

Metodologia 1 din 13 octombrie 1997, pentru aplicarea unitara a dispozitiilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civila

Publicat in Monitorul Oficial nr. 318bis din 19 noiembrie 1997

Emitent: Ministerul de Interne

In conformitate cu prevederile art. 73 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civila,

Departamentul pentru Administratie Publica Locala si Ministerul de Interne emit urmatoarea metodologie:

CAPITOLUL I: Exercitarea atributiilor de stare civila

Art. 1

Atributiile de stare civila se exercita in municipii ori in subdiviziuni administrativ-teritoriale ale acestora, in orase si comune, de catre ofiterii de stare civila din primarie, iar la nivelul judetelor si al municipiului Bucuresti, de catre persoane anume desemnate din aparatul propriu al serviciilor de specialitate din cadrul consiliilor judetene si, respectiv, al Primariei Municipiului Bucuresti, precum si de catre sefii misiunilor diplomatice si ai oficiilor consulare de cariera ale Romaniei, de catre comandantii de nave si aeronave aflate in afara teritoriului national si de catre ofiterii de stare civila militari, desemnati prin ordin al ministrului apararii nationale, in limitele prevazute de lege.

Art. 2

(1) Competenta ofiterului de stare civila este materiala si teritoriala.

(2) Acesta isi exercita atributiile numai in limita unitatii administrativ-teritoriale, determinata prin lege, ori a spatiului geografic in care reprezinta misiunea diplomatica in strainatate, a navei ori a aeronavei aflate in afara apelor teritoriale si, respectiv, a spatiului aerian al Romaniei, in cazul comandantilor de nave si aeronave.

(3) Functionarii anume desemnati din cadrul consiliilor judetene si, respectiv, al Primariei Municipiului Bucuresti inscriu mentiuni pe marginea actelor de stare civila, exemplarul II, si elibereaza extrase de pe acestea.

Art. 3

(1) Ofiterii de stare civila sunt obligati sa intocmeasca actele de stare civila pentru cetatenii romani sau pentru persoanele fara cetatenie si inregistreaza, la cerere, actele sau faptele de stare civila ale cetatenilor straini care au domiciliul sau se afla temporar pe teritoriul Romaniei, in aceleasi conditii ca si pentru cetatenii romani.

(2) Inscrierea mentiunilor pe actele de stare civila se face, la cerere sau din oficiu, in conditiile prevazute de prezenta metodologie.

Art. 4

(1) Comandantii de nave si aeronave inregistreaza nasterile si decesele produse in afara teritoriului Romaniei in jurnalul de bord si, respectiv, in carnetul de drum.

(2) La bordul unei nave aflate in afara apelor teritoriale, casatoria se poate incheia numai intre cetateni romani.

(3) Inregistrarile trebuie sa cuprinda toate datele necesare intocmirii actelor de stare civila.

Art. 5

(1) Departamentul pentru Administratie Publica Locala si Ministerul de Interne, prin Directia de evidenta a populatiei, indruma si controleaza, in conditiile legii, autoritatile administratiei publice locale in domeniul starii civile.

(2) Directia de evidenta a populatiei asigura tiparirea certificatelor de stare civila si a extraselor pentru transmiterea de mentiuni in strainatate (anexele nr. 1-6). Pe acestea se va imprima tenta de culoare corespunzatoare actelor de stare civila, avand la mijloc stema Romaniei.

Art. 6

Prefectii, prin aparatul tehnic de specialitate, verifica legalitatea actelor adoptate de consiliul judetean si de ofiterii de stare civila in realizarea atributiilor de stare civila conferite de prevederile Legii nr. 119/1996 si aproba comunicarea datelor inscrise in actele de stare civila, in cazuri temeinic justificate, la cererea autoritatilor publice, altele decat cele cu atributii legale in materie.

Art. 7

Presedintii consiliilor judetene si primarul general al municipiului Bucuresti, secretarii consiliilor judetene si secretarul general al Primariei Municipiului Bucuresti organizeaza, prin serviciile de specialitate, indrumarea si controlul activitatii de stare civila desfasurata de autoritatile administratiei publice locale.

Art. 8

Presedintele consiliului judetean si primarul general al municipiului Bucuresti, prin serviciile de stare civila, au urmatoarele atributii:

a) indruma si controleaza, cel putin o data pe an, activitatea de stare civila, pe teritoriul judetelui, respectiv al municipiului Bucuresti, pe baza

graficului intocmit impreuna cu inspectoratul judetean de politie. Controlul se efectueaza asupra tuturor inregistrarilor, incepand de la ultima verificare, si cuprinde, in mod obligatoriu, gestiunea certificatelor de stare civila, inscrierea mentiunilor si efectuarea comunicarilor. Constatarile rezultate in urma controlului si masurile necesare pentru indreptarea unor erori se consemneaza intr-un proces-verbal, intr-un registru special de procese-verbale de control pe linie de stare civila (anexa nr. 7);

b) tin evidenta si pastreaza registrele de stare civila, exemplarul II, si efectueaza mentiuni pe acestea, conform comunicarilor primite de la cei in drept;

c) elibereaza extrase de pe actele de nastere, de casatorie si de deces ce le au in pastrare, la cererea autoritatilor publice prevazute la art. 27, in conditiile prevazute de lege;

d) intocmesc, anual, pentru unitatea administrativ-teritoriala respectiva, necesarul de registre si de certificate de stare civila, precum si de cerneala speciala, pentru anul urmator, pe care il comunica Directiei de evidenta a populatiei din Ministerul de Interne;

e) distribuie registrele si certificatele de stare civila, precum si cerneala speciala, asigura tiparirea formularelor auxiliare si distribuirea acestora primariilor din judet;

f) organizeaza instruirea ofiterilor de stare civila pentru perfectionarea pregatirii profesionale a acestora. Programul de desfasurare a instructajelor se intocmeste la inceputul fiecarui an, iar data si locul desfasurarii acestora se comunica la Departamentul pentru Administratie Publica Locala si la Directia de evidenta a populatiei;

g) desemneaza un reprezentant care sa participe la concursurile pentru incadrarea personalului de specialitate in domeniul starii civile din primarii si asigura instruirea persoanelor carora urmeaza a li se delega executarea atributiilor de stare civila, conform art. 3 alin. (3) din Legea nr. 119/1996;

h) asigura spatiile si amenajarile corespunzatoare pentru conservarea si pastrarea in conditii optime si de securitate a documentelor de stare civila;

i) sesizeaza inspectoratul judetean de politie si participa la verificarile si cercetarile ce se efectueaza in cazul disparitiei unor documente de stare civila cu regim special;

j) asigura prezenta unui reprezentant la predarea-preluarea gestiunii de stare civila, la schimbarea din functie a ofiterilor de stare civila sau cand, din diferite motive, ofiterul de stare civila trebuie inlocuit pe o perioada mai mare de 30 de zile;

k) primesc cererile pentru acordarea dispensei de varsta sau de grad de rudenie, le analizeaza si propun presedintelui consiliului judetean sau

primarului general al municipiului Bucuresti aprobarea sau respingerea motivata a acestora;

l) primesc si distribuie in teritoriu listele de coduri numerice precalculate (CNP) si controleaza modul de atribuire, gestionare si inscriere a codurilor in actele de stare civila;

m) se ingrijesc de reconstituirea prin copiere a registrelor de stare civila pierdute ori distruse - partial sau total -, dupa exemplarul existent, certificand exactitatea datelor inscrise.

Art. 9

Primariile municipale, ale sectoarelor municipiului Bucuresti, orasenesti si comunale, prin serviciile de specialitate ori prin ofiterii de stare civila, indeplinesc urmatoarele atributii de stare civila:

a) intocmesc, la cerere sau din oficiu - potrivit legii -, acte de nastere, de casatorie si de deces si elibereaza certificate doveditoare;

b) inscriu mentiuni, in conditiile legii si ale prezentei metodologii, pe marginea actelor de stare civila aflate in pastrare si trimit comunicari de mentiuni pentru inscriere in registre, exemplarul I sau II, dupa caz;

c) elibereaza extrase de pe actele de stare civila, la cererea autoritatilor publice, precum si dovezi privind inregistrarea unui act de stare civila, la cererea persoanelor fizice (anexa nr. 8);

d) trimit formatiunilor de evidenta a populatiei, pana la data de 5 a lunii urmatoare inregistrarii, comunicari nominale pentru nasterii vii, cetateni romani, ori cu privire la modificarile intervenite in statutul civil al persoanelor in varsta de 0-14 ani, certificatele anulate la completare, precum si actele de identitate (adeverinte, buletine sau carti de identitate) ale persoanelor decedate ori declaratiile din care rezulta ca persoanele decedate nu au avut acte de identitate;

e) trimit centrelor militare, pana la data de 5 a lunii urmatoare inregistrarii decesului, livretul militar sau adeverinta de recrutare a persoanei supuse obligatiilor militare;

f) intocmesc buletine statistice de nastere, de casatorie si de deces, in conformitate cu normele Comisiei Nationale pentru Statistica;

g) iau masuri de pastrare in conditii corespunzatoare a registrelor si certificatelor de stare civila pentru a evita deteriorarea sau disparitia acestora;

h) asigura spatiul necesar destinat numai desfasurarii activitatii de stare civila;

i) atribuie codul numeric personal, pe baza listelor de coduri precalculate, pe care le arhiveaza si le pastreaza in conditii depline de securitate;

- j) propun, anual, necesarul de registre, certificate de stare civila, formulare, imprimate auxiliare si cerneala speciala, pentru anul urmator, si il comunica serviciului de specialitate din cadrul consiliului judetean;
- k) se ingrijesc de reconstituirea prin copiere a registrelor de stare civila pierdute ori distruse - partial sau total -, dupa exemplarul existent, certificand exactitatea datelor inscrise;
- l) iau masuri de reconstituire sau intocmire ulterioara a actelor de stare civila, in cazurile prevazute de lege;
- m) inainteaza la consiliul judetean exemplarul II al registrelor de stare civila, in termen de 30 de zile de la data cand toate filele din registru au fost completate, dupa ce au fost operate toate mentiunile din exemplarul I;
- n) sesizeaza imediat serviciul judetean de specialitate, in cazul disparitiei unor documente de stare civila cu regim special.

Art. 10

Misiunile diplomatice si oficiile consulare de cariera ale Romaniei inregistreaza actele si faptele de stare civila privind cetatenii romani, produse in strainatate, in conditiile prevazute de lege si de prezenta metodologie si elibereaza certificate de stare civila.

Art. 11

Serviciile judetene de evidenta a populatiei au urmatoarele atributii:

- a) indruma si controleaza activitatea de stare civila, separat sau impreuna cu serviciile de specialitate din cadrul consiliilor judetene, respectiv al Primariei Municipiului Bucuresti, pe baza unui grafic comun, aprobat de secretarul consiliului judetean (secretarul general al Primariei Municipiului Bucuresti) si de seful inspectoratului judetean de politie (directorul general al Directiei Generale de Politie a Municipiului Bucuresti);
- b) efectueaza verificari in dosarele de schimbare a numelui pe cale administrativa si in legatura cu cererile de transcriere a unor certificate de stare civila procurate din strainatate;
- c) asigura efectuarea cercetarilor in cazurile privind disparitia unor registre sau certificate de stare civila de la primarii;
- d) avizeaza cererile de reconstituire si de intocmire ulterioara a actelor de stare civila;
- e) efectueaza, periodic, controale in unitatile sanitare si de protectie sociala, in vederea depistarii persoanelor a caror nastere nu este inregistrata la starea civila si coordoneaza activitatea de identificare a parintilor copiilor abandonati in aceste unitati.

Art. 12

Formatiunile teritoriale de evidenta a populatiei au urmatoarele atributii:

- a) urmaresc, lunar, pe baza de grafic, trimiterea de catre primariile arondate a comunicarilor nominale pentru nascutii vii, cetateni romani, ori cu privire la modificarile intervenite in statutul civil al persoanelor in varsta de 0-14 ani, precum si actele de identitate ale persoanelor decedate in luna precedenta, pentru actualizarea Registrului permanent de evidenta a populatiei;
- b) efectueaza verificari cu privire la cererile de schimbare a numelui pe cale administrativa, de transcriere a certificatelor procurate din strainatate, de anulare, completare, rectificare a actelor de stare civila, precum si a celor de declarare a disparitiei sau a mortii pe cale judecatoreasca;
- c) efectueaza controale la primarii pe linia asigurarii documentelor de stare civila cu regim special, in vederea prevenirii cazurilor de disparitie a unor registre sau certificate de stare civila; in mediul rural, aceste controale se efectueaza si prin lucratorii posturilor de politie;
- d) executa, periodic, controale in unitatile sanitare si de protectie sociala, in vederea depistarii persoanelor a caror nastere nu a fost inregistrata in registrele de stare civila, si efectueaza verificari pentru identificarea parintilor copiilor abandonati.

CAPITOLUL II: Registrele si actele de stare civila

Sectiunea I: Registrele de stare civila

Art. 13

(1) Registrul de stare civila se vizeaza pentru deschidere si inchidere de catre primar si ofiterul de stare civila delegat (anexele nr. 9 si 10).

(2) In situatia in care registrul de stare civila nu s-a completat in intregime, la data de 31 decembrie a fiecarui an, pe prima pagina ramasa libera se intocmeste procesul-verbal de inchidere, din care sa rezulte numarul actelor inregistrate in anul expirat sau neinregistrarea nici unui act. Inregistrările pentru anul care incepe se fac, in continuare, in acelasi registru, pana la epuizarea tuturor filelor, numerotarea actelor incepand cu numarul 1.

Art. 14

(1) Numerotarea actelor de stare civila se face in momentul intocmirii acestora, consecutiv si neintrerupt, incepand de la data de 1 ianuarie, cu numarul 1, si se termina la 31 decembrie, cu numarul ultimului act inregistrat.

(2) Daca registrul de stare civila se termina inainte de expirarea anului in curs, se incepe un registru nou, numerotarea facandu-se in continuare.

Art. 15

In cazul in care inregistrarile necesita un volum mare de operatiuni, se pot folosi, in acelasi timp, registre de stare civila in care numerotarea actelor se va face diferentiat (numere cu sot si numere fara sot).

Art. 16

(1) In arhiva, registrele de stare civila se aseaza pe localitati, pe acte si fapte, in ordinea anilor.

(2) Presedintii consiliilor judetene si primarii sunt obligati sa ia masuri pentru conservarea si pastrarea in cele mai bune conditii a registrelor, certificatelor si a intregii arhive de stare civila, asigurand baza logistica necesara.

Art. 17

Registrele si certificatele de stare civila se pastreaza in incaperi special amenajate, in dulapuri metalice inchise, asigurandu-se securitatea acestora.

Art. 18

(1) In cazul in care un registru de stare civila a fost intocmit prin copiere dupa exemplarul existent, intrucat celalalt exemplar lipseste, pe ultima coperta, in partea interioara, se intocmeste un proces-verbal (anexa nr. 11).

(2) Procesul-verbal se intocmeste si in cazul cand prin compactarea (legarea) registrelor nu s-a mai putut pastra procesul-verbal de inchidere, acesta fiind distrus o data cu coperta.

Art. 19

(1) In unitatile administrativ-teritoriale cu peste 30.000 de locuitori, se intocmesc opisuri alfabetice, pe ani si pe acte, in care se inscriu, zilnic, actele de nastere, de casatorie si de deces inregistrate (anexa nr. 12).

(2) In unitatile administrativ-teritoriale cu pana la 30.000 de locuitori, actele intocmite in cazuri speciale (reconstituirea si intocmirea ulterioara a unor acte de stare civila, inregistrari tardive, transcrieri, adoptii cu efecte depline, moarte prezumata) se evidentiaza pe ultima coperta a registrelor, in partea interioara, specificandu-se numele de familie si prenumele persoanei inregistrate, precum si numarul si data intocmirii actului respectiv.

Art. 20

(1) Al doilea exemplar al registrelor de stare civila se inainteaza, dupa caz, consiliului judetean sau Primariei Municipiului Bucuresti, in termen de 30 de zile de la data cand toate filele din registru au fost completate.

(2) Documentele care au stat la baza inregistrarii actelor si faptelor de stare civila, precum si la inscrierea mentiunilor ulterioare se pastreaza 30 de ani, dupa care se predau directiilor judetene ale Arhivelor Nationale (a municipiului Bucuresti).

(3) La inceputul anului calendaristic, documentele primare din anul care s-a incheiat se ordoneaza pe dosare - cusute, sigilate, numerotate - si se arhiveaza.

