

HOTĂRÂRE
privind: acordarea sprijinului financiar de la bugetul propriu al
Consiliului Județean Olt, pe anul 2014, pentru unitățile de cult
aparținând cultelor religioase din Județul Olt,
recunoscute în România

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr.3729/16.04.2014 cu privire la proiectul de hotărâre nr.3730/16.04.2014;
- **Raportul** nr. 3731/16.04.2014 al Direcției Economice, Buget-Finanțe;
- **Raportul** nr. 3907/23.04.2014 al Comisiei pentru Studii Economico-Sociale, Buget-Finanțe, Integrare Europeană, Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
- **Raportul** nr.3902/23.04.2014 al Comisiei pentru cultura, învățământ, activitatea științifică, sănătate, familie, protecție copii și culte;
- Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.9/30.01.2014 cu privire la aprobarea ghidului solicitantului pentru acordarea sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt ;
- Proces-verbal nr.3711/15.04.2014 al Comisiei de evaluare numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr.54/19.02.2014;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată;

- Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr.1470/2002, republicate;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.356/2013 privind bugetul de stat pe anul 2014.

În temeiul prevederilor art.91 alin (5) lit.b) și art.97 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1.(1) Se aprobă acordarea sprijinului financiar de la bugetul propriu al Consiliului Județean Olt, pe anul 2014, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, recunoscute în România, în cuantumul stabilit de către Comisia de evaluare a documentațiilor, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 54/19.02.2014, conform anexei nr. 1.

(2) Se aprobă contractul cadru privind acordarea sprijinului financiar de la bugetul propriu al Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, recunoscute în România, conform anexei nr. 2 .

Art.2. Anexele nr.1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Direcției Economice, Buget-Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, Președintelui Consiliului Județean Olt și Institutiei Prefectului Județului Olt.

PREȘEDINTE
Paul STĂNESCU

Contrasemnează,
Secretar al Județului Olt
Marin DOBRE

SLATINA, 24.04.2014
Nr. 57

REPARTIZAREA SUMELOR PENTRU UNITĂȚILE DE CULT DIN JUDEȚUL OLT, PE ANUL
2014

MII LEI

NR CRT	PAROHIA /UNIT DE CULT	Suma obtinuta conform punctajului
1	ASEZAM. MĂNASTIRE BUNA VESTIRE	200
2	PAROHIA BRASTAVATU	2,6
3	PAROHIA MARUNTEI	2,6
4	PAROHIA PIATRA SAT	2,6
5	PAROHIA IANCA NOUA	2,6
6	PAROHIA IANCU JIANU I	2,6
7	MANASTIREA STREHARET	3,2
8	PAROHIA COTEANA II	2,6
9	PAROHIA VALEA MARE	2,6
10	PAROHIA BALTATI	2,6
11	PAROHIA REDEA APUS II	2,6
12	PAROHIA MILCOVENI	2,6
13	PAROHIA TEIȘ	2,6
14	PAROHIA NASTEREA MAICII DOMNULUI SI POGORAREA SFANTULUI DUH	2,6
15	PAROHIA GÂRCOV	2,6
16	PAROHIA URSA	2,6
17	PAROHIA IANCA II	2,6
18	PAROHIA FRUMOASA I	2,6
19	PAROHIA MANASTIREA ALBA	2,6
20	PAROHIA REDISOARA	2,6
21	PAROHIA SALCIA	2,6
22	PAROHIA CEPARI	2,6
23	PAROHIA ALBESTI	2,6
24	PAROHIA SF NICOLAE	2,6
25	PAROHIA DRANOVATU	2,6
26	PAROHIA BARCANESTI II	2,6
27	PAROHIA IZVORU	2,6
28	PAROHIA FRASINETUL DE PADURE	2,6
29	PAROHIA MORUNESTI	2,6
30	PAROHIA MORUNGLAV	2,6
31	PAROHIA VADASTRITA I	2,6
32	PAROHIA VADASTRITA	2,6
33	PAROHIA NEGRENI I	2,6
34	PAROHIA RUSANESTI	2,6
35	PAROHIA CAMPU MARE	2,6
36	PAROHIA SOPARLITA	2,6
37	PAROHIA BUCINISU I	2,6
38	PAROHIA DRAGANESTII DE JOS	2,6
39	PAROHIA VALEA SECII	2,6
40	PAROHIA CUV. PARASCHEVA	2,6

