea sau desfășurarea de activități cultural-artistice ori oferirea de servicii culturale;
- c) poate desemna un reprezentant legal care să corespundă condițiilor prevăzute la punctul III (lit. a – f).

IV. BIBLIOGRAFIE

- 1) **Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt**, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 68 din 28.05.2009;
- 2) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 53/2003** – Codul Munci, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006** privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare.
- 5) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008** privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările ulterioare;
- 6) **Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009** pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului cadru al caietului de obiective, modelului cadru al raportului de activitate, precum și modelului – cadru

recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură.

- 7) **Legea nr.544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) **Hotărârea Guvernului nr.123/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- 9) **Legea nr.52/2003** privind transparența decizională în administrația publică;

V. ACTE OBLIGATORII LA MAPA DE CONCURS

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate;
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care ateste experiența managerială sau culturală;
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării postului;
5. cazierul judiciar;
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii mapei de concurs de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

VI. PROIECTELE DE MANAGEMENT

Proiectele de management se elaborează și se depun de către **candidați fără a fi personalizate**, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului, **cu respectarea cerințelor din caietul de obiective și a prevederilor legislației indicate în bibliografie.**

Prin caietul de obiective se solicită candidaților:

- a) *analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția publică de cultură și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;*
- b) *analiza activității instituției publice de cultură și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;*

- c) analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de reorganizare și/sau restructurare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură; strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate;
- e) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare necesare, spre a fi alocate de către autoritate.

Candidații pot solicita informații suplimentare necesare elaborării proiectelor de management Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt, în baza unei cereri motivate.

În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii privind solicitarea de date suplimentare, instituția publică de cultură pentru care se organizează concursul este obligată să furnizeze informațiile solicitate.

VII. RELAȚII SUPLIMENTARE

Caietul de obiective, regulamentul de organizare și funcționare a concursului și relații suplimentare se pot obține zilnic de la COMPARTIMENTUL EVIDENȚA RESURSELOR UMANE, SALARIZARE, PERFECTIONARE din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, telefon 431080, interior 117.

**PREȘEDINTE
PAUL STĂNESCU**

**Compartimentul
Evidența Resurselor Umane,
Salarizare, Perfecționare
Constantina BĂLAN**

**Compartimentul
Evidența Resurselor Umane,
Salarizare, Perfecționare
Constantina BĂLAN**