Art. 21

Inscrisurile care au stat la baza intocmirii actelor de stare civila pot fi trimise, la cerere, instantelor judecatoresti, parchetelor sau politiei, care sunt obligate sa le restituie, iar pentru motive temeinice, la cererea autoritatilor administratiei publice locale, se pot elibera extrase de pe actele de stare civila.

Sectiunea a II-a: Inregistrarea actelor de stare civila

Art. 22

(1) Declaratiile se fac in fata ofiterului de stare civila, verbal, pentru inregistrarea nasterii si a decesului, si in scris, pentru casatorie.

(2) Ofiterul de stare civila este obligat sa verifice realitatea continutului declaratiei si concordanta acesteia cu certificatele de stare civila si cu celelalte inscrisuri prezentate de declarant sau existente in arhiva de stare civila a primariei.

(3) Certificatul medical constatator al nasterii si certificatul medical constatator al decesului, precum si declaratiile de casatorie se inregistreaza, imediat ce se primesc, in registrul de intrare-iesire (anexa nr. 13).

Art. 23

(1) Actele de stare civila si mentiunile de pe marginea acestora se completeaza cu cerneala speciala de culoare neagra.

(2) Este interzis sa se faca stersaturi, razuiri, prescurtari si adaugiri in cuprinsul actelor de stare civila.

(3) Ofiterul de stare civila care intocmeste actul va aplica sigiliul special confectionat pentru activitatea de stare civila, urmat de semnatura si parafa proprie (anexa nr. 14).

(4) Parafa functionarilor desemnati sa opereze mentiuni pe marginea actelor de stare civila, exemplarul II, va avea in cuprins numai numele si

prenumele.

(5) După înscrierea mențiunilor pe marginea actelor de stare civilă, ofiterul de stare civilă sau funcționarul desemnat din cadrul serviciului județean de specialitate va scrie data, va semna și va aplica numai parafa proprie.

Art. 24

Intocmirea actelor de stare civilă și înscrierea mențiunilor se fac în limba română, folosindu-se alfabetul latin, cu respectarea următoarelor reguli:

a) numele de familie, prenumele, denumirea localității și județul se completează cu litere mari de tipar. Dacă numele de familie ori prenumele este compus din două sau mai multe cuvinte, acestea se scriu despartindu-se printr-o liniuță orizontală;

b) anul și ziua se completează cu cifre arabe, iar luna se completează cu litere;

c) în rubrica "naționalitatea", din cuprinsul actului, se înscrie naționalitatea declarată, iar în rubrica "cetățenia" se trece cetățenia stabilită potrivit actului de identitate prezentat. Persoanele care nu au renunțat la cetățenia română, dar prezintă documente care dovedesc și o altă cetățenie, sunt considerate cetățeni români;

d) rubricile din actele de naștere, de căsătorie și de deces, referitoare la locul nașterii părinților, al soților și al decedatului, se completează cu denumirea comunei, orașului, municipiului sau sectorului, astfel cum rezultă din certificatele de naștere și actele de identitate prezentate, cu excepția celor care au purtat denumiri de persoane sau de date istorice care ulterior au fost schimbate, care se înscriu cu denumirile actuale. Rubricile referitoare la județ se completează cu denumirea actuală a județului, respectiv a municipiului București. Celelalte rubrici referitoare la localități se completează cu denumirea actuală, potrivit organizării administrativ-teritoriale a României. În cazul municipiului București, în rubrica "municipiul", se înscrie "București", iar cuvântul "județul" se barează și se înscrie "sectorul";

e) completarea tuturor rubricilor din actele și certificatele de stare civilă se face cu respectarea întocmai a regulilor gramaticale stabilite de Academia Română (inclusiv modul de folosire a literelor a, i, s, t, a). La completarea rubricilor referitoare la nume se va folosi litera "a" sau "i", după dorința solicitantului. În ceea ce privește denumirea localităților, înlocuirea literei "i" cu "a" din cuprinsul acestora nu se va putea face decât pe măsura modificării anexelor la Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României;

f) în cazul în care se transcrie un certificat de stare civilă procurat din străinătate, în rubricile referitoare la "localitatea" se trece denumirea localității, așa cum rezultă din actul prezentat și din traducerea legalizată, iar în rubrica "județul" se trece "țara" unde a fost înscris, barându-se cu o linie orizontală cuvântul "județul";

g) rubricile care nu se completeaza se bareaza cu o linie orizontala.

Art. 25

(1) Actele de nastere, de casatorie si de deces intocmite in cazuri speciale se inscriu in registrele curente, cu respectarea regulilor prevazute la articolul precedent, precum si a celor ce urmeaza:

a) in actele de nastere transcrise, reconstituite, intocmite ulterior ori ca urmare a incuviintarii adoptiei, rubricile privind declarantul si "a prezentat certificatul medical constatator al nasterii nr , eliberat de , din care rezulta ca s-a nascut un copil " nu se completeaza;

b) in actele de casatorie reconstituite, intocmite ulterior sau transcrise, in rubrica referitoare la domiciliu se inscrie domiciliul actual al celui care solicita inregistrarea actului.

Rubricile privind numele de familie al sotilor in casatorie se completeaza asa cum rezulta din actele prezentate. In cazul in care nu rezulta numele de familie, se completeaza cu cel declarat de sotul care solicita intocmirea actului.

Textul "in temeiul consimtamantului exprimat de fiecare dintre viitorii soti prezenti" se anuleaza cu o linie orizontala.

Actul se semneaza de ofiterul de stare civila si de acela dintre soti care a solicitat reconstituirea, intocmirea ulterioara sau transcrierea certificatului ori a extrasului procurat din strainatate, sau de ambii soti, dupa caz;

c) in actele de deces transcrise, reconstituite, intocmite ulterior ori in baza unei hotarari judecatoresti, rubricile privind declarantul si "a prezentat certificatul medical constatator al decesului nr , eliberat de " si "cauza decesului fiind " nu se completeaza.

Art. 26

(1) Daca in timpul completarii actului, inainte de a fi semnat de declarant ori de soti si de ofiterul de stare civila, se constata o greseala, pagina completata gresit se anuleaza prin doua linii trase in diagonala ("X"), cu cerneala rosie, scriindu-se, cu litere mari de tipar, textul PAGINA ANULATA, iar numarul actului ce corespunde acesteia se trece pe pagina urmatoare.

(2) In acelasi fel se anuleaza si pagina corespunzatoare din cel de-al II-lea exemplar al registrului de stare civila, fara a mai completa textul scris gresit.

(3) Este interzisa ruperea filelor din registrele de stare civila, cu exceptia celor folosite de misiunile diplomatice si oficiile consulare de cariera ale Romaniei, care se decupeaza din registrul exemplarul I pentru a fi trimise in tara.

Art. 27

(1) La cererea instantelor judecatoresti, parchetului, politiei si a notarilor publici, se elibereaza extrase de pe actele de stare civila aflate in arhiva proprie.

(2) Prevederile alineatului precedent se aplica si directiilor judetene ale Arhivelor Nationale, pentru actele aflate in pastrarea acestora.

Sectiunea a III-a: Inregistrarea nasterii

Art. 28

(1) Inregistrarea nasterii se face la primaria municipiului, sectorului din municipiul Bucuresti, orasului sau comunei in care s-a produs.

(2) In registrul de nasteri se inregistreaza copilul nascut viu si copilul nascut mort.

(3) Inregistrarea gemenilor se face prin intocmirea actului de nastere, separat, pentru fiecare copil. In acelasi mod se procedeaza si in cazul gemenilor siamezi.

Art. 29

Termenul pentru declararea si inregistrarea nasterii copilului este de:

a) 15 zile de la data nasterii, pentru copilul nascut viu si aflat in viata;

b) 3 zile de la data nasterii, pentru copilul nascut mort;

c) 24 de ore de la data decesului, pentru copilul nascut viu care a decedat inaintea termenului de 15 zile.

Art. 30

(1) Inregistrarea nasterii copilului se face pe baza declaratiei verbale, prezentandu-se urmatoarele documente:

- certificatul medical constatator al nasterii, intocmit pe formular-tip, care va trebui sa poarte numar de inregistrare, data certa, sigiliul unitatii sanitare, semnatura si parafa medicului;

- certificatul de nastere si actul de identitate al mamei si al declarantului, daca nasterea nu este declarata de mama;

- certificatul de casatorie al parintilor copilului, daca sunt casatoriti.

(2) Actele de identitate ale parintilor si al declarantului, dupa caz, precum si certificatele de stare civila se restituie imediat dupa confruntarea datelor.

(3) In cazul in care parintii au nume de familie diferit sau exista neconcordanța între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nasterii și declarația verbală a declarantului, înregistrarea nasterii se face pe baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului.

(4) Dacă părinții nu se înțeleg cu privire la numele de familie și prenumele copilului, va decide primarul localității unde se înregistrează nașterea, prin dispoziție. La fel se procedează și în cazul în care ofițerul de stare civilă a refuzat înscrierea prenumelui, în baza art. 18 alin. (2) din Legea nr. 119/1996, iar părinții nu vor să opteze pentru un alt prenume.

Art. 31

(1) Când declarația a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute de lege, dar înăuntrul unui an de la data nasterii, înregistrarea nasterii se face cu aprobarea primarului, respectiv a șefului misiunii diplomatice sau oficiului consular de carieră al României, dată pe declarația scrisă. În cuprinsul declarației se va menționa motivul întârzierii.

(2) Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nasterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile, privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.

Art. 32

(1) Dispozițiile art. 29-31 sunt aplicabile în mod corespunzător și în cazul în care nașterea unui cetățean român s-a produs în străinătate, dar nu a fost înregistrată ori a fost înregistrată cu date nereale, iar declarația de naștere se face în țară.

(2) Intocmirea actului de naștere urmează a fi făcută la primăria în raza căreia au domiciliul părinții, pe baza documentelor depuse și a declarațiilor, după ce Direcția de evidență a populației din Ministerul de Interne verifică, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe, dacă nașterea nu a fost înregistrată în străinătate.

(3) Dacă se stabilește că nașterea a fost înregistrată corect în străinătate, se va urma procedura prevăzută pentru transcrierea certificatelor procurate din străinătate.

(4) Hotărârea judecătorească prin care s-a încuviințat înregistrarea tardivă a nasterii produse în străinătate, rămasă definitivă și irevocabilă înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 119/1996, se înregistrează la primăria locului de domiciliu al părinților copilului.

Art. 33

(1) Intocmirea actului de nastere pentru copilul gasit sau abandonat de mama in unitati sanitare se face, in termen de 30 de zile, pe baza urmatoarelor documente:

a) in cazul copilului gasit:

- declaratia scrisa a persoanei care l-a gasit ori referatul reprezentantului autoritatii tutelare din cadrul primariei in raza careia a fost gasit copilul;
- procesul-verbal intocmit de politie, medic si reprezentantul autoritatii tutelare din cadrul primariei. Procesul-verbal se va inregistra la primarie si va cuprinde:
- anul, luna si ziua cand a fost gasit copilul;
- sexul copilului;
- locul si imprejurarile in care a fost gasit copilul;
- numele de familie, prenumele si domiciliul persoanei care l-a gasit si al martorilor (atunci cand sunt);
- denumirea si adresa institutiei sau numele persoanei careia i-a fost incredintat copilul;
- varsta copilului gasit, stabilita de medic prin indicarea obligatorie a anului, lunii si zilei de nastere, chiar daca acestea sunt aproximative;
- rezultatul primelor cercetari efectuate de politie pentru identificarea parintilor.

b) in cazul copilului abandonat in spital:

- referatul reprezentantului autoritatii tutelare din cadrul primariei in raza careia a fost abandonat copilul;
- certificatul medical constatator al nasterii;
- procesul-verbal incheiat de politie, conducatorul unitatii sanitare si reprezentantul autoritatii tutelare din cadrul primariei, care va avea acelasi cuprins ca si cel incheiat in cazul copilului gasit.

(2) Actul de nastere se completeaza numai la rubricile referitoare la copil, cele referitoare la parinti ramanand necompletate si, respectiv, cu datele care rezulta din certificatul medical constatator al nasterii ori cu cele stabilite de organele de politie, dupa caz.

(3) La rubrica "mentiuni" se scrie: "actul a fost intocmit in baza procesului-verbal nrdin , din care rezulta ca a fost gasit de/abandonat la , cu domiciliul/sediul in , strnr , si incredintat"

". Daca, ulterior, au fost identificati parintii ori copilul este recunoscut de mama, primaria localitatii unde a fost inregistrata nasterea, in pozitia de "copil gasit" sau "abandonat", va cere instantei judecatoresti anulara actului de nastere. Dupa anulara actului, se face o noua inregistrare la primaria localitatii unde s-a nascut copilul. Daca mama copilului declara ca a fost inregistrata nasterea si dovedeste acest fapt, nu se mai intocmeste un nou act de nastere.

Art. 34

In cazurile prevazute la art. 33 alin. (1), daca nu se cunosc numele de familie si prenumele copilului, acestea se stabilesc prin dispozitia primarului localitatii unde se inregistreaza nasterea (anexa nr. 15).

Art. 35

(1) Daca mama declara ca nu este casatorita, si aceasta rezulta din actul de identitate, copilul se inregistreaza cu numele ei de familie, iar rubricile referitoare la "tata" nu se completeaza.

(2) Cand mama declara ca este casatorita, dar nu poate prezenta certificatul de casatorie, va da o declaratie scrisa in acest sens, iar inregistrarea nasterii se face numai dupa ce s-au stabilit datele referitoare la sot, prin solicitarea unui extras de pe actul de casatorie. Daca este necesar, se va cere politiei locale sa faca aceasta identificare.

(3) La fel se procedeaza si in cazul in care declaratia este facuta de o alta persoana.

Art. 36

(1) In situatia in care copilul nascut viu a decedat si nasterea nu a fost inregistrata, se inregistreaza mai intai nasterea si apoi decesul.

(2) In cazul in care ofiterul de stare civila care inregistreaza decesul nu are competenta teritoriala si pentru intocmirea actului de nastere va trimite primariei locului de nastere declaratia motivata a persoanei care a solicitat inregistrarea decesului, impreuna cu certificatul medical constatat al nasterii, si va comunica datele referitoare la deces, pentru inscrierea mentiunii.

(3) Intocmirea actului de nastere se face cu aprobarea primarului, iar, la cerere, se elibereaza certificat de nastere cu mentiunea de deces.

Art. 37

Pentru copilul nascut mort se intocmeste numai actul de nastere. In acest caz, nu se completeaza rubricile privind "prenumele" si "cetatenia", iar in rubrica "din care rezulta ca s-a nascut un copil" se inscrie cuvantul "mort". In baza actului, se elibereaza, la cerere, o dovada cu privire la inregistrarea facuta ori un certificat de nastere cu mentiunea COPIL NASCUT MORT.

Sectiunea a IV-a: Inregistrarea casatoriei

Art. 38

(1) Declaratia de casatorie, care face parte din dosarul prevazut in anexa nr. 16, se face personal, de catre viitorii soti, in scris, la primaria locului de domiciliu sau de resedinta al unuia dintre ei.

(2) Daca ambii viitori soti sunt cetateni straini sau cetateni romani cu domiciliul in strainatate, declaratia de casatorie se poate face la primaria localitatii in care acestia se afla temporar.

(3) In cazul in care unul dintre viitorii soti nu se afla in localitatea unde urmeaza a se incheia casatoria, el poate face declaratia de casatorie la primaria localitatii de domiciliu sau de resedinta, care o va transmite, in termen de 48 de ore, la primaria localitatii unde urmeaza a se incheia casatoria.

Art. 39

(1) O data cu declaratia de casatorie viitorii soti prezinta urmatoarele acte:

- a) actul de identitate;
- b) certificatul de nastere, in original si in copie;
- c) certificatul medical privind starea sanatatii.

CertIFICATELE medicale sunt valabile 14 zile de la data emiterii si trebuie sa cuprinda mentiunea expresa ca persoana se poate sau nu se poate casatori;

d) acte, in original si in copii traduse si legalizate ori certificate de ofiterul de stare civila, din care sa rezulte desfacerea casatoriei anterioare, daca este cazul. Aceste acte pot fi:

- certificatul de deces al fostului sot;
- certificatul de despartenie sau de divort (eliberat in perioada anilor 1951-1960);
- certificatul de nastere sau de casatorie, cu mentiunea de desfacere a casatoriei;
- sentinta de divort ramasa definitiva si irevocabila; pentru divorturile pronuntate intre 8 octombrie 1966 si 31 iulie 1974, aceasta trebuie sa poarte mentiunea ca a fost inregistrata pe actul de casatorie in termen de 60 de zile de la pronuntare.