41	MANASTIREA MAINESTI	3,2
42	PAROHIA IANCU JIANU II	2,6
43	PAROHIA STREJESTII DE SUS	2,6
44	PAROHIA SFINTII TREI IERARHI	2,6
45	PAROHIA CARLOGANI	2,6
46	PAROHIA DOBA II	2,6
47	PAROHIA CHILIA	2,6
48	PAROHIA VALEA UNGURENI	2,6
49	PAROHIA SF.NICOLAE CLOCOCIOV	2,6
50	PAROHIA CELEIU	2,6
51	PAROHIA DOBRICENI	2,6
52	PAROHIA BARCA	2,6
53	PAROHIA VITOMIRESTI	2,6
54	PAROHIA POGANU	2,6
55	PAROHIA ALIMĂNEȘTI	2,6
56	PAROHIA FALCOIENI	2,6
57	PAROHIA VÂLCELE	2,6
58	PAROHIA SF TREIME CARACAL	2,6
59	PAROHIA COLONESTII DE SUS	2,6
60	PAROHIA MEȘINEȘTI	2,6
61	PAROHIA CIREAȘOV	2,6
62	PAROHIA SF DUMITRU	2,6
63	PAROHIA ROTUNDA II	2,6
64	PAROHIA POTOPIN	2,6
65	PAROHIA REȘCA	2,6
66	PAROHIA REDEA RÂSĂRIT	2,6
67	PAROHIA SF IOAN BOTEZĂTORUL	2,6
68	PAROHIA LISA NOUĂ	2,6
69	PAROHIA SCHITU GRECI	2,6
70	PAROHIA TUFENI VALE	2,6
71	PAROHIA VLĂNGĂREȘTI	2,6
72	PAROHIA DIENCI	2,6
73	PAROHIA ȘUICA	2,6
74	PAROHIA ȘTEFAN CEL MARE	2,6
75	PAROHIA CONSTANTINEȘTI	2,6
76	PAROHIA GĂNESUICA	2,6
77	PAROHIA GĂGIULEȘTI	2,6
78	PAROHIA POTCOAVA	2,6
79	PAROHIA BOBICESTI	2,6
80	PAROHIA BREBENI I	2,6
81	PAROHIA BREBENI	2,6
82	PAROHIA VERGULEASA	2,6
83	PAROHIA SF AP PETRU SI PAVEL	2,6
84	PAROHIA OSICA DE SUS	2,6
85	PAROHIA CĂLINEȘTI	2,6
86	PAROHIA IZVOARELE	2,6
87	PAROHIA BĂRĂȘTII DE VEDE	2,6
88	PAROHIA DEJEȘTI	2,6
89	PAROHIA MIHĂIEȘTII DE SUS	2,6
90	PAROHIA MIHĂIEȘTII DE JOS	2,6
91	PAROHIA CRĂCIUNEI	2,6
92	PAROHIA VĂDASTRA	2,6

93	PAROHIA MĂRĞHIENI	2,6
94	PAROHIA ZĂNOAGA	2,6
95	PAROHIA SF IOAN BOTEZĂTORUL	2,6
96	PAROHIA ORLEA II	2,6
97	PAROHIA BERINDEI	2,6
98	PAROHIA BRÂNCOVENI	2,6
99	PAROHIA CHERLEȘTI	2,6
100	PAROHIA PIATRA OLT	2,6
101	PAROHIA COTEANA I	2,6
102	PAROHIA BERIA	2,6
103	PAROHIA BĂRCĂNEȘTI I	2,6
104	PAROHIA SCORNICEȘTI II	2,6
105	PAROHIA IPOTEȘTI	2,6
106	PAROHIA POBORU I	2,6
107	PAROHIA AD MAICII DOMNULUI	2,6
108	PAROHIA SF NICOLAE COASTĂ	2,6
109	PAROHIA CHIȚEASCA	2,6
110	PAROHIA PESTRA	2,6
111	PAROHIA SF ÎMPĂRAȚI SOPOT	2,6
112	PAROHIA ADORMIREA MAICII DOMNULUI	2,6
113	PAROHIA JUGARU	2,6
114	PAROHIA FRUNZARU	2,6
115	PAROHIA SLATIOARA I	2,6
116	PAROHIA CUCUIETI	2,6
117	PAROHIA SF IMPARATI C-TIN SI ELENA	2,6
118	PAROHIA TÂMPENI	2,6
119	PAROHIA VALEA MERILOR	2,6
120	PAROHIA GROJDIBODU I	2,6
121	PAROHIA STOICĂNEȘTI I	2,6
122	PAROHIA CORBU I	2,6
123	PAROHIA UNGHENI	2,6
124	PAROHIA CĂLINEȘTI PRISACA	2,6
125	PAROHIA CREȚEȘTI	2,6
126	PAROHIA STAVARU	2,6
127	PAROHIA VIȘINA VECHE	2,6
128	PAROHIA ROTUNDA I	2,6
129	PAROHIA SPĂTARU	2,6
130	PAROHIA OTEȘTII DE JOS	2,6
131	PAROHIA URLUIASCA	2,6
132	PAROHIA NASTEREA MAICII DOMN	2,6
133	PAROHIA CĂLUI	2,6
134	PAROHIA SF ȘTEFAN	2,6
135	PAROHIA CĂLUGĂRI	2,6
136	PAROHIA ȘERBĂNEȘTII DE JOS	2,6
137	PAROHIA VĂLENI I	2,6
138	PAROHIA SF PANTELIMON	2,6
139	PAROHIA BALDOVINEȘTI	2,6
140	MĂNĂȘTIREA CLOCOCIOV	3,2
141	PAROHIA FRUMOASA II	2,6
142	PAROHIA LEOTEȘTI	2,6
143	PAROHIA DRĂGHICENI	2,6
144	PAROHIA CIOROIAȘU CRÂNG	2,6

