

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT organizează în data de 18 noiembrie 2013, ora 09,00 (proba scrisă) și 20 noiembrie 2013, ora 15,00 (proba de interviu) la sediul instituției, Examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt care îndeplinesc condițiile de promovare în grad profesional.

A. DENUMIREA FUNCȚIILOR PUBLICE DEȚINUTE

- | | |
|---|---|
| 1) Inspector, grad profesional principal, nivel studii S, clasa de salarizare 46. | Serviciul Administrație Publică, Relații cu Consiliile Locale și Monitorul Oficial al Județului |
| 2) Inspector, grad profesional principal, nivel studii S, clasa de salarizare 46. | Serviciul Achiziții, Licitații, Contractări |
| 3) Inspector, grad profesional asistent, nivel studii S, clasa de salarizare 43. | Serviciul Resurse Umane și Managementul Unităților Sanitare |

B. PROBE DE EXAMEN

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviul.

C. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

1. Data depunerii dosarelor de înscriere la examen - în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul/pe site-ul Consiliului Județean Olt (ultima zi de depunere a dosarelor – 05.11.2013);
2. Data probei scrise - 18 noiembrie 2013
3. Data probei de interviu - 20 noiembrie 2013
4. Ora și locul desfășurării probelor – Sediul Consiliului Județean Olt, din Bd- ul A.I. Cuza, nr. 14, Slatina;

Proba scrisă - ora 09,00;
Interviul – ora 15,00.

D. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

E. BIBLIOGRAFII

E.1. BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul **Serviciului Administrație Publică, Relații cu Consiliile Locale și Monitorul Oficial al Județului**

- 1) **Legea administrației publice locale nr. 215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- 4) **Legea nr.393/2004** privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.233/2002;
- 6) **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) **Norma metodologică de aplicare a Legii nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.123/2002;
- 8) **Hotărârea Guvernului nr. 600/2009** privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul european, modificată și completată de Hotărârea Guvernului nr.950/2012;
- 9) **Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004**, cu modificările și completările ulterioare.

E.2. BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul **Serviciului Achiziții, Licității, Contractări**

- 1) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- 4) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor

de concesiune de servicii, aprobată de Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

5) **Hotărârea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

6) **Ordinul Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 509/2011** privind formularea criteriilor de calificare și selecție;

7) **Hotărârea Guvernului nr. 1660/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

8) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată de Legea nr. 228/2007, cu modificările și completările ulterioare;

9) **Hotărârea Guvernului nr. 921/2011** pentru aprobarea normelor de aplicare a **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 30/2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

10) **Ordinul Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010** privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă.

E.3. BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul **Serviciului Resurse Umane și Managementul Unităților Sanitare**

1) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2) **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3) **Hotărârea Guvernului nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

4) **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

5) **Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

6) **Legea nr. 284/2010** – Lege – cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;

7) **Hotărârea Guvernului nr. 432/2004** privind dosarul profesional al funcționarilor publici, modificată și completată de Hotărârea Guvernului nr. 522/2007;

8) Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, modificată de Legea nr. 116/2013.

9) Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

10) Hotărârea Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, modificată de Hotărârea Guvernului nr. 1105/2011;

11) Ordinul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale nr. 1918/2011 pentru aprobarea procedurii și actelor pe care angajatorii sunt obligați să le prezinte la inspectoratul teritorial de muncă pentru obținerea parolei, precum și a procedurii privind transmiterea registrului general de evidență a salariaților în format electronic.

F. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE

1). copie de pe carnetul de muncă, completat la zi până la data de 31.12.2010, inclusiv;

2). adeverință eliberată de serviciul de resurse umane sau alte acte care să ateste vechimea în gradul profesional din care se promovează;

3). copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;

4). formular de înscriere.

❖ **Formularul de înscriere** se pune la dispoziția candidaților prin Secretarul Comisiei de Examen.

G. RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține zilnic de la Serviciul Resurse Umane și Managementul Resurselor Umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt.

PREȘEDINTE
Paul STĂNESCU

SEF SERVICIU
Serviciul Resurse Umane și
Managementul Unităților Sanitare
Constantina BĂLAN