(2) Ofiterul de stare civila este obligat sa confrunte datele inregistrate in declaratie cu actele prezentate, iar semnarea declaratiei se face in prezenta sa.

Art. 40

Dosarul actului de casatorie mai cuprinde, dupa caz, urmatoarele documente:

- a) aprobarea primarului pentru incheierea casatoriei in afara sediului primariei, la cererea persoanei interesate (anexa nr. 17);
- b) incuviintarea primarului sau a comandantului navei pentru incheierea casatoriei inainte de implinirea termenului de 10 zile de la data inregistrarii declaratiei de casatorie, la cererea persoanei interesate (anexa nr. 18);
- c) aprobarea presedintelui consiliului judetean sau a primarului general al municipiului Bucuresti, in cazul existentei unor impedimente rezultate din conditiile de varsta, rudenie fireasca sau adoptie, prevazute de art. 4 alin. (2), art. 6 alin. (2) si art. 7 alin. (2) din Codul familiei (anexa nr. 19);
- d) dovada eliberata ori autentificata de misiunile diplomatice sau oficiile consulare acreditate in Romania, in cazul casatoriei unui cetatean strain, din care sa rezulte ca indeplineste conditiile de fond, cerute de legea sa nationala, pentru incheierea casatoriei in Romania, in conformitate cu prevederile art. 33 din Legea nr. 119/1996, coroborate cu art. 18 din Legea nr. 105/1992 cu privire la reglementarea raporturilor de drept international privat, cu exceptia cetatenilor statelor cu care Romania a incheiat tratate, conventii sau acorduri de asistenta juridica, ce pot prezenta documente eliberate de autoritatile competente din tarile respective;
- e) declaratia data pe propria raspundere, autentificata de un notar public, din care sa rezulte ca viitorul sot, cetatean strain sau apatrid, nu este casatorit si indeplineste conditiile de fond cerute de legea sa nationala pentru incheierea casatoriei in Romania, in cazul in care dovada prevazuta la lit. d) nu poate fi obtinuta intrucat statul respectiv nu are misiune diplomatica sau oficiu consular acreditat in Romania. Pentru apatrizi, legea nationala este legea statului in care isi au domiciliul sau, in lipsa, resedinta;
- f) procesul-verbal incheiat impreuna cu interpretul autorizat, in cazul incheierii casatoriei intre persoane care nu cunosc limba romana sau intre surdomuti (anexa nr. 20);
- g) aprobarea ministrului apararii nationale, a ministrului de interne, a ministrului de justitie ori a conducatorilor serviciilor de stat specializate in domeniul apararii si sigurantei nationale, in cazul cadrelor militare active (ofiteri, maistri militari si subofiteri) care se casatoresc cu o persoana apatrida sau care nu are exclusiv cetatenia romana.

Art. 41

(1) O data cu depunerea declaratiei sau ulterior, pana la incheierea casatoriei, viitorii soti declara, in fata ofiterului de stare civila, numele de familie pe care s-au in voit sa-l poarte in casatorie, potrivit dispozitiilor Codului familiei.

(2) Daca intelegerea referitoare la numele de familie a intervenit dupa depunerea declaratiei, dar inainte de a se incheia casatoria, aceasta intelegere se consemneaza intr-o declaratie scrisa, separat, care se anexeaza la declaratia initiala.

Art. 42

(1) Casatoria se poate incheia la expirarea termenului de 10 zile, in care se cuprind atat ziua cand a fost facuta declaratia de casatorie, cat si ziua in care se oficiaza casatoria.

(2) In cazul prevazut de art. 38 alin. (3), termenul de 10 zile se socoteste de la data cand s-a primit declaratia la primaria unde urmeaza a se incheia casatoria.

(3) Dupa expirarea termenului de 10 zile, casatoria se poate incheia numai pana la expirarea termenului de valabilitate a certificatelor medicale. In cazul expirarii termenului de valabilitate a acestora, viitorii soti sunt obligati sa depuna noi certificate medicale referitoare la starea sanatatii lor.

Art. 43

(1) Oficierea casatoriei se face in limba romana, de catre ofiterul de stare civila, intr-o incapere corespunzator amenajata, avand o tinuta vestimentara adecvata caracterului solemn al acestui act.

(2) La oficierea casatoriei, ofiterul de stare civila este obligat sa poarte esarfa, in culorile drapelului national roman, asezata pe umarul stang, cu banda albastra in sus.

Art. 44

(1) Dupa luarea consimtamantului viitorilor soti, ofiterul de stare civila ii declara casatoriti, le citeste dispozitiile Codului familiei referitoare la drepturile si indatoririle sotilor si intocmeste, de indata, actul de casatorie.

(2) Actul de casatorie se semneaza de catre soti, cu numele de familie pe care s-au innoit sa-l poarte in casatorie, si de catre ofiterul de stare civila.

(3) In rubrica "in temeiul consimtamantului exprimat personal de fiecare dintre viitorii soti, noi, ofiter de stare civila, am incheiat prezentul act de casatorie", se inscrie numele celui care a oficiat casatoria.

Art. 45

(1) Ofiterul de stare civila nu poate incheia casatoria daca constata ca nu sunt indeplinite cerintele legii.

(2) Refuzul sau se consemneaza intr-un proces-verbal, motivat, intocmit in doua exemplare, din care unul se inmaneaza celor care voiau sa se casatoreasca (anexa nr. 21).

Art. 46

(1) Dupa incheierea casatoriei, in actul de identitate al sotului care prin casatorie isi schimba numele de familie se aplica stampila cu urmatorul continut: "Schimbat numele din in , prin casatorie. Actul de identitate va fi preschimbat pana la".

(2) In situatia persoanelor detinatoare de carti de identitate informatizate, ofiterul de stare civila va invalida cartea de identitate a sotului care isi schimba numele de familie prin casatorie. Invalidarea se face prin perforarea spatiului in care se afla inscrisa perioada de valabilitate.

(3) Textul mentionat la alin. (1) se inscrie si in carnetele de identitate, legitimatiiile provizorii si pasapoartele eliberate de autoritatile romane.

Sectiunea a V-a: Inregistrarea decesului

Art. 47

(1) Actul de deces se intocmeste la primaria municipiului, sectorului municipiului Bucuresti, orasului ori comunei in a carei raza teritoriala s-a produs decesul.

(2) Declaratia de deces se face, verbal, in termen de 3 zile de la data incetarii din viata a persoanei, de catre persoanele prevazute de lege. In acest termen se cuprinde atat ziua in care s-a produs decesul, cat si ziua in care se face declaratia.

Art. 48

(1) O data cu declaratia de deces, declarantul va depune urmatoarele acte:

a) certificatul medical constatator al decesului, intocmit si semnat de medicul sau cadrul mediu sanitar care a facut constatarea, in care trebuie consemnata cauza decesului, fara prescurtari;

b) actul de identitate al celui decedat;

c) livretul militar sau adeverinta de recrutare, dupa caz, pentru persoanele supuse obligatiilor militare.

(2) In cazurile in care declarantul nu poate prezenta actele prevazute la lit. b) si c), va declara, in scris, motivul neprezentarii acestora si datele de stare civila ale decedatului. Declaratia se inainteaza autoritatilor prevazute la art. 50.

Art. 49

(1) Ofiterul de stare civila este obligat sa retina actul de identitate al celui decedat si sa aplice, pe pag. 1, stampila cu urmatorul continut:
DECEDAT, Act nr /anul , luna , ziua , inregistrat la Primaria , judetul

(2) Cartile de identitate informatizate se retin si se inainteaza autoritatilor prevazute la art. 50.

Art. 50

(1) Pana la data de 5 a lunii urmatoare celei in care s-a inregistrat decesul, ofiterul de stare civila este obligat sa trimita, pe baza de borderou, actele de identitate la formatiunea de evidenta a populatiei la care este arondata localitatea (anexa nr. 22), iar documentele militare la centrul militar judetean ori al sectorului municipiului Bucuresti (anexa nr. 23).

(2) In cazul incetarii din viata a unui strain, pasaportul, carnetul de identitate sau legitimatia provizorie se inainteaza, de indata, cu adresa, serviciului judetean de pasapoarte ori al municipiului Bucuresti, impreuna cu un extras de pe actul de deces.

(3) Daca nu se depun aceste acte, se inainteaza numai extrasul de pe actul de deces, impreuna cu declaratia motivata a declarantului.

Art. 51

In actul de deces, la rubrica "cauza decesului fiind", se va inscrie cauza prevazuta la lit. c) si d) din certificatul medical constatator al decesului.

Art. 52

Daca declarantul nu cunoaste toate datele necesare completarii rubricilor din actul de deces si acestea nu rezulta din actul de identitate sau din certificatele de stare civila prezentate ori din registrele de stare civila aflate in pastrarea primariei la care se face inregistrarea decesului, se vor inscrie in act numai datele care se declara.

Art. 53

(1) Cand decesul se datoreaza unei sinucideri, unui accident sau altor cauze violente, precum si in cazul gasirii unui cadavru, declaratia se face in termen de 48 de ore, socotit din momentul decesului sau al gasirii cadavrului.

(2) In astfel de cazuri, inregistrarea se face pe baza certificatului medical constatator al decesului si a dovezii eliberate de politie sau de parchet, din care sa rezulte ca una dintre aceste autoritati a fost sesizata despre deces (anexa nr. 24).

(3) In cazul in care decesul nu a fost declarat si inregistrat in termenele legale, intocmirea actului de deces se face numai cu aprobarea

parchetului.

Art. 54

(1) Intocmirea actului de deces privind un cadavru gasit se face la primaria localitatii in raza careia a fost gasit, in baza documentelor prevazute la art. 53 si a procesului-verbal intocmit de medic, ce va cuprinde varsta, sexul, locul unde a fost gasit cadavrul, data si cauza decesului.

(2) Pe marginea actului de deces se face urmatoarea mentiune: "Cadavru neidentificat. Inscrierea s-a facut in baza dovezii eliberate de, cu nrdin"

(3) Daca, ulterior, parchetul sau politia stabileste identitatea cadavrului, pe baza comunicarii facute de acestea, datele se inscriu, prin mentiune, pe actul respectiv. Mentiunea se comunica primariei care are in pastrare actul de nastere, formatiunii locale de evidenta a populatiei si, dupa caz, centrului militar.

Art. 55

(1) Ofiterul de stare civila care inregistreaza un act de deces este obligat sa comunice acest fapt primariei localitatii unde se pastreaza actul de nastere, exemplarul I, al celui decedat.

(2) Dupa efectuarea mentiunii de deces in exemplarul I al registrelor de nastere, ofiterul de stare civila este obligat sa trimita comunicarea de mentiune la consiliul judetean, pentru operarea in exemplarul II si, daca este cazul, la primaria unde s-a inregistrat casatoria, iar aceasta, la randul sau, la locul de nastere al sotului ramas in viata.

Art. 56

(1) Dupa intocmirea actului de deces, ofiterul de stare civila elibereaza declarantului o adeverinta de inhumare sau incinerare a cadavrului (anexa nr. 25), facand mentiune despre aceasta pe verso certificatului constatator al decesului.

(2) Inhumarea sau incinerarea cadavrului unui cetatean roman, de origine romana sau originar din Romania, al carui deces s-a produs in strainatate, se face pe baza adeverintei eliberate de primaria in a carei raza administrativ-teritoriala urmeaza sa se faca inhumarea sau incinerarea.

(3) Cand decesul cetateanului roman s-a inregistrat la autoritatile locale din strainatate sau la misiunea diplomatica ori oficiul consular de cariera al Romaniei, adeverinta de inhumare sau de incinerare se va elibera pe baza certificatului de deces intocmit de una dintre aceste autoritati.

(4) Daca decesul unui cetatean roman s-a produs pe o aeronava aflata in afara teritoriului Romaniei sau pe o nava aflata in afara apelor teritoriale

romane, iar cadavrul este transportat in tara, eliberarea adeverintei de inhumare sau de incinerare se face pe baza dovezii eliberate de comandantul navei sau aeronavei, potrivit art. 60 alin. (3).

(5) Cand nu a fost eliberat un certificat de deces sau decesul nu a fost inregistrat, adeverinta de inhumare sau de incinerare se va elibera cu aprobarea parchetului.

Art. 57

(1) In actul de deces intocmit ca urmare a unei hotarari judecatoresti definitive si irevocabile declarative de moarte, se inscriu datele de stare civila si data decesului, asa cum rezulta din aceasta hotarare.

(2) Intocmirea actului de deces, in acest caz, se face la primaria competenta, potrivit art. 41 din Legea nr. 119/1996.

Sectiunea a VI-a: Inregistrarea nasterii, casatoriei sau decesului in cazul in care au loc in tren, pe o nava sau pe o aeronava

Art. 58

Daca nasterea sau decesul are loc in tren, pe o nava sau pe o aeronava, ori intr-un alt mijloc de transport, in timpul unei calatorii care nu depaseste granitele statului roman, inregistrarea nasterii sau a decesului se face la primaria locului de coborare sau de debarcare.

Art. 59

In cazul in care nasterea, casatoria sau decesul are loc pe o nava, in timpul unei calatorii in afara apelor teritoriale romane, inregistrarea se face de catre comandantul navei, in jurnalul de bord.

Art. 60

(1) Daca nasterea sau decesul are loc pe o aeronava, in timpul unei calatorii in afara spatiului aerian al Romaniei, evenimentul se inregistreaza de comandantul aeronavei, in carnetul de drum.

(2) Inregistrarile facute in jurnalul de bord sau in carnetul de drum vor cuprinde toate datele necesare intocmirii actului de stare civila, precum si semnaturile cerute de lege, ele facand dovada evenimentului, pana la intocmirea actului de stare civila.

(3) Comandantul navei sau aeronavei elibereaza persoanelor indreptatite o dovada cu privire la inregistrarea facuta, iar in termen de 30 de zile de la sosirea in tara inaintea, prin capitania portului, respectiv comandantul aeroportului, un extras de pe jurnalul de bord sau de pe carnetul de drum la Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, care va intocmi actul de stare civila si va elibera certificatul corespunzator.

Sectiunea a VII-a: Inregistrarea actelor incheiate in strainatate

Art. 61

(1) Actele de stare civila privind cetatenii romani aflati in strainatate, care se inregistreaza la misiunile diplomatice sau oficiile consulare de cariera ale Romaniei, se trimit prin Ministerul Afacerilor Externe, pe masura completarii lor, la Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, impreuna cu documentele primare pe baza carora s-au intocmit actele.

(2) Actele de stare civila, exemplarul I, se arhiveaza la Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, care trimite comunicari de mentiuni pentru actele de nastere si, dupa caz, de casatorie si opereaza pe ele mentiunile ce se primesc ulterior. La cerere, elibereaza persoanelor indreptatite certificate de stare civila.

Art. 62

(1) Registrele de stare civila, exemplarul II, se trimit, in termen de 30 de zile de la data cand toate actele au fost completate, la Primaria Municipiului Bucuresti - Serviciul de stare civila.

(2) La primirea registrelor de stare civila, se confrunta exemplarul II cu exemplarul I, aflat la Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, in scopul operarii in acestea a mentiunilor existente pe marginea actelor exemplarul I.

Art. 63

(1) Actele de stare civila ale cetatenilor romani intocmite in strainatate, la autoritatile locale competente, se transcriu, obligatoriu, in registrele de stare civila romane, in termen de 6 luni de la intoarcerea in tara sau de la primirea din strainatate a certificatului ori extrasului de stare civila.

(2) Cererea de transcriere (anexa nr. 26) se adreseaza primariei localitatii in raza careia isi are domiciliul solicitantul, insotita de certificatul ori de extrasul original, o fotocopie (xerocopie) legalizata a acestora si traducerea in limba romana, autentificate de un notar public sau de oficiul consular roman, precum si de documente justificative pentru completarea unor rubrici, in situatiile prevazute la alin. (5), dupa caz.

(3) Cetatenii romani cu domiciliul in strainatate pot cere transcrierea, direct sau prin imputernicit cu procura speciala, autentificata, in tara, de un notar public, iar in strainatate, de oficiul consular roman din statul de resedinta. In acest caz, cererea se depune la primaria localitatii in raza careia au avut ultimul domiciliu, iar daca nu au avut vreodata domiciliul in Romania, la Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, unde se va efectua transcrierea certificatului.