145	PAROHIA SF NICOLAE OBROCARI	2,6
146	PAROHIA TIRIȘNEAG	2,6
147	PAROHIA BUZEȘTI	2,6
148	PAROHIA MOGOȘEȘTI	2,6
149	PAROHIA MĂRGĂRITEȘTI	2,6
150	PAROHIA CORBENI OBOGA DE JOS	2,6
151	PAROHIA OBOGA DE SUS	2,6
152	PAROHIA BÂRZA	2,6
153	PAROHIA MIHĂILEȘTI-MĂRGINENI	2,6
154	PAROHIA VIESPEȘTI	2,6
155	PAROHIA OBÂRȘIA VECHE	2,6
156	PAROHIA TURIA	2,6
157	PAROHIA BĂTĂRENI	2,6
158	PAROHIA VLAICI	2,6
159	PAROHIA ORLEA I	2,6
160	PAROHIA GURA PADINII	2,6
161	PAROHIA SF TREIME	2,6
162	PAROHIA POTELU	2,6
163	PAROHIA IANCA I	2,6
164	PAROHIA URZICA I	2,6
165	PAROHIA ICOANA	2,6
166	PAROHIA DOBRUN	2,6
167	PAROHIA ROSIENI	2,6
168	PAROHIA VĂLENI II	2,6
169	PAROHIA BISTRIȚA NOUĂ	2,6
170	PAROHIA BĂLĂNEȘTI	2,6
171	PAROHIA BROȘTENI	2,6
172	PAROHIA DEVESELU	2,6
173	PAROHIA ZORLEASCA	2,6
174	PAROHIA RUSĂNEȘTI VOINEASA	2,6
175	PAROHIA OBÂRȘIA NOUĂ	2,6
176	PAROHIA RADOMIREȘTI	2,6
177	PAROHIA BĂLEASA	2,6
178	PAROHIA TĂTULEȘTII DE JOS	2,6
179	PAROHIA PIATRA OLT I	2,6
180	PAROHIA DOBA I	2,6
181	PAROHIA TITULEȘTI	2,6
182	PAROHIA STOBORASTI	2,6
183	PAROHIA LĂZĂREȘTI	2,6
TOTAL		675

PRESEDINTE
Paul STANESCU

Contrasemneaza
Secretar al Judetului Olt
Marin DOBRE

DIRECTOR EXECUTIV
Constanța DUMITRU

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT
Nr. _____ / _____ 2014

Unitatea de cult
Nr. _____ / _____ 2014

CONTRACT- CADRU
privind acordarea sprijinului financiar de la
bugetul propriu al Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult
aparținând cultelor religioase din județul Olt, recunoscute în România
Nr.

În temeiul **O.G. nr. 82/2001** privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată și a **Normelor metodologice** pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate prin H.G. 1470/2002, republicate, s-a încheiat prezentul contract .

Art.1. Părțile contractante

Consiliul Județean Olt, cu sediul în municipiul Slatina, B-dul. A.I.Cuza nr. 14, Județul Olt, Cod fiscal 4394706, cont nr. RO24TREZ24A670600591200X, deschis la Trezoreria Municipiului Slatina, tel. 0249/431080, 0249/431101, fax 0249/431122, reprezentată legal prin Paul STĂNESCU – Președinte al Consiliului Județean Olt, pe de o parte,

și

Unitatea de cult....., cu sediul în,
Cod fiscal având contul nr.
deschis la, reprezentată de....., pe de altă parte.