(4) După înregistrarea cererii, aceasta se înaintea, împreună cu documentele menționate la alin. (2), prin Serviciul județean de evidență a populației, la Direcția de evidență a populației, care va dispune asupra transcrierii.

(5) Pe baza documentelor depuse de solicitant și a evidentelor proprii, Direcția de evidență a populației va indica, în aprobarea de transcriere, conținutul rubricilor ce trebuie completate în actul care se transcrie, dacă unele rubrici nu au fost completate în certificatul original ori este evident că au fost preluate greșit (exemplu: lipsa datei nașterii sotilor, a rubricilor privind părinții acestora, nementionarea numelui sotilor după căsătorie, înscrierea numelui de fată al mamei căsătorite în actul de naștere al copilului, înscrierea altui domiciliu pentru persoana decedată etc.).

(6) În cazul respingerii cererii, documentele depuse se restituie solicitantului, comunicându-i-se motivul respingerii.

(7) La primirea aprobării de transcriere, ofiterul de stare civilă întocmește actul și certificatul de stare civilă, procedând în continuare conform art. 123 alin. (3) și (4), care se aplică prin asemanare.

(8) La dosarul actului transcris se rețin: cererea solicitantului, procura autentică, fotocopia (xerocopia) legalizată de pe certificat sau de pe extrasul de stare civilă, precum și traducerea legalizată. Originalul, pe care se înscrie mențiunea că a fost transcris în registrele de stare civilă române, se restituie solicitantului ("Actul a fost transcris sub nr / în registrele de stare civilă ale Primăriei").

(9) Este interzisă transcrierea certificatelor ori a extraselor de stare civilă și înscrierea mențiunilor primite din străinătate fără aprobarea Direcției de evidență a populației.

Art. 64

Extrasele de pe actele de stare civilă eliberate de Arhivele Naționale, care au fost întocmite în localități care au aparținut României, iar în prezent se găsesc pe teritoriul altor state, se transcriu, cu aprobarea Direcției de evidență a populației, în registrele de stare civilă ale localității de domiciliu a titularilor sau a persoanelor îndreptățite.

CAPITOLUL III: Înscrierea mențiunilor în registrele de stare civilă

Secțiunea I: Despre mențiuni

Art. 65

Pe marginea actelor de naștere, de căsătorie și de deces se înscriu, după caz, mențiunile prevăzute în anexa nr. 27.

Art. 66

(1) Ofiterul de stare civila care intocmeste acte in registrele de stare civila, care atrag dupa sine efectuarea de mentiuni pe alte acte de stare civila, trimite comunicari de mentiuni, pentru a fi operate pe marginea actelor de nastere, exemplarul I, ale persoanelor in cauza.

(2) In cazul in care exemplarul I al actelor de nastere, de casatorie si de deces ale unei persoane au fost intocmite si se afla in pastrarea aceleiasi primarii, ofiterul de stare civila opereaza mentiunea corespunzatoare pe marginea acestora, dupa care intocmeste si trimite comunicarea de mentiune la serviciul de stare civila care are in pastrare registrele de stare civila exemplarul II.

Art. 67

Ofiterul de stare civila care primeste decizii administrative, sentinte judecatoresti sau declaratii de recunoastere a unor copii nascuti in afara casatoriei, care atrag efectuarea de mentiuni, opereaza, pe marginea actului de stare civila din exemplarul I al registrului, mentiunea respectiva, apoi intocmeste si trimite comunicare de mentiune consiliilor judetene, Primariei Municipiului Bucuresti sau Arhivelor Nationale, care au in pastrare registrele de stare civila, exemplarul II.

Art. 68

Comunicarile de mentiune pentru registrele de stare civila, exemplarele I si II, se intocmesc pe formulare tip (anexa nr. 28) si se expediaza, in termen de 10 zile, cu respectarea urmatoarelor reguli:

- pe documentele primare, care au stat la baza inregistrarii, se scrie: "trimis comunicare de mentiune la , cu nrdin " si se semneaza;

- formularul tip se semneaza de catre ofiterul de stare civila, dupa care se aplica sigiliul si se completeaza cu numarul sub care s-a inregistrat lucrarea de baza.

Art. 69

(1) Ofiterul de stare civila care primeste o comunicare de mentiune o inregistreaza in registrul de intrare-iesire, dupa care opereaza mentiunea pe exemplarul I al registrului de stare civila. Pe comunicare se va scrie: "operat mentiunea, numarul actului/anul, data operarii, semnatura ofiterului de stare civila", dupa care se scade lucrarea in registrul de intrare-iesire, cu mentiunea "operat mentiunea, actul numarul /anul".

(2) Dupa operarea mentiunii pe exemplarul I al registrului cu acte de stare civila, se trimite comunicare de mentiune la serviciul de stare civila care are in pastrare exemplarul II al registrului.

(3) In cazul in care exemplarul II al registrului nu a fost predat, nefiind incheiat, operarea mentiunii se face si in acesta, iar comunicarea se trimite

consiliului judetean, respectiv Primariei Municipiului Bucuresti, pentru arhivare.

(4) Daca exemplarul I al registrului de stare civila este distrus sau pierdut, comunicariile de mentiune se expediază pentru a fi operate pe exemplarul II al registrului, facand mentiunea ca pe actul de stare civila exemplarul I nu s-a operat, registrul fiind distrus sau pierdut.

(5) Daca si registrul de stare civila exemplarul II lipseste, se va mentiona pe comunicare, dupa care se va arhiva in dosarul pentru comunicari neoperabile.

Art. 70

Comunicariile de mentiuni, dupa operare pe exemplarele I si II ale registrelor de stare civila, se arhiveaza. Pentru mentiunile neoperabile se tine o evidenta separata.

Art. 71

(1) Daca ofiterul de stare civila constata ca datele de stare civila din comunicarea de mentiune nu corespund cu actul pe care urmeaza a se opera mentiunea, restituie lucrarea la primaria de la care a primit-o, mentionand motivele pentru care nu se poate opera.

(2) La primirea adresei de restituire a comunicarii ce nu poate fi operata pe actul de stare civila indicat, ofiterul de stare civila verifica actul intocmit, pentru a stabili daca comunicarea nu a fost gresit completata.

(3) In cazul in care constata ca s-a comis o greseala in completarea comunicarii de mentiune, se trimite o noua comunicare, cu datele exacte.

(4) Cand se constata ca in completarea comunicarii de mentiune nu s-au comis greseli, ofiterul de stare civila face verificari pentru stabilirea cauzei nepotrivirilor si ia masuri pentru punerea lor de acord.

(5) Daca, in urma verificarilor facute, nu s-a putut rezolva situatia, despre aceasta se comunica formatiunii de evidenta a populatiei, inaintandu-se si documentatia necesara, pentru a face cercetari.

Art. 72

In cazul in care se constata ca nu s-au facut la timp unele mentiuni, acestea se efectueaza din oficiu, pe baza inregistrarilor existente in registrele de stare civila sau se solicita autoritatilor in cauza.

Art. 73

(1) Atunci cand se primesc, direct, din strainatate comunicari de mentiuni, acestea se pot opera numai dupa obtinerea aprobarii de la Directia de evidenta a populatiei.

(2) Mentiiunile trimise de Directia de evidenta a populatiei se opereaza asa cum au fost formulate in comunicarea scrisa (anexa nr. 29).

Art. 74

Arhivelor Nationale le revin aceleasi atributii, prevazute in capitolul "Inscrierea mentiunilor in registrele de stare civila", pentru registrele de stare civila pe care le au in pastrare.

Sectiunea a II-a: Inscrierea recunoasterii sau stabilirii filiatiei

Art. 75

Inscrierea mentiunii de stabilire a filiatiei pe actul de nastere si, dupa caz, de casatorie si de deces, se face din oficiu sau la cererea celui interesat, pe baza actului de recunoastere sau a hotararii judecatoresti definitive si irevocabile.

Art. 76

(1) Recunoasterea facuta, la inregistrarea nasterii sau ulterior, de tatal copilului nascut in afara casatoriei, se face prin declaratia scrisa a acestuia, data in fata ofiterului de stare civila (anexa nr. 30), prin inscrist autentic sau prin testament.

(2) Declaratia de recunoastere a unui copil din afara casatoriei, autentificata, se poate depune, dupa inregistrarea nasterii, la oricare primarie, care o va trimite la primaria care are in pastrare actul de nastere al celui recunoscut, pentru a se face mentiunea de recunoastere pe marginea actului respectiv. In acelasi mod se inscrie si mentiunea de recunoastere facuta de un cetatean strain.

(3) In cazul recunoasterii prin testament, persoana interesata depune la primaria locului de domiciliu o copie legalizata, in extras, a testamentului, cuprinzand textul prin care se face recunoasterea. Dispozitiile alineatului precedent se aplica in mod similar.

(4) Mentiunea de recunoastere poate fi operata si din oficiu, in baza comunicarii biroului notarial care a efectuat autentificarea declaratiei sau a testamentului.

Art. 77

(1) Inscrierea hotararilor judecatoresti, definitive si irevocabile, privind stabilirea paternitatii, contestarea recunoasterii, incuviintarea purtarii numelui sau de tagaduire a paternitatii ori a maternitatii se face, la cererea persoanelor interesate, prin mentiune pe marginea actului de nastere al titularului acestuia.

(2) In situatia in care, ulterior, prin hotarare definitiva si irevocabila, s-a incuviintat purtarea numelui de familie al parintelui fata de care s-a stabilit filiatia, mentiunea se inscrie si pe actele de nastere ale copiilor minori, iar in cazul copiilor majori numai la cererea acestora.

(3) Dupa operarea mentiunii de recunoastere, de contestare a recunoasterii, de stabilire a filiatiei sau de tagaduire a paternitatii ori a maternitatii, se retrage certificatul de nastere si se elibereaza alt certificat, cu noile date de stare civila.

Sectiunea a III-a: Inscrierea adoptiei, a anularii sau a desfacerii adoptiei

Art. 78

Inscrierea adoptiei cu efecte restranse se face pe baza hotararii judecatoresti definitive si irevocabile, din oficiu sau la cererea persoanelor interesate, prin mentiune pe actul de nastere a celui adoptat si, dupa caz, pe actul de casatorie.

Art. 79

(1) In cazul adoptiei cu efecte depline, se intocmeste un nou act de nastere, de catre primaria locului de domiciliu al adoptatorilor, cand acestia sunt cetateni romani cu domiciliul in tara, sau de primaria in raza careia se afla sediul institutiei de ocrotire in ingrijirea careia se gaseste adoptatul.

(2) In situatia in care adoptatorii sunt cetateni straini, ori cetateni romani cu domiciliul sau resedinta in strainatate, noul act de nastere se intocmeste de catre primaria de la domiciliul celui adoptat sau pe raza careia se afla sediul institutiei de ocrotire, in cazul copiilor aflati in ingrijirea acestora.

(3) Daca adoptatul este cetatean roman cu domiciliul sau resedinta in strainatate, actul de nastere se intocmeste de catre Serviciul de stare civila al Primariei Sectorului 1 al municipiului Bucuresti.

(4) In noul act de nastere intocmit, rubrica "locul nasterii" se va completa cu denumirea unitatii administrativ-teritoriale unde isi are sediul primaria care intocmeste actul, iar rubricile privind parintii se completeaza cu numele si prenumele adoptatorilor.

(5) In toate cazurile, se retrage certificatul de nastere initial si se expediaza, spre anulare, primariei emitente.

(6) Dupa intocmirea noului act de nastere, se trimite comunicare de mentiune primariei unde a fost initial inregistrat actul de nastere al celui adoptat, care, dupa operarea mentiunii, la rubrica "certificate eliberate", va inscrie urmatorul text: NU SE VA MAI ELIBERA NICI UN CERTIFICAT.

Art. 80

La întocmirea noilor acte de naștere, ca urmare a adopției cu efecte depline, se ține seama de următoarele:

a) dacă persoana care adoptă este căsătorită cu mama firească a adoptatului, respectiv cu tatăl firească, rubrica din actul de naștere privind "numele de familie al mamei", respectiv "numele de familie al tatălui", se completează cu numele de familie obținut prin noua căsătorie;

b) dacă soția (sotul) adoptatorului consimte dar nu adoptă, în noul act de naștere se completează numai rubricile privind pe tata (mama), iar rubricile referitoare la celălalt părinte nu se completează; dacă, ulterior, celălalt sot adoptă, se întocmește un nou act de naștere;

c) în cazul în care adopția cu efecte depline este făcută de un bărbat necăsătorit sau de o femeie necăsătorită, rubrica privind tatăl (mama) copilului se completează cu numele și prenumele celui care a adoptat, iar rubrica referitoare la mama (tata) nu se completează;

d) dacă cei care adoptă sunt căsătoriți și poartă nume diferite în căsătorie, numele de familie al copilului va fi cel stabilit prin sentința judecătorească de încuviințare a adopției;

e) adopția unei persoane căsătorite nu implică și schimbarea numelui de familie al soției (sotului) sau al copiilor. În astfel de situații, cei interesați pot cere schimbarea numelui pe cale administrativă.

Art. 81

(1) Adopțiile încuviințate în străinătate, privind persoane ale caror acte de naștere și, după caz, de căsătorie sunt înregistrate în România, se înscriu numai prin mențiune, dacă la data încuviințării adopției nu aveau cetățenia română, în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea nr. 105/1992.

(2) În caz contrar, adopția se înscrie întocmindu-se un nou act de naștere, după recunoașterea hotărârii străine, la Serviciul de stare civilă al Primăriei Sectorului 1 al municipiului București.

(3) Adopțiile înregistrate la alte servicii de stare civilă decât cel prevăzut în alin. (2) sunt și rămân valabile.

Art. 82

Mențiunea privind adopția cu efecte depline se înscrie, din oficiu sau la cererea persoanei interesate, după caz, pe actul de căsătorie și pe actele de naștere ale copiilor săi minori. În cazul copiilor majori, se înscrie numai la cererea acestora.

Art. 83

(1) Anularea sau desfacerea adoptiei, dispuse prin hotarare judecatoreasca, definitiva si irevocabila, se inscrie prin mentiune, dupa caz, potrivit prevederilor art. 78 si 81.

(2) In aceste cazuri, pe actul de nastere intocmit in urma adoptiei cu efecte depline se inscrie, la rubrica "certificate eliberate", textul: NU SE VA MAI ELIBERA NICI UN CERTIFICAT.

(3) Dupa operarea acestor mentiuni, primaria care a inregistrat noul act de nastere va face comunicare despre anularea sau desfacerea adoptiei la primaria unde a fost intocmit actul de nastere initial, care, la randul sau, va opera mentiunea pe marginea actului de nastere si va anula textul in scris la rubrica "certificate eliberate", cu o linie orizontala trasa cu cerneala rosie. Dupa efectuarea acestor operatiuni, actul de nastere intocmit anterior adoptiei ramane in vigoare, producand efecte juridice.

(4) Daca, pe marginea actului de nastere intocmit in urma adoptiei, exista mentiune de casatorie, se comunica la locul inregistrarii actului initial si mentiunea de casatorie, pentru a fi operata pe marginea acelui act. La locul inregistrarii casatoriei se comunica mentiunea prevazuta la pct. 11 din anexa nr. 27.

Sectiunea a IV-a: Inscierea divortului, anularii ori incetarii casatoriei

Art. 84

(1) Inscierea divortului se face din oficiu, prin mentiune pe marginea actului de casatorie, in baza hotararii judecatoresti, definitiva si irevocabila, comunicata de instanta judecatoreasca. De asemenea, inscierea divortului se face si la cererea oricaruia dintre fostii soti, care va trebui sa depuna copie legalizata de pe hotararea judecatoreasca definitiva si irevocabila.

(2) Inscierea divortului pronuntat in strainatate, privind un cetatean roman, se va face numai dupa ce hotararea straina, definitiva si irevocabila, a fost recunoscuta de catre tribunalul judetean competent, conform prevederilor art. 166 si 170 din Legea nr. 105/1992.

(3) Sentintele judecatoresti de desfacere a casatoriei, ramase definitive din perioada 1 martie 1948 - 7 octombrie 1966 si neinscrise sau neinregistrate, se inscriu, la cererea celor interesati, prin mentiune pe marginea actului de casatorie.

(4) Sentinta de divort ramasa definitiva in perioada 8 octombrie 1966 - 31 iulie 1974, daca nu a fost inscrisa pe actul de casatorie, la cererea sotului care a obtinut divortul, in termen de 2 luni de la ramanerea ei definitiva, nu se va lua in considerare, hotararea ramanand fara efect.