Art.2. Obiectul contractului

Consiliul Județean Olt se angajează să sprijine financiar conform prevederilor bugetare cu suma totală deUnitatea de cult....., pentru

Art.3. Durata contractului

3.1. Presentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și produce efecte până la data de 31.12.2014.

3.2. Unitatea de cult are obligația să utilizeze sumele în anul bugetar în care s-a acordat sprijinul financiar.

Art.4. Modalități de plată

4.1. Consiliul Județean Olt dispune efectuarea plăților către unitatea de cult, prin virament în contul bancar al acesteia.

4.2. Sprijinul financiar se acordă într-o singură tranșă.

Art.5. Justificarea sprijinului financiar

5.1. Dosarul de justificare pentru sprijinul financiar acordat cuprinde următoarele :

- dosar de încopciat;
- adresă de înaintare (modelul înscris în **anexa nr. 3** din Ghidul solicitantului);
- centralizatorul documentelor anexate care trebuie să cuprindă facturile și dovada plății acestora (ordin de plată, chitanțe sau bonuri fiscale);
- raportul de justificare (modelul înscris în **anexa nr. 4** din Ghidul solicitantului);
- facturile fiscale - însoțite de chitanțe sau ordine de plată sau bon de casă;
- extrasul de cont bancar prin care se face dovada primirii finanțării de la Consiliul Județean Olt.

Pentru lucrări de pictură sau procurări de materiale de la particulari, chitanțele de mână prin care se atestă plata acestor servicii vor cuprinde în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului în clar, precum și datele de identitate. Chitanțele vor fi certificate de primar sau de un împuternicit al acestuia.

Pentru lucrările de pictură se va trimite o copie a ștatului de plată și a ordinului de plată prin care s-a virat impozitul pe salarii, conform legii.

Dacă pe factură se menționează execuția unei anumite lucrări, se va atașa obligatoriu situația de lucrări. Valoarea situației de lucrări trebuie să coincidă cu valoarea facturilor.

Dacă pe factură se menționează execuția unei lucrări conform unui contract, se va atașa și contractul respectiv ;

- dacă se achită un avans din lucrare, se va atașa, de asemenea, contractul cu furnizorul respectiv;
- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu în conținutul lor următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării.

Toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor fi certificate obligatoriu prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului, cu specificarea „conform cu originalul”;

Documentele justificative trebuie sa fie lizibile și să NU prezinte ștersături;
5.2. Nu se vor admite la justificare:

- documente care conțin achiziții de materiale sau prestări de servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar. Se vor lua în calcul doar cele care sunt prevăzute în devizul prezentat la dosarul de acordare.
- facturi plătite înainte de primirea ajutorului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea ajutorului financiar.

Art.6. Obligațiile părților

6.1. Obligațiile Consiliului Județean Olt sunt :

- a) să pună la dispoziția unității de cult fondurile alocate derulării lucrărilor, în condițiile stabilite și în limita sumelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Olt;
- b) să verifice rapoartele de justificare ale beneficiarului prin intermediul Direcției Economice, Buget – Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe;
- c) Direcția Economică, Buget – Finanțe prin Serviciul Buget, Impozite și Taxe în funcție de prevederile bugetare, conform hotărârilor de Consiliu Județean, va alimenta conturile unității de cult și va primi toate documentele privind justificarea sprijinului financiar acordat și va răspunde de încadrarea în prevederile bugetare.

6.2. Obligațiile unității de cult sunt :

- a) să justifice sprijinul financiar conform prevederilor art. 5 din prezentul contract ;
- b) să respecte procedura privind modul de acordare a sumelor reprezentând sprijin, de care pot beneficia unitățile de cult potrivit legii ;
- c) să utilizeze fondurile alocate numai pentru destinația stabilită conform procedurii prevăzute în Ghidul solicitantului și în prezentul contract;
- d) să prezinte documentele justificative Consiliului Județean Olt, în copii xerox, care vor fi certificate obligatoriu prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului, cu specificarea „conform cu originalul”, pentru validarea plăților;
- e) să prezinte, la solicitarea Consiliului Județean Olt, orice informație sau document ce privește derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică platile, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;
- f) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al Consiliului Județean Olt, informații confidențiale aparținând Consiliului Județean Olt sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- g) să restituie Consiliului Județean Olt, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebuintate în alte scopuri decât desfășurarea lucrărilor și cele a căror întrebuintare nu este dovedită;
- h) să efectueze numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu

depășirea limitelor prevăzute, Consiliul Județean Olt va solicita returnarea respectivelor sume;

i) suma ramasă necheltuită la sfârșitul lucrărilor (atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul justificativ final și va fi restituită de către unitatea de cult, Consiliului Județean Olt în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată unității de cult în scris;