(5) Ofiterul de stare civila care primeste o hotarare judecatoreasca, pentru inscierea divortului, opereaza pe actul de casatorie mentiunea

respectiva, dupa care inscrie mentiunea de divort si pe actele de nastere ale fostilor soti, in cazul in care acestia sunt nascuti in acea localitate.

In caz contrar, trimite comunicari de mentiuni primariilor care pastreaza exemplarul I al actelor de nastere ale fostilor soti.

Art. 85

(1) Declararea nulitatii ori anulara casatoriei se inscrie prin mentiune pe actul de casatorie si pe cele de nastere ale fostilor soti, exemplarele I si II, pe baza hotararii judecatoresti definitive si irevocabile si nu produce efecte in privinta starii civile a copiilor, acestia pastrandu-si statutul de copii rezultati din casatorie.

(2) Un extras de pe actul de casatorie in care s-a operat mentiunea de divort, de declarare a nulitatii sau de anulare a casatoriei se transmite la formatiunea de evidenta a populatiei la care este arondata localitatea, in care se va mentiona, pe langa datele de identificare a sotilor, domiciliul avut de acestia - atat la data incheierii casatoriei, cat si la data pronuntarii divortului sau a anularii casatoriei -, precum si numarul hotararii judecatoresti, data si instanta care a pronuntat-o. De asemenea, se vor inscrie numele, prenumele, data si locul nasterii copiilor minori incredintati unuia dintre parinti, potrivit hotararii instantei judecatoresti. Extrasul se trimite pana la data de 5 a lunii urmatoare celei in care s-a operat mentiunea de divort.

Art. 86

Incetarea casatoriei, prin decesul sau prin declararea judecatoreasca a mortii unuia dintre soti, se inscrie prin mentiune pe actul de casatorie si pe cele de nastere ale fostilor soti, pe baza comunicarii primite de la ofiterul starii civile care a intocmit actul de deces. Tot astfel se inscriu si mentiunile privind anulara unei hotarari declarative de moarte ori de rectificare a datei mortii.

Sectiunea a V-a: Inscrierea schimbarii numelui de familie si/sau a prenumelui pe cale administrativa

Art. 87

(1) La primirea cererii de schimbare a numelui pe cale administrativa (anexa nr. 31), ofiterul de stare civila verifica daca au fost depuse actele prevazute de legea speciala si, dupa caz, dovada privind scutirea de publicare a cererii in Monitorul Oficial al Romaniei (anexa nr. 32).

(2) Ofiterul de stare civila este obligat sa inainteze, in termen de 5 zile, formatiunii de evidenta a populatiei la care este arondata localitatea, dosarul de schimbare a numelui.

(3) Cererea de schimbare a numelui de familie si/sau a prenumelui privind pe cetateanul roman cu domiciliul in strainatate se depune la primaria

ultimului domiciliu avut in Romania, iar daca nu a avut vreodata domiciliul in Romania, la Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti.

Art. 88

(1) Copiile de pe decizia de schimbare a numelui de familie sau prenumelui (anexa nr. 33), primite de la autoritatea care a incuviintat schimbarea numelui de familie si/sau prenumelui, se pastreaza de primaria locului de domiciliu al solicitantului timp de 60 de zile, socotite de la data incunostiintarii acestuia, urmand ca, in caz de neprezentare, sa fie restituite organului emitent.

(2) In cadrul acestui termen, solicitantul trebuie sa depuna:

- certificatele de stare civila (nastere, casatorie si de nastere ale copiilor minori), in original;
- chitanta de plata a taxei de schimbare a numelui;
- cereri individuale prin care se solicita certificatele de stare civila, potrivit schimbarii de nume obtinute prin decizie.

Art. 89

La depunerea actelor prevazute la articolul precedent, se procedeaza astfel:

a) se retrag certificatele de stare civila completate cu numele sau prenumele care au fost schimbate;

b) se inmaneaza solicitantului copia deciziei de schimbare a numelui de familie si/sau prenumelui, iar dovada de primire (anexa nr. 34), impreuna cu chitanta de plata a taxei, se inainteaza la Directia de evidenta a populatiei;

c) se trimite cate o copie a deciziei de schimbare a numelui de familie sau prenumelui primariei locului de nastere, de casatorie si, dupa caz, de nastere al copiilor minori, pentru inscrierea mentiunilor in actele de stare civila respective. Concomitent, pe baza cererii lor, se solicita certificate de nastere sau de casatorie, dupa caz. Certificatele de stare civila retrase se anuleaza;

d) la primirea certificatului de stare civila, acesta se inmaneaza solicitantului, iar in actul sau de identitate se aplica stampila: "Schimbat numele de familie (prenumele) dininBuletinul de identitate va fi schimbat pana la data de ". Cartea de identitate informatizata va fi invalidata prin perforarea rubricii "termen de valabilitate", solicitantului punandu-i-se in vedere sa se prezinte la formatiunea de evidenta a populatiei in termen de 15 zile.

Art. 90

Primaria locului de nastere sau al casatoriei care primeste decizia de aprobare a schimbarii numelui si/sau prenumelui si adresa prin care i se solicita

certificatul de stare civila efectueaza, pe marginea actului respectiv, mentiunea de schimbare a numelui si/sau prenumelui, dupa care completeaza un nou certificat, pe care il trimite, in termen de 3 zile, primariei locului de domiciliu al solicitantului.

Art. 91

(1) Inscrierea schimbarii numelui de familie si/sau prenumelui se face pe actul de nastere si, dupa caz, de casatorie al persoanei careia i s-a admis schimbarea numelui, la cererea acesteia.

(2) In cazul in care cel care si-a schimbat numele de familie si/sau prenumele are copii minori, dar schimbarea numelui de familie nu se refera la copii, se va opera mentiunea despre schimbarea numelui de familie si/sau prenumelui parintelui si pe actele de nastere ale acestora, intocmindu-se si comunicările de modificari pentru mentiuni in evidenta populatiei (0-14 ani). Pentru copiii majori, operarea mentiunii se face numai la cererea acestora, cu aprobarea Directiei de evidenta a populatiei.

Art. 92

Pentru inscrierea schimbarii numelui de familie si/sau prenumelui, la cererea celui in cauza, se pot inmana acestuia documentele prevazute la art. 89 lit. c), dupa ce in prealabil se indeplinesc formalitatile prevazute la art. 89 lit. a) si b). La prezentarea adresei, ofiterul de stare civila opereaza, pe actul respectiv, mentiunea de schimbare a numelui si/sau prenumelui, dupa care elibereaza certificatul de stare civila.

Art. 93

(1) Deciziile de schimbare a numelui de familie si/sau prenumelui, date de Ministerul Justitiei pana la 31 decembrie 1950, precum si sentintele judecatoresti prin care s-a incuviintat redobandirea numelui, ce nu au fost inregistrate si pentru care se solicita inscrierea, se vor trimite Directiei de evidenta a populatiei, pentru incuviintarea inscrierii mentiunii.

(2) In cazul in care se solicita copii de pe decizii de schimbare de nume si/sau prenume, cererile respective se vor trimite Directiei de evidenta a populatiei, insotite de timbrul fiscal corespunzator.

Art. 94

Schimbarea numelui de familie dobandit prin casatorie, ca urmare a unei decizii administrative, nu are efect asupra numelui de familie din actul de nastere.

Sectiunea a VI-a: Inscrierea mentiunilor privind acordarea sau pierderea cetateniei romane

Art. 95

(1) Mentiiunile privind acordarea, redobandirea, retragerea sau renuntarea la cetatenia romana se opereaza pe baza comunicarii trimise serviciilor judetene de stare civila de catre Directia de evidenta a populatiei (anexele nr. 35, 36 si 37).

(2) In cazul in care o astfel de mentiune nu se poate opera, se restituie comunicarea, in termen de 3 zile, la Directia de evidenta a populatiei, aratandu-se motivele pentru care nu s-a putut opera mentiunea.

(3) Dupa efectuarea mentiunii in exemplarul II al registrului de nasteri si, daca este cazul, si in cel de casatorie, partea a doua a comunicarii primite de la Directia de evidenta a populatiei se trimite la primaria care are in pastrare exemplarul I al actului de nastere.

(4) In cazul in care, pe actul de nastere, exemplarul I, exista o mentiune privind casatoria titularului, ofiterul de stare civila are obligatia de a intocmi comunicare de mentiune (anexa nr. 28) pe care o va trimite primariei care are in pastrare exemplarul I al actului de casatorie. Dupa efectuarea mentiunii pe actul de casatorie, ofiterul de stare civila va trimite comunicarea de mentiune la Serviciul judetean de stare civila, pentru operarea mentiunii si in exemplarul II.

Art. 96

Pe baza datelor din registrele de stare civila, referitoare la cetatenia romana a titularului sau a parintilor sai, nu se vor elibera certificate sau adeverinte care sa ateste cetatenia.

CAPITOLUL IV: Reconstituirea si intocmirea ulterioara a actelor de stare civila

Art. 97

(1) Cererea de reconstituire sau de intocmire ulterioara a unui act de stare civila (anexa nr. 38) se depune la primaria competenta sa intocmeasca actul, in cazurile prevazute de art. 52 lit. a) si art. 53 din Legea nr. 119/1996, sau a locului de domiciliu al persoanei interesate, in cazul prevazut de art. 52 lit. b).

Art. 98

(1) Ofiterul de stare civila care primeste cererea o inregistreaza si o prezinta - impreuna cu actele doveditoare depuse de solicitant si un referat motivat cuprinzand rezultatul verificarilor - primarului localitatii, care este obligat sa solutioneze cererea, cu avizul prevazut la art. 11 lit. d), in termen de 30 de zile, printr-o dispozitie (anexele nr. 39, 40 si 41).

(2) In toate cazurile, ofiterul de stare civila trebuie sa stabileasca faptul ca actul de stare civila nu a fost intocmit sau ca registrul de stare civila a fost pierdut ori distrus, in totalitate sau in parte.

(3) In acest scop, verifica inregistrarile din registrele de stare civila curente, pe o perioada de minimum 5 ani, inainte si dupa anul declarat de solicitant, precum si toate inregistrarile speciale, incepand cu anul 1949.

(4) Dupa caz, se vor cere verificari si in registrele de stare civila speciale, exemplarul I, din perioada anilor 1951-1957, care au fost intocmite la fostele sfaturi populare raionale, aflate in pastrarea primariilor din localitatile care au fost resedinta de raion.

(5) Verificarile se efectueaza in exemplarele I si II ale registrelor de stare civila, iar rezultatul se consemneaza intr-un proces-verbal.

(6) In situatia in care registrul de stare civila se afla in pastrarea Arhivelor Nationale, se cere acestora sa efectueze verificari in arhivele ce le detin.

Art. 99

(1) Dupa semnarea dispozitiei de catre primar, aceasta se comunica solicitantului in termen de 10 zile de la emitere. In caz de admitere i se pune in vedere sa ceara inregistrarea dispozitiei.

(2) Daca solicitantul sau o alta persoana interesata contesta dispozitia de respingere a cererii la instanta judecatoreasca in a carei raza teritoriala isi are sediul primaria, iar prin sentinta definitiva si irevocabila se admite cererea, primaria primeste declaratia cetateanului, la care ataseaza o copie legalizata a sentintei judecatoresti, procedand ca si in cazul in care cererea a fost admisa prin dispozitia primarului.

(3) Dispozitiile de admitere a cererii de reconstituire sau de intocmire ulterioara a unor acte de stare civila se inregistreaza, pe baza declaratiilor scrise, in registrele de nastere, de casatorie sau de deces, la primaria competenta (nasterea si decesul la locul unde s-au produs, casatoria la locul unde a fost oficiata).

(4) In cazul prevazut la art. 52 lit. b) din Legea nr. 119/1996, actul reconstituit se intocmeste de ofiterul de stare civila de la primaria locului de domiciliu al solicitantului.

(5) Daca inregistrarea urmeaza sa se faca la o alta primarie decat cea la care s-a primit cererea, ofiterul de stare civila va trimite declaratia solicitantului, a carui semnatura o certifica dupa identificare, impreuna cu un exemplar al dispozitiei de admitere a cererii. Concomitent, se solicita si certificatul de stare civila.

Art. 100

Deciziile de reconstituire sau de intocmire ulterioara a actelor de stare civila neinregistrate, emise in baza actelor normative anterioare, se

inaintea, impreuna cu cererea solicitantului, la Directia de evidenta a populatiei, in vederea avizarii inscrierii.

CAPITOLUL V: Anularea, modificarea, rectificarea sau completarea actelor de stare civila si a mentiunilor

Art. 101

(1) Anularea, modificarea, rectificarea sau completarea actelor de stare civila si a mentiunilor inscrise pe marginea acestora se poate face numai in temeiul unei hotarari judecatoresti definitive si irevocabile.

(2) Face exceptie de la aceasta regula inscrierea recunoasterii voluntare a unui copil nascut in afara casatoriei, precum si modificarea codului numeric personal atribuit gresit, intrucat acesta nu este un atribut al starii civile.

Art. 102

(1) Ofiterul de stare civila poate sa initieze, din oficiu, actiuni in justitie, ori de cate ori constata ca se impune anularea, modificarea, rectificarea sau completarea unor acte de stare civila si a mentiunilor inscrise pe acestea.

(2) Actul de sesizare a instantei judecatoresti va fi insotit de extrase de pe actul in cauza, exemplarele I si II, cu toate mentiunile existente.

Art. 103

(1) Anularea se poate cere in cazul cand:

- actul de stare civila a fost intocmit intr-un registru necorespunzator;
- actul nu trebuia intocmit la primaria respectiva;
- faptul sau actul de stare civila nu exista;
- nu s-au respectat prevederile legale la intocmirea actului de stare civila;
- mentiunea a fost inscrisa pe alt act de stare civila;
- mentiunea a fost operata cu un text gresit.

(2) Anularea actului de stare civila ori a unei mentiuni se face prin bararea acestora cu doua linii, in diagonala (X) - trase cu cerneala rosie - si inscrierea, in rubrica "mentiuni", a numarului si a datei hotararii judecatoresti definitive si irevocabile, precum si a instantei care a pronuntat-o.

Art. 104

(1) Rectificarea unor rubrici din actul de stare civila presupune indreptarea unor erori materiale comise cu ocazia inregistrarilor de stare civila si se

face prin bararea textului gresit cu o linie orizontala - trasa cu cerneala rosie -, inscriindu-se, deasupra, noul text, tot cu cerneala rosie.

(2) In caz ca se face o completare, aceasta se inscrie in intregime cu cerneala rosie.

(3) La rubrica "mentiuni", se inscriu numarul si data hotararii judecatoresti, instanta care a pronuntat-o, precum si continutul rectificarii.

Art. 105

Prin modificarea actelor de stare civila se intelege inscrierea unor mentiuni privitoare la statutul civil al titularului, asa cum sunt descrise in capitolul III.

CAPITOLUL VI: Atribuirea, inscrierea si gestionarea codului numeric personal (CNP)

Art. 106

(1) Atribuirea codului numeric personal se face pe baza datelor inscrise in actul de nastere, referitoare la sex si la data nasterii.

(2) Codul numeric personal atribuit unei persoane nu poate fi schimbat decat in cazurile in care se modifica, potrivit legii, datele privind sexul si data nasterii. La intocmirea unui nou act de nastere, ca urmare a adoptiei cu efecte depline, se preia codul atribuit anterior.

Art. 107

(1) Modificarea codului numeric personal atribuit sau inscris gresit in actele de stare civila se face, la cererea persoanei in cauza sau a reprezentantului legal al acesteia ori din oficiu, numai cu avizul formatiunii locale de evidenta a populatiei si cu aprobarea primarului.

(2) Aprobarea se da pe baza procesului-verbal de constatare a erorii intocmit de ofiterul de stare civila. La rubrica "mentiuni" din actul de stare civila, se inscrie numarul procesului-verbal si data efectuarii mentiunii, aplicandu-se stampila cu noul cod. Codul numeric personal atribuit sau inscris gresit se anuleaza cu o linie orizontala.

(3) Noul cod numeric personal atribuit se comunica la formatiunea de evidenta a populatiei prin formularul "comunicare de modificare".

Art. 108

(1) Ofiterii de stare civila atribuie coduri numerice personale din listele emise si distribuite anual de catre Directia de evidenta a populatiei din Ministerul de Interne, fiecarui punct de atribuire, prin intermediul serviciilor judetene de stare civila.