Art. 7. Monitorizare și control

7.1. Unitatea de cult furnizează Consiliului Județean Olt toate informațiile referitoare la derularea lucrărilor pe care acesta i le solicită. Consiliul Județean Olt poate solicita oricând unității de cult informații cu privire la stadiul activităților, unitatea de cult având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

7.2. Unitatea de cult va transmite Consiliului Județean Olt informații privind derularea lucrărilor și utilizarea sumelor primite.

7.3. În scopul informării Consiliului Județean Olt, cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării lucrărilor, unitatea de cult va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

Art.8. Răspunderea contractuală

8.1. Unitatea de cult răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Consiliului Județean Olt, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

8.2. Unitatea de cult răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

8.3. Unitatea de cult răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

8.4. Unitatea de cult răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 10 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

8.5. Consiliul Județean Olt nu este răspunzător pentru prejudiciile produse unității de cult, de către personalul acesteia sau de alte persoane în timpul executării lucrărilor.

8.6. Unitatea de cult este singura persoană responsabilă pentru modul în care sprijinul financiar este folosit, răspunderea Consiliului Județean Olt nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care unitatea de cult va fi ținută responsabilă față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea lucrărilor și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a unității de cult legată de sprijinul financiar acordat prin prezentul contract.

8.7. Consiliul Județean Olt nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către unitatea de cult sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acesteia.

8.8. Unitatea de cult este răspunzătoare de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului sau bugetul local presupuse de derularea lucrărilor al căror titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

Art.9. Cesiunea și subcontractarea

9.1. Este interzisă cesiunea și subcontractarea contractului sau a unor părți din acesta.

Art.10. Modificarea

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale prin acordul de voință al părților.

Art.11. Rezilierea contractului

11.1. Contractul poate fi reziliat unilateral în caz de neexecutare a obligațiilor contractuale .

11.2. PACT COMISORIU EXPRES:

În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, la solicitarea Consiliului Județean Olt, fără punere în întârziere și fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care unitatea de cult nu-și execută obligațiile contractuale (total sau parțial).

Prin urmare, rezilierea intervine de drept, fără a fi necesară notificarea.

11.3. În cazul rezilierii contractului, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, unitatea de cult este obligată în termen de 15 zile calendaristice să returneze Consiliului Județean Olt sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor proiecte din cadrul programului.

11.4. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, unitatea de cult datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare care se constituie în venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

Art.12. Încetarea contractului

12.1. Contractul încetează în caz de:

- expirarea termenului contractual;
- acordul de voință exprimat în scris de părțile contractante ;
- reziliere pentru nerespectarea obligațiilor contractuale.

12.2. În cazul încetării contractului conform alin. 12.1, unitatea de cult este obligată la restituirea disponibilităților rămase neutilizate.

Art.13. Forța majoră

13.1. Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apară de răspundere partea care o invocă în termen.

13.2. Unitatea de cult nu este îndreptățită la plată dacă este împiedicată din cauze de forță majoră, să-si îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în termen de 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a lucrărilor are drept rezultat plata parțială, unitatea de cult având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării lucrărilor.

13.3. Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

Art.14. Penalități

14.1. În cazul în care unitatea de cult întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, aceasta datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie ca venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

Art.15. Litigii

15.1 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanța de judecată competentă.

Art.16. Dispoziții generale și finale

16.1 Comunicări

a) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

b) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

- pentru Consiliul Județean Olt : municipiul Slatina, B-dul. A.I.Cuza nr. 14, Județul Olt ;

- pentru unitatea de cult

16.2. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în forma scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

16.3. Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

Consiliul Județean Olt

Unitatea de cult

.....

PREȘEDINTE
Paul STĂNESCU

VICEPREȘEDINTE
Ioan CIUGULEA

Director Executiv
Constanța DUMITRU

Șef Serviciu Buget,
Impozite și Taxe
Nicolaie BUȘOIU

Șef Serviciu
Juridic – Contencios
Ana Venera ȘTEFĂNESCU