(2) Pentru persoanele nascute anterior anului in care se inregistreaza nasterea, codul numeric personal se atribuie din listele corespunzatoare anului de nastere, iar in cazul in care nu exista aceasta posibilitate, se solicita prin formatiunea locala de evidenta a populatiei, de la Directia de evidenta a populatiei din Ministerul de Interne.

Art. 109

(1) O data cu intocmirea actului de nastere si completarea buletinului statistic al actului de nastere pentru "nascuti vii", se extrage din lista de coduri precalculate primul cod liber, corespunzator datei de nastere a persoanei si din grupa corespunzatoare sexului, care se va prelua integral in actul de nastere, certificatul de nastere, buletinul statistic si comunicarea de nastere pentru luarea in evidenta populatiei.

(2) In dreptul codului numeric personal preluat din lista, se va mentiona numarul actului de nastere si anul inregistrarii. Codul atribuit va fi barat, in lista, cu o linie orizontala.

(3) Persoanelor prevazute la alin. (1) li se atribuie cod numeric personal numai daca s-au nascut vii, chiar daca la data inregistrarii nasterii nu se mai aflau in viata.

Art. 110

Pentru cetatenii romani nascuti in strainatate, codul numeric personal se atribuie astfel:

a) daca nasterea a fost inregistrata la misiunile diplomatice sau la oficiile consulare de cariera ale Romaniei din strainatate, de catre Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, unde se pastreaza aceste acte;

b) daca nasterea a fost inregistrata la organele locale competente ale statului respectiv, de catre ofiterul de stare civila al locului unde se transcrie actul de nastere;

c) daca nasterea a fost inregistrata in strainatate, iar actul de nastere nu este transcris in tara, din listele de coduri numerice ale Primariei Sectorului 1 al municipiului Bucuresti.

(2) In acest caz, in dreptul codului preluat din lista, care se bareaza cu o linie orizontala, se vor mentiona: numele si prenumele persoanei, CRDS (cetatean roman cu domiciliul in strainatate) si anul atribuirii codului.

Art. 111

(1) In situatia in care numarul codurilor precalculate nu acopera nevoile de atribuire pentru o anumita zi, se solicita, in scris - prin formatiunea locala de evidenta a populatiei -, un cod numeric personal de la Directia de evidenta a populatiei.

(2) Codul astfel atribuit se inscrie in locul corespunzator din lista de coduri precalculate.

Art. 112

(1) La primirea listelor de coduri precalculate, ofiterul de stare civila verifica daca listele apartin locului de atribuire si daca acestea contin toate codurile cuprinse in secventa repartizata.

(2) Listele de coduri precalculate, indosariate pe ani, se inregistreaza in mod obligatoriu si se pastreaza timp de 100 de ani, luandu-se masuri de conservare si de asigurare a securitatii acestora de catre ofiterul de stare civila.

CAPITOLUL VII: Inregistrarea actelor de stare civila in caz de mobilizare, razboi ori participare la misiuni de mentinere a pacii sau in scop umanitar

Art. 113

(1) In caz de mobilizare, razboi ori participare la misiuni de mentinere a pacii sau in scop umanitar, actele si faptele de stare civila ale militarilor si personalului civil din unitatile fortelor armate se inregistreaza de ofiterii anume desemnati prin ordin al ministrului apararii nationale.

(2) Modalitatile de instruire a ofiterilor desemnati si de aprovizionare cu registrele de stare civila necesare se stabilesc prin protocol de catre Ministerul Apararii Nationale si Ministerul de Interne.

Art. 114

(1) Actele de stare civila se intocmesc, intr-un singur exemplar, cu respectarea regulilor prevazute in prezenta metodologie.

(2) Despre actele si faptele de stare civila inregistrate se va face mentiune si in jurnalul actiunilor de lupta.

(3) Dispozitiile art. 38 alin. (1) si (3) referitoare la inregistrarea casatoriei se aplica prin asemanare.

(4) Aprobarile prevazute la art. 31 alin. (1), art. 40 lit. b), precum si dovada ceruta de art. 53 alin. (2) se dau si, respectiv, se elibereaza de catre comandantul unitatii din care face parte ofiterul de stare civila militar.

Art. 115

(1) In baza actelor de nastere si de casatorie intocmite, se elibereaza celor indreptatiti adeverinte doveditoare. In cazul celor decedati, adeverinta se trimite familiei sau apartinatorilor.

(2) Adeverinta va cuprinde, obligatoriu, rubricile prevazute pentru modelul extraselor de nastere, de casatorie sau de deces, cuprinse in anexele

nr. 4, 5 si 6, precum si unitatea din care fac parte, dupa caz, mama copilului, sotii si, respectiv, defunctul.

(3) In baza acestor adeverinte si a mentiunilor facute in jurnalul actiunilor de lupta al unitatii pot fi reconstituite actele de stare civila pierdute sau distruse.

Art. 116

(1) Actele de stare civila intocmite in afara teritoriului national se trimit in tara, lunar, partii sedentare, care le va inainta, de indata, pe baza de borderou, Primariei Sectorului 1 al municipiului Bucuresti.

(2) Actele de stare civila intocmite pe teritoriul national, in caz de mobilizare sau de razboi, se trimit, lunar, pe baza de borderou, Directiei de evidenta a populatiei din Ministerul de Interne.

(3) Actele prevazute la alin. (1) se transcriu, prin copiere, fara vreo alta formalitate, in registrele curente ale Primariei Sectorului 1 al municipiului Bucuresti, care va elibera si certificate de stare civila, la cererea persoanelor indreptatite.

(4) Actele mentionate la alin. (2) se pastreaza la Directia de evidenta a populatiei, pana la incetarea mobilizarii sau a starii de razboi, dupa care se trimit pentru transcriere, prin copiere, in registrele curente ale primariei competente, astfel:

- a) actul de nastere al copilului - la domiciliul mamei;
- b) actul de casatorie - la domiciliul sotului sau sotiei, dupa caz;
- c) actul de deces - la ultimul domiciliu al defunctului.

Art. 117

Certificatele de stare civila se elibereaza titularilor sau persoanelor indreptatite, la cerere, pe baza actelor transcrise prin copiere la primariile prevazute in art. 116 alin. (4) si a adeverintelor doveditoare, eliberate conform art. 115, care se retin si se anuleaza.

CAPITOLUL VIII: Eliberarea certificatelor de stare civila

Art. 118

(1) Certificatele de stare civila se elibereaza, la cerere, persoanei indreptatite, pe baza inregistrarilor si a mentiunilor inscise in registrele de stare civila, inclusiv din registrele intocmite de parohii, din cele detinute de primarii si de Arhivele Nationale.

(2) Certificatele de stare civila se elibereaza numai cetatenilor care poseda act de identitate. Cetatenii care nu au acte de identitate vor fi

indrumati sa solicite mai intai formatiunilor de evidenta a populatiei eliberarea actului de identitate.

(3) Cetatenilor romani cu domiciliul in strainatate si cetatenilor straini ale caror acte de stare civila sunt inregistrate in tara li se vor elibera certificate pe baza pasaportului.

(4) Daca certificatul de stare civila se solicita prin primaria locului de domiciliu, obligatia verificarii identitatii persoanei revine ofiterului de stare civila care primeste cererea.

Art. 119

(1) Certificatele de stare civila se completeaza in limba romana, tinand seama atat de datele care rezulta din cuprinsul actului din registrul de stare civila, cat si de modificarile ce decurg din mentiunile inscrise ulterior intocmirii acestuia.

(2) La completarea certificatelor de stare civila, se vor respecta urmatoarele reguli:

a) la completarea numelui de familie, nu se tine seama de cuvintele scrise in paranteza sau de particulele "zis", "recte" sau "nascuta";

b) cuvintele "sin" si "von", precum si titlurile de noblete, gradele militare sau profesionale, aflate inaintea numelor de familie, nu vor fi preluate;

c) daca in registrele de stare civila sunt inscrise expresii ca "vaduva lui Popescu Ion", la completarea rubricii "numele de familie", se va inscrie numele de familie al femeii - respectiv Popescu -, fara a se face alta mentiune;

d) in cazul cand in actul de stare civila nu este completata rubrica referitoare la numele de familie si prenumele unuia sau ale ambilor parinti, nu se completeaza nici rubricile corespunzatoare din certificatul de stare civila;

e) la rubrica "numele de familie al mamei", in certificatele de stare civila care se elibereaza de pe acte de nastere intocmite in Transilvania in perioada in care s-a aplicat legea straina, in cazul copiilor nascuti in timpul casatoriei, se trece numele de familie al tatalui, intrucat, in astfel de cazuri, la rubrica "numele de familie al mamei" se inscria in registru numele de familie anterior incheierii casatoriei;

f) in certificatele de nastere care se elibereaza celor recunoscuti si apoi legitimati prin casatoria parintilor, la rubrica "numele de familie al mamei" se inscrie numele de familie dobandit prin casatorie;

g) rubricile din certificatul de stare civila care nu se completeaza se bareaza cu o linie orizontala;

h) daca nasterea s-a produs in strainatate, in rubrica "localitatea" se inscrie localitatea unde s-a nascut, iar la rubrica "judetul" se inscrie tara. La

fel se procedeaza si in cazul rubricilor "locul incheierii casatoriei" si "locul decesului". In rubrica "mentiuni" se inscrie, dupa caz, ACT TRANSCRIS ori ACT RECONSTITUIT;

i) daca intr-un act de stare civila datele sunt trecute sub forma 13/26 aprilie, respectiv data pe stil vechi si pe stil nou, in certificatul de stare civila se trece ca data cea de-a doua (26 aprilie);

j) rubricile referitoare la locul nasterii si cel al inregistrarii acesteia, la locul incheierii casatoriei si cel al inregistrarii acesteia, precum si la locul decesului si cel al inregistrarii acestuia din certificatele de stare civila se completeaza cu denumirea comunei, orasului, municipiului sau sectorului din municipiul Bucuresti, astfel cum este inscris in cuprinsul actului din registrul de stare civila, cu exceptia acelor care au purtat denumiri de persoane sau de date istorice si care ulterior au fost schimbate, cand se vor inscrie denumirile actuale;

k) la rubrica privind emitentul se inscrie denumirea actuala;

l) certificatele de stare civila se semneaza de ofiterul de stare civila, aplicandu-se, pe locul insemnat cu literele "L.S.", sigiliul starii civile, parafa ofiterului de stare civila si semnatura acestuia;

m) rubricile privind judetul se completeaza intotdeauna cu denumirea actuala, potrivit organizarii administrativ-teritoriale a Romaniei.

Art. 120

(1) La eliberarea unor certificate cu mentiuni, rubricile se completeaza cu datele inscrise initial in actele de stare civila, iar mentiunile se reproduc intocmai. Certificatele de stare civila eliberate anterior se retrag si se anuleaza.

(2) Pentru stabilirea cu precizie a numelui copiilor recunoscuti si apoi legitimati prin casatoria ulterioara a parintilor, se va tine seama de urmatoarele:

a) cei recunoscuti pana la 10 iulie 1943 si nelegitimati prin casatoria ulterioara a parintilor poarta numele mamei, iar daca au fost legitimati poarta numele tatalui;

b) cei recunoscuti sau legitimati intre 10 iulie 1943-31 ianuarie 1954 poarta numele celor care i-au recunoscut sau i-au legitimat;

c) cei recunoscuti in localitatile din Ardealul de Nord pana la 6 martie 1945, daca nu au fost si legitimati prin casatoria ulterioara a parintilor, poarta numele mamei, iar daca au fost legitimati poarta numele tatalui.

(3) La cererea persoanelor fizice sau juridice, se pot elibera dovezi din care sa rezulte numai numele de familie si prenumele, precum si daca s-a efectuat sau nu o inregistrare in registrele de stare civila ale localitatii.

(4) In certificatele de stare civila nu se inscriu mentiuni referitoare la religia titularului sau a titularilor, dupa caz.

Art. 121

(1) Cetatenilor straini sau persoanelor fara cetatenie care au domiciliul pe teritoriul Romaniei, ale caror acte de stare civila au fost intocmite in registrele romane, li se elibereaza direct certificate de stare civila.

(2) La rubrica "mentiuni" din certificatul de stare civila se inscrie, dupa caz, "titularul este cetatean " sau "sotul/sotia este cetatean ".

Art. 122

(1) Cererile privind eliberarea certificatelor de stare civila ale cetatenilor straini ale caror acte de stare civila s-au produs si s-au inregistrat in Romania, precum si ale cetatenilor romani cu domiciliul sau cu resedinta in strainatate se solutioneaza de catre primariile care pastreaza registrele respective si, dupa caz, in conformitate cu prevederile art. 11 alin. (5) si (6) din Legea nr. 119/1996, de catre Directia de evidenta a populatiei.

(2) La primirea solicitarii de la Directia de evidenta a populatiei, ofiterul de stare civila identifica actul, completeaza certificatul de stare civila sau il dactilografiaza si il expediază de indata, impreuna cu un extras pentru uz oficial de pe actul respectiv, cu toate mentiunile existente pe marginea acestuia.

Art. 123

(1) Persoanele care au domiciliul in alte localitati decat cele in care sunt pastrate registrele de stare civila si nu se pot deplasa personal pentru a obtine certificate de stare civila vor adresa cererea primariei in raza careia au domiciliul sau resedinta, indicand localitatea unde se gaseste actul respectiv si datele de stare civila, pentru identificarea actului.

(2) Ofiterul de stare civila care primeste aceasta cerere solicita, in termen de 3 zile, primariei care are in pastrare registrul de stare civila sa i se expedieze certificatul de stare civila. Acesta va fi trimis, in plic recomandat, in termen de 3 zile de la primirea cererii, trecand in act, la rubrica "certificate eliberate", seria si numarul certificatului de stare civila trimis.

(3) Ofiterul de stare civila care primeste certificatul de stare civila completat invita petitionarul, in termen de 48 ore, pentru a-l ridica, sub luare de semnatura.

(4) Daca, in urma invitatiilor facute, petentul nu se prezinta, iar de la data primirii certificatului de stare civila au trecut 3 luni, ofiterul de stare

civila restituie certificatul de stare civila la primaria emitenta, in vederea anularii si efectuarii mentiunii despre aceasta pe marginea actului, la rubrica "certIFICATE ELIBERATE".

Art. 124

In cazul in care registrul este distrus partial, neexistand posibilitatea completarii certificatului de stare civila solicitat, ofiterul de stare civila se va adresa consiliului judetean, respectiv Primariei Municipiului Bucuresti si, dupa caz, directiilor judetene ale Arhivelor Nationale, pentru eliberarea unui extras, cu toate mentiunile, la primirea caruia va intocmi certificatul de stare civila.

Art. 125

(1) In caz de pierdere, furt sau distrugere a certificatului de stare civila, persoanei indreptatite i se elibereaza, la cerere, un nou certificat, cu perceperea taxei legale de timbru. Cererea pentru eliberarea noului certificat trebuie sa cuprinda, in mod amanuntit, imprejurarile in care acesta a fost pierdut, furat sau distrus (anexa nr. 42).

(2) Cand exista suspiciuni cu privire la sinceritatea celor declarate de solicitant, ofiterul de stare civila intocmeste un referat, care se trimite, impreuna cu cererea, unitatii de politie competente, pentru efectuarea de verificari.

Art. 126

(1) Atat la primirea cererii, cat si la eliberarea certificatului de stare civila, ofiterul de stare civila este obligat sa verifice persoana care l-a solicitat, pe baza actelor de identitate ce le poseda.

(2) In toate cazurile, pe cerere si pe cotorul certificatului de stare civila se trece seria si numarul actului de identitate.

Art. 127

Certificatele de stare civila prezentate cu modificari, stersaturi, adaugiri sau neconcordante cu privire la datele inscrise in ele, se retin si se trimit primariei emitente in vederea anularii si eliberarii unui nou certificat de stare civila.

Art. 128

(1) Certificatul de nastere se elibereaza numai titularului actului.

(2) Pentru copiii minori, care nu au acte de identitate, precum si pentru cei pusi sub interdictie, certificatul de nastere se elibereaza parintelui sau reprezentantului legal.

(3) Daca un copil este nascut viu si a decedat pana la data inregistrarii nasterii, la cererea parintilor, se elibereaza certificatul de nastere, cu mentiunea DECEDAT, sau numai certificatul de deces.

Art. 129

- (1) Certificatul de casatorie se poate elibera unuia dintre sotii sau, la cerere, ambilor sotii.
- (2) Pentru sotul supravietuitor sau in caz de divort, pentru motive intemeiate, se pot elibera certificate de casatorie cu mentiunile corespunzatoare.

Art. 130

- (1) Certificatul de deces se elibereaza membrilor familiei sau altor persoane indreptatite.
- (2) Este interzis sa se inscrie in certificatul de deces, prin mentiune, cauza decesului.

Art. 131

- (1) In cazuri deosebite - persoane grav bolnave, netransportabile, internate in unitati sanitare si de protectie sociala etc. -, se elibereaza certificatele de nastere sau de casatorie si altor persoane, in afara celor prevazute la art. 128 si 129, cu aprobarea primarului.
- (2) Persoanele cu domiciliul sau cu resedinta in strainatate, a caror nastere si/sau casatorie a fost inregistrata in Romania, pot solicita eliberarea certificatului de nastere/casatorie si prin imputernicit cu procura speciala.

Art. 132

- (1) Persoana al carei nume de familie sau prenume a fost inregistrat in actele de stare civila tradus in alta limba decat cea materna ori cu ortografia altei limbi poate cere inscrierea - prin mentiune pe marginea acestor acte - a numelui de familie ori a prenumelui retradus, sau cu ortografia limbii materne, atat la rubricile privind pe titular, cat si la cele privind pe parintii sai.
- (2) Cererea se depune la primaria locului de domiciliu sau direct la primaria care are in pastrare actul de stare civila.
- (3) Aprobarea pentru inscrierea mentiunii se da, prin dispozitie, de catre primarul localitatii care are in pastrare registrele (anexa nr. 43).
- (4) Efectele aprobarii se extind asupra copiilor minori si asupra celuilalt sot, daca au nume de familie comun, numai daca acesta din urma isi da consimtamantul.
- (5) Daca sotii nu se inteleg cu privire la extinderea efectelor aprobarii asupra copiilor minori, se procedeaza conform art. 30 alin. (4).

Art. 133

(1) Pe baza aprobarii, se efectueaza mentiune pe marginea actului de stare civila si se elibereaza un nou certificat, iar cel eliberat anterior se retine si se anuleaza.

(2) Daca ofiterul de stare civila nu poate stabili cu certitudine traducerea sau ortografierea in limba materna, cere solicitantului sa prezinte o traducere sau ortografie oficiala, autentificata de notarul public.

Art. 134

(1) La eliberarea unui certificat de stare civila in conditiile art. 132, pe actul de stare civila, exemplarul I, se face mentiunea: "numele de familie corect este , iar prenumele este(se va trece numele de familie si prenumele titularului si ale parintilor sai), in baza Dispozitiei nrdin , data in conformitate cu prevederile art. 19 din Decretul nr. 975/1968", comunicandu-se despre aceasta si la exemplarul II al registrului de stare civila.

(2) In cazul in care se solicita certificate de stare civila de pe acte pe care exista mentiuni in sensul ca s-au eliberat certificate scrise cu ortografia limbii materne sau cu prenumele tradus, ori solicitantii au mai primit astfel de certificate, chiar daca nu s-a operat mentiunea respectiva, noile certificate se elibereaza potrivit dispozitiilor art. 132, operandu-se mentiunea de mai sus.

Art. 135

(1) In pag. 1 a buletinului de identitate se aplica stampila cu urmatorul continut: "Eliberat certificatul de stare civila, in baza art. 19 din Decretul nr. 975/1968, cu numele de familiesi prenumeleBuletinul de identitate va fi preschimbat pana la ", dupa care ofiterul de stare civila semneaza, pune data si aplica stampila.

(2) In situatia persoanelor detinatoare de carti de identitate informatizate, ofiterul de stare civila, o data cu eliberarea certificatului de stare civila, va invalida cartea de identitate a persoanei prin perforarea spatiului in care se afla inscrisa perioada de valabilitate, punandu-i in vedere sa se prezinte la formatiunea de evidenta a populatiei in termen de 15 zile.

Art. 136

Cererile pentru procurarea de certificate de stare civila din strainatate se solutioneaza de catre Ministerul Afacerilor Externe - Directia relatii consulare.

Art. 137

(1) Ofiterul de stare civila care intocmeste un act de casatorie sau de deces care priveste un cetatean strain va trimite, in termen de 5 zile de la inregistrare, un extras la Directia de evidenta a populatiei.

(2) In cazul inscrierii unei mentiuni de divort care priveste un cetatean strain apartinand statelor mentionate in anexa nr. 44, se trimite la Directia de evidenta a populatiei un extras de pe actul de casatorie, pe care se va inscrie si continutul mentiunii operate pe acesta.

(3) Pe extrasele ce se vor expedia, conform alineatelor precedente, se va scrie cetatenia celui in cauza si documentul in baza caruia a fost stabilita.

CAPITOLUL IX: Dispozitii finale si tranzitorii

Art. 138

(1) Actele de jurisdictie ale instantelor judecatoresti, notariatelor sau oricaror autoritati competente dintr-un alt stat referitoare la statutul civil al persoanelor, care sunt recunoscute de plin drept, potrivit Legii nr. 105/1992, se inscriu in registrele de stare civila romane, cu avizul Directiei de evidenta a populatiei.

(2) Cererea persoanei interesate se trimite, pentru avizare, de primaria care a primit-o, insotita de actul original si traducerea legalizata de un notar public din tara.

(3) Dupa verificarea documentelor, Directia de evidenta a populatiei le returneaza, specificand modul de solutionare a cererii si, dupa caz, mentiunea ce trebuie inscrisa pe marginea actului de stare civila.

Art. 139

(1) Continutul si forma certificatelor de nastere, de casatorie si de deces, precum si ale extraselor pentru mentiuni care se transmit in strainatate sunt prevazute in anexele nr. 1-6.

(2) Principalele imprimare si formulare auxiliare folosite in domeniul starii civile, altele decat cele la care s-a facut referire in prezenta metodologie, sunt prevazute in anexele nr. 45-54. Registrele de stare civila aflate in pastrarea primariilor sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si delimitarea fondurilor arhivistice ale municipiului Bucuresti, pe ani, sunt prevazute in anexa nr. 58.

Art. 140

Comunicarile nominale pentru nascutii vii, cetateni romani, ori cu privire la modificarile intervenite in statutul civil al persoanelor in varsta de la 0-14 ani, prevazute in anexele nr. 55 si 56, se inainteaza, pe baza de borderou (anexa nr. 57), la formatiunile de evidenta a populatiei, la sfarsitul fiecarei luni, fara a se depasi data de 5 a lunii urmatoare.

Art. 141

(1) Ofiterii de stare civila intocmesc buletine statistice pentru nascutul viu, pentru nascutul mort, de casatorie si de deces, in conformitate cu modelele si instructiunile de completare emise de Comisia Nationala pentru Statistica.

(2) Pentru actele de stare civila intocmite la misiunile diplomatice sau oficiile consulare de cariera ale Romaniei din strainatate, buletinele statistice se intocmesc de catre Primaria Sectorului 1 al municipiului Bucuresti.

Art. 142

Anexele nr. 1-58 fac parte integranta din prezenta metodologie.

Art. 143

Registreele de stare civila curente si cele aflate in stoc vor fi folosite pana la epuizare, iar certificatele de stare civila, pana la data de 31 decembrie 1997.

Art. 144

Departamentul pentru Administratie Publica Locala impreuna cu Ministerul de Interne vor stabili si vor transmite institutiilor cu atributii in domeniul starii civile modificarile ulterioare ce se impun a fi aduse metodologiei, precizari si noi texte de mentiuni, dupa caz.

Art. 145

(1) Prezenta metodologie intra in vigoare la data publicarii ei in Monitorul Oficial al Romaniei.

(2) Pe aceeasi data, Instructiunile cu privire la aplicarea prevederilor Decretului nr. 278/1960 si ale H.C.M. nr. 1.091/1960, aprobate prin Ordinul comun nr. 190/1970 al Ministerului Afacerilor Interne si Comitetului de Stat pentru Economia si Administratia Locala, modificat prin Ordinul comun nr. 80/1975 al Comitetului pentru Problemele Consiliilor Populare si Ministerului de Interne, precum si orice alte dispozitii contrare se abroga.

Ministru delegat pe langa primul-ministru
pentru coordonarea Secretariatului General al Guvernului
si a Departamentului pentru Administratie Publica Locala,
Remus Opris

Ministru de interne,
Gavril Dejeu

seful Departamentului pentru Administratie Publica Locala,
Grigore Lapusanu

ANEXA Nr. 1

Locul nasterii
Lieu de naissance/Place of birth
Localitatea/Locality/Place
Judetul/Departement/County

DATE PRIVIND PARINTII

/Dates concernant les parents/ Data concerning the parents

TATAL

Pere/Father

Numele de familie
Nom/Surname

Prenumele
Prenom/First name

MAMA

Mere/Mother

Numele de familie
Nom/Surname

Prenumele
Prenom/First name

Act de nastere nr./Acte de naissance no./Birth document nmb. din de/from
..... (ziua, luna, anul/jour, mois,
annee/day, month, year)

inregistrat la /enregistre a/registered at (Localitatea/Ambasada/Consulatul)
(Localite/Ambassade/Consulat/
Place/Embassy/Consulate) Judetul/Departement/County

Mentiuni Mentions/Mentions

Semnatura Signature/Signature

L.S

.....

S A A L L Z Z N N N N N C

S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie
Nom/Surname

Prenumele
Prenom/First name

Data nasterii
Date de naissance/
Date of birth

Anul/ Annee/ Year

Luna/ Mois/ Month

Ziua/ Jour/ Day

Anul/ Annee/ Year

Luna/ Mois/ Month

Ziua/ Jour/ Day

Locul nasterii
Lieu de naissance/

Localitatea/ Localite/ Place

Judetul/ Dep./ Co.

Localitatea/ Localite/ Place

Judetul/ Dep./ Co.

Numele de familie dupa
casatorie
Nom apres le mariage/
Surname after the
marriage

DATE PRIVIND PARINTII/Dates concernant les parents/Data concerning the parents

TATAL

Pere

Father

Numele de familie

Locul nasterii
Lieu de naissance/ Place of birth
Localitatea/Locality/Place
Judetul/Departement/County

Domiciliul
Adresse/Address
Localitatea/Locality/Place
Judetul/Departement/County

Data decesului
Date du deces/ Date of decease
Locul decesului
Lieu du deces/Place of death
A/A/Y L/M/M Z/J/D
Localitatea/Locality/Place
Judetul/Departement/County

DATE PRIVIND PARINTII /Dates concernant les parents/Data concerning the parents

TATAL
Pere
Father
Numele de familie
Nom/Surname

Prenumele
Prenom/First name

MAMA
Mere
Mother
Numele de familie
Nom/Surname

Mama

Data completarii extrasului

SEF SERVICIU,

ANEXA Nr. 5

Format A5

ROMANIA

SERVICIUL CENTRAL DE STARE CIVILA

EXTRAS DE PE ACTUL DE CASATORIE

(PENTRU MENTIUNI IN ACTE DE STARE CIVILA)

La data de sub nr la Primaria judetul s-a incheiat
casatoria intre fiul lui si nascut in anul
..... luna ziua in tara cetatenia si fiica
lui si nascuta in anul luna ziua
..... in tara cetatenia

Potrivit invoielii, in casatorie sotul va purta numele de familie si sotia numele de
familie

Data completarii extrasului

SEF SERVICIU,

ANEXA Nr. 6

Format A5

ROMANIA

SERVICIUL CENTRAL DE STARE CIVILA

EXTRAS DE PE ACTUL DE DECES

(PENTRU MENTIUNI IN ACTE DE STARE CIVILA)

La data de sub nr la Primaria judetul s-a inregistrat
decesul lui fiul/fiica lui si nascut(a) in anul

..... luna ziua in tara cetatenia de sex cu domiciliul
in strada nr decedat(a) in anul
luna ziua in localitatea judetul

Data completarii extrasului

SEF SERVICIU,

ANEXA Nr. 7

CONSILIUL JUDETEAN

Serviciul de stare civila

PRIMARIA (comunei, orasului, municipiului)

.....

Nr. din

PROCES - VERBAL

incheiat astazi

Subsemnatii

In temeiul art. din Legea nr. 69/1991, republicata, modificata si completata prin
Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 22/1997, si al art. 72 alin. (2) din
Legea nr. 119/1996, am verificat activitatea de stare civila a Primariei
municipiului/orasului/comunei, desfasurata in perioada

Ofiter(i) de stare civila a(u) fost desemnat(i), prin dispozitia nr.
..... /a primarului localitatii.

Constatari (deficiente)

Nr. acte intocmite si verificate (total):

- de nastere,

- de casatorie

- de deces

din care: adoptii nationale

adoptii internationale

1. Inregistrarea si intocmirea actelor

.....
.....

2. Evidenta si gestiunea certificatelor

.....
.....

Nastere
Casatorie
Deces

Stoc la

Primate

Eliberate

Anulate

Ramase in alb

a) Seria si numarul certificatelor anulate

b) Seria si numarul certificatelor ramase in alb:

Nastere:

Casatorie:

Deces:

c) Cotoare distruse:

Nastere:

Casatorie:

Deces:

d) Nr. certificate retrase si distruse (total)

- de nastere ; de casatorie ; de deces

3. Masuri

Acte de anulat:

Motive:

Acte de rectificat: Rubrica:

Alte masuri:

4. Sanctiuni

.....

Drept pentru care am incheiat prezentul proces-verbal, in exemplare, din care unul la si unul la

Din partea consiliului judetean,
Ofiter de stare civila,

.....
.....

ANEXA Nr. 8

Primaria

Judetul

Starea civila

Nr din

Catre

.....

La cererea dv. nr din va comunicam ca in registrele de stare civila ale localitatii a fost (nu a fost) inregistrat(a), (nasterea, casatoria, decesul) numitului(tilor) si la actul nr din

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 9

PROCES - VERBAL

Anul, luna, ziua

Noi (numele si prenumele), primarul localitatii, judetul, si (numele si prenumele), ofiter de stare civila delegat, certificam ca prezentul registru, exemplarul (I sau II), contine (in cifre si litere) file, urmand a fi deschis cu actul nr

Primar,
Ofiter de stare civila delegat,

L.S.

.....

ANEXA Nr. 10

PROCES - VERBAL

Anul, luna, ziua

Noi (numele si prenumele), primarul localitatii, judetul, si (numele si prenumele), ofiter de stare civila delegat, constatam ca in registrul de acte de (nastere, casatorie, deces) exemplarul (I sau II), s-au intocmit (in cifre si litere) actele pe anul, urmand a fi deschis cu actul nr, in anul urmator.

Primar,
Ofiter de stare civila delegat,

L.S.

.....

ANEXA Nr. 11

PROCES - VERBAL

Anul, luna, ziua

Noi (numele si prenumele), primarul localitatii, judetul, si (numele si prenumele), ofiter de stare civila delegat, constatam ca in prezentul registru de acte de (nastere, casatorie, deces), s-au inregistrat, pe anul, actele de la nr. la nr

Registrul a fost intocmit prin copiere de pe exemplarul nr, care se afla la

Primar,
Ofiter de stare civila delegat,
L.S.
.....

ANEXA Nr. 12

OPIS ALFABETIC

cu actele de intocmite in registrele de stare civila ale Primariei in cursul
anului

Nr. crt.
Numele de familie si prenumele
Numarul actului
Data intocmirii

NOTA:

Se tipareste sub forma de registru-opis alfabetic, separat pentru actele de nastere, de casatorie
si de deces.

ANEXA Nr. 13

REGISTRU DE INTRARE - IESIRE

INTRARE

Nr. de inregistrare
Data inregistrarii
Nr. si adresa
documentului
Emitentul
Continutul pe scurt al
documentului
Compartimentul care primeste
corespondenta

anul
luna
ziua

IESIRE

Data expedierii

Destinatarul

Continutul pe scurt al documentului

Nr. de inregistrare la care se anexeaza (indicativul

dosarului)

anul

luna

ziua

1. Sigiliul Starii civile

Diametrul sigiliului = 25 mm

In spatiul punctat se inscrie, dupa caz:

Municipiul/Orasul/Comuna Judetul/Sectorul

Consiliul Judetean

2. Parafa ofiterului de stare civila

L < 50 mm

l < 5 mm

ANEXA Nr. 15

Primaria

Judetul

DISPOZITIA Nr.

din anul luna ziua

Primarul (municipiului, orasului, comunei)1), judetul, avand in vedere procesul-verbal inregistrat la nr.2)din3), precum si referatul autoritatii tutelare, din care rezulta ca s-a gasit un copil de sex, avand aproximativ4) (ani, luni), ai carui parinti nu sunt cunoscuti, in temeiul dispozitiilor art. 2 din Decretul nr. 975/1968 si ale art. din Legea nr. 69/1991, republicata, modificata si completata prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 22/1997,

DISPUN:

Art. 1

Copilul gasit la data de, in5), va purta numele de familie si prenumele

Art. 2

In baza prezentei dispozitii, ofiterul de stare civila va inregistra, in registrele de stare civila, nasterea copilului gasit.

Data

Primar,

1) Denumirea localitatii.

2) Nr. de inregistrare a procesului-verbal intocmit de politie, medic si reprezentantul autoritatii tutelare.

3) Data inregistrarii.

4) Varsta stabilita de medic.

5) Locul unde a fost gasit.

ANEXA Nr. 16

Format A3

(se tipareste sub forma de mapa)

ROMANIA

Judetul

Primaria

Starea civila

DOSAR Nr. /199

cuprinzand documentele ce au stat la baza incheierii casatoriei dintre

..... si

Declaratia de casatorie a fost data si semnata in fata noastra.

PRIMARIA

.....

Am confruntat datele inscrise in declaratie cu cele din certificatele de nastere, care corespund intocmai.

Starea civila

Ofiter de stare civila,

Nr.

.....

din 199

DECLARATIE DE CASATORIE

Subsemnatii: (numele si prenumele sotului),
domiciliat in, str. nr., bloc, scara, etajul
....., apartamentul, judetul/sectorul, si (numele si prenumele sotiei), domiciliata
in, str. nr., bloc, scara, etajul,
apartamentul ,judetul/sectorul, in vederea casatoriei pe care dorim sa o incheiem,
declaram ca:

- am luat cunostinta reciproc de starea sanatatii noastre si de prevederile art. 4-10 si 27 din
Codul familiei si nu exista nici o piedica legala pentru incheierea
casatoriei;

- dupa incheierea casatoriei vom purta numele de familie:

SOTUL

SOTIA

Ne legitimam cu cartea/buletinul de identitate seria nr si cartea/buletinul de
identitate seria nr

Cunoastem ca legea penala pedepseste pe cei care fac declaratii false.

Data 199 ...

Semnaturile

.....

Intocmit act de casatorie nr /199

Operat mentiuni

pe actele de nastere din registrul ex. I

nr. al localitatii, pentru sot

nr al localitatii, pentru sotie

Trimis comunicare de mentiune

cu adresa nr din

la

Data

Semnatura

.....

S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie Prenumele mamei

LOCUL INREGISTRARII

Prenumele Comuna/Orasul/Municipiul

Sexul Judetul

Data nasterii

- Anul (cifre si litere)

- Luna

- Ziua (cifre si litere)

Nasterea a fost trecuta in registrul de stare civila

la nr. din anul

luna ziua

LOCUL NASTERII COPILULUI

MENTIUNI

Comuna/Orasul/Municipiul
.....

Judetul Conform cu originalul

Serianr Semnatura L.S.

Prezentul dosar numerotat, sigilat si parafat contine file.

Semnatura

.....

ANEXA Nr. 17

CERERE

Subsemnatul(a), cu domiciliul in, str nr, judetul/sectorul,
va rog sa aprobatii oficierea casatoriei mele cu numita(tul) in
afara sediului primariei, si anume, pentru urmatoarele motive:

.....
.....

Data

Semnatura

Domnului primar al

ANEXA Nr. 18

CERERE

Subsemnatul(a), cu domiciliul in, str nr, judetul/sectorul,
va rog sa aprobatii oficierea casatoriei mele cu numita(tul) in
ziua de, in conformitate cu prevederile art. 29 alin. (2) din Legea nr. 119/1996, pentru
urmatoarele motive:

.....
.....

Data

Semnatura

Domnului primar al

ANEXA Nr. 19

CERERE

Subsemnata, in varsta de ani, cu domiciliul in, str nr, judetul
(sectorul), va rog sa incuviintati incheierea casatoriei mele cu
numitul la Primaria, in conformitate cu prevederile art. 4 alin. (2), art. 6 alin. (2) si
art. 7 alin. (2) din Codul familiei, pentru urmatoarele motive:

.....
.....

Data

Semnatura

NOTA:

Cererea se depune la primaria localitatii in care urmeaza a se incheia casatoria, insotita de
urmatoarele documente:

a) pentru dispensa de varsta:

- copie, legalizata sau certificata de ofiterul de stare civila, de pe certificatul de nastere;
- ancheta sociala intocmita de autoritatea tutelara de la domiciliul solicitantei;
- avizul dat de medic;

b) pentru dispensa de grad de rudenie:

- copii, legalizate sau certificate de ofiterul de stare civila, de pe certificatele de stare civila, pe baza carora se poate stabili gradul de rudenie.

ANEXA Nr. 20

Primaria

Judetul

Starea civila

PROCES-VERBAL

Incheiat astazi: anul luna ziua

La incheierea casatoriei dintre Dl. si Dra (Dna), luarea consimtamantului si aducerea la cunostinta a dispozitiilor din Codul familiei referitoare la drepturile si indatoririle sotilor s-au facut prin intermediul Dlui (Dnei) din, str nr, interpret autorizat de sub nr, intrucat (sotul/sotia) este cetatean strain/surdomut.

Ofiter de stare civila,
Interpret,
Sotul

L.S.

Sotia

ANEXA Nr. 21

Primaria

Judetul

Starea civila

Nr din

PROCES-VERBAL

Incheiat astazi: anul luna ziua

..... (numele si prenumele), ofiter de stare civila

In urma verificarilor efectuate/vazand opunerile primite in legatura cu declaratia de casatorie a numitilor si, inregistrata la nr. din, din care rezulta ca:

.....
Constatand ca nu sunt indeplinite cerintele legii pentru incheierea casatoriei, in temeiul art. 15 din Codul familiei si al art. 30 din Legea nr. 119/1996, refuz oficierea acesteia.

Intocmit in doua exemplare, dintre care unul s-a inmanat declarantilor.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 22

Primaria

Judetul

Starea civila

Nr. din

Catre

Politia

Evidenta populatiei

Va facem cunoscut ca in luna, anul s-a inregistrat decesul urmatoarelor persoane, pentru care va inaintam actele de identitate depuse cu ocazia inregistrarii sau declaratiile din care rezulta motivele pentru care nu au putut fi depuse:

Nr.
crt.

Numele si
prenumele

Ultimul
domiciliu

Nr. actului de deces si
data inregistrarii

Seria si nr. actului
de identitate

Seria si numarul
certificatului de deces
eliberat

Cauza decesului

1.

IONESCU
GHEORGHE

Focsani
str. Victoriei 14
72/16 sept. 96

AL 186173

D8 464723

Insuficienta cardiaca

2.

VASILE TUDOR

Focsani
str. Artarilor 2
73/30 sept. 96

BT 101988

D8 464724

Obturarea cailor
respiratorii

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 23

Primaria

Judetul

Starea civila

Nr. din

Catre

Centrul Militar al

Va facem cunoscut ca in luna, anul s-a inregistrat decesul urmatoarelor persoane,
pentru care va inaintam livretele militare depuse cu ocazia
inregistrarii sau declaratiile din care rezulta motivele pentru care nu au putut fi depuse:

Nr. crt.

Numele, prenumele si codul numeric personal

Ultimul domiciliu

Data decesului si nr.

actului

Seria si nr. livretului
militar

1.

IONESCU GHEORGHE

|||||

S A A L L Z Z N N N N N C

Focsani, str. Victoriei 14
14 sept. 1996
act. 210

Of. 154216

2.

VASILE TUDOR

|||||

S A A L L Z Z N N N N N C

Focsani, str. Artarilor 2
29 sept. 1996
act. 218

declaratie

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 24

Parchetul de pe langa Judecatoria

(Politia)

Nr din

DOVADA

La data de am fost sesizati despre decesul numitului(tei), cu ultimul domiciliu in, str nr ..., judetul/sectorul, care s-a produs la ora ... in ziua de ... datorita

Prezenta dovada serveste la inregistrarea decesului la Primaria, in conformitate cu prevederile art. 35 din Legea nr. 119/1996.

Prim-procuror/Seful Politiei,

.....

Parchetul de pe langa Judecatoria

(Politia)

Nr din

DOVADA

La data de am fost sesizati de, cu domiciliul in, despre gasirea unui cadavru in

Cadavrul a fost gasit in ziua de, la ora

Prezenta dovada serveste la inregistrarea decesului la Primaria, in conformitate cu prevederile art. 35 alin. (3) din Legea nr. 119/1996.

Prim-procuror/Seful Politiei,

.....

ANEXA Nr. 25

Primaria

Judetul

Starea civila

Nr din

ADEVERINTA

Adeverim prin prezenta ca la data de, in actul nr, s-a inregistrat decesul lui, cu ultimul domiciliu in, str nr, judetul/sectorul, decedat in ziua de

Adeverinta serveste numai pentru inhumare/incinerare si se retine de catre administratia cimitirului/crematoriului.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

NOTA:

- Adeverinta se intocmeste intr-un singur exemplar si nu se elibereaza duplicat.
- Fara prezentarea acestei adeverinte nu se face inhumarea sau incinerarea.

ANEXA Nr. 26

Domnule Primar,

Subsemnatul (a), fiul (fiica) lui si al, nascut(a) la in, judetul/sectorul, domiciliat(a) in, str nr, bl, sc .., et .., ap, judetul/sectorul, posesor al actului de identitate seria nr, eliberat de, va rog sa-mi aprobati transcrierea, in registrele de stare civila romane, a certificatului (extrasului) de eliberat de autoritatile privind pe si

Anexez certificatul (extrasul), in original si copie legalizata, precum si traducerea legalizata.

Data

Semnatura,

.....

Domnului primar al, judetul

ANEXA Nr. 27

MENTIUNI

care se inscriu pe actele de stare civila

1. La inregistrarea actelor de nastere in cazuri speciale:

a) "Act reconstituit (intocmit ulterior) in baza Dispozitiei nr din a primarului (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul"

b) "Act transcris in baza certificatului de nastere nr din, eliberat de autoritatile, si a aprobarii nr din ... a Directiei de evidenta a populatiei (D.E.P.)";

c) "Act inregistrat tardiv in baza Sentintei civile nrdina Judecatoriei ";

d) "Act intocmit in baza Sentintei de incuviintare a adoptiei cu efecte depline nr din a Tribunalului (Judecatoriei) ".

2. La inregistrarea actelor de casatorie in cazuri speciale:

a) "Act reconstituit (intocmit ulterior) in baza Dispozitiei nr din a primarului (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul

Casatoria a fost incheiata in anul, luna, ziua .., in localitatea, judetul/tara ";

b) "Act transcris in baza certificatului de casatorie nr din, eliberat de autoritatile, si a aprobarii nr din a Directiei de evidenta a populatiei. Casatoria a fost incheiata in anul, luna, ziua, in localitatea, tara ".

3. La inregistrarea actelor de deces in cazuri speciale:

a) "Act reconstituit (intocmit ulterior) in baza Dispozitiei nr. din a primarului (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul"

b) "Act transcris in baza certificatului de deces nr, eliberat de autoritatile, si a aprobarii nr din a (D.E.P.);

c) "Act intocmit in baza Hotararii declarative de moarte nr din a Judecatoriei"

4. Mentiunea de casatorie:

- "Casatorit(a) cu, act nr din, inregistrat la Primaria (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul Dupa incheierea casatoriei poarta numele de familie"

5. Mentiunea de deces care se aplica pe actul de nastere:

- "Decedat, act. nr din, inregistrat la Primaria (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul"

6. Mentiunea de deces care se aplica pe actul de casatorie:

..... (numele si prenumele sotului, sotiei) a decedat. Act nr din, inregistrat la Primaria (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul

7. Mentiunea care se aplica pe actul de nastere al sotului in viata:

- "Casatoria cu s-a desfacut, prin decesul sotului(sotiei), act de deces nr din, inregistrat la Primaria (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul"

8. Mentiuni privind recunoasterea paternitatii/maternitatii, tagada paternitatii, contestarea recunoasterii si stabilirea filiatiei:

a) "Recunoscut de, nascut(a) la data de in, cu domiciliul in, prin declaratia de recunoastere inregistrata la nr din"

b) "Prin Sentinta nr din a Judecatoriei s-a stabilit ca nu este tatal minorului".

c) "Prin Sentinta nr din a Judecatoriei s-a admis contestarea recunoasterii paternitatii/maternitatii de catre, la data de"

d) "Prin Sentinta nr din a Judecatoriei s-a stabilit filiatia fata de, nascut(a) la data de in, cu domiciliul in, copilul urmand a purta numele de familie"

e) "Prin Sentinta nr din a Judecatoriei s-a incuviintat ca in viitor copilul sa poarte numele de familie"

NOTA:

Numele de familie al minorului se va trece asa cum este prevazut in dispozitivul sentintei.

f) "Prin Sentinta nr din ... a Judecatoriei ... s-a luat act de recunoasterea paternitatii/maternitatii de catre, nascut(a) la in, cu domiciliul in".

g) "Recunoscut de catre, nascut la in, cu domiciliul in, judetul, prin inregistrat autentic/testament. Comunicarea a fost facuta de Biroul notarial, cu adresa nr din"

9. Mentii privind adoptia cu efecte restranse:

a) "Adoptat de catre, nascut la data de in localitatea, si de catre, nascuta la data de in localitatea, prin Sentinta nr din a Tribunalului Cel adoptat a dobandit numele de familie"

b) "Adoptia a fost desfacuta prin Sentinta nr din a Judecatoriei/Tribunalului, urmand a purta numele de familie"

10. Mentii privind adoptia cu efecte depline:

a) "Adoptat cu efecte depline de catre, nascut la data de in localitatea si de catre, nascuta la data de in localitatea, prin Sentinta nr a Tribunalului S-a intocmit un nou act de nastere cu nr ... din ..., la Primaria (municipiului, sectorului, orasului, comunei) judetul"

b) "Prin Sentinta nr din a Tribunalului ... s-a desfacut adoptia cu efecte depline, urmand a purta numele de familie"

c) "Adoptat cu efecte depline de catre, nascut la data de in localitatea, si de catre, nascuta la data de in localitatea, prin nr ... din a, (ce a fost recunoscuta de Tribunalul prin Sentinta nr ... din). (Mentiunea a fost inregistrata in baza aprobarii D.E.P. nr din ...). (S-a intocmit un nou act de nastere cu nr din, la Primaria)".

11. Mentii privind adoptia, pe actul de casatorie:

a) " (numele si prenumele sotului adoptat) a fost adoptat cu efecte restranse prin Sentinta nr din a Tribunalului Cel adoptat a dobandit numele de familie"

b) " (numele si prenumele sotului adoptat) a fost adoptat cu efecte depline de catre si de catre prin Sentinta nr din a Tribunalului Cel adoptat a dobandit numele de familie, locul nasterii fiind localitatea, judetul"

c) "Prin Sentinta nr din a Tribunalului s-a desfacut adoptia cu efecte restranse (sotul, sotia) va purta numele de familie"

d) "Prin Sentinta nr din a Tribunalului/Judecatoriei s-a desfacut adoptia cu efecte depline. Sotul (sotia) va purta numele de familie"

12. Mentiiuni de divort:

a) Pe actul de casatorie:

- "Desfacut casatoria prin Sentinta nr din a Judecatoriei Fostul sot va purta numele de familie, iar fosta sotie numele de familie"

- "Desfacut casatoria prin Sentinta nr din a, ce a fost recunoscuta de Tribunalul prin Sentinta nr din Comunicata de D.E.P. cu adresa nr din"

b) Pe actele de nastere ale fostilor sotii:

- "Casatoria cu a fost desfacuta prin Sentinta nr din a Judecatoriei Dupa divort va purta numele de familie"

- "Casatoria cu a fost desfacuta prin sentinta nr din a, ce a fost recunoscuta de Tribunalul prin Sentinta nr din"

13. Mentiiunea in cazul casatoriei declarate nule sau anulate prin sentinta civila ramasa definitiva si irevocabila:

"Casatoria dintre si a fost declarata nula/anulata prin Sentinta nr din a Judecatoriei"

14. Mentiiuni privind schimbarea numelui:

a) "Schimbat numele de familie si/sau prenumele, conform Deciziei nr din a I.G.P.-D.E.P., din in"

b) "Numele de familie dobandit prin casatorie a fost schimbat in, conform Deciziei nr din a I.G.P.-D.E.P."

c) "Schimbat numele de familie si/sau prenumele sotului si sotiei, conform Deciziei nr din a I.G.P.-D.E.P., dupa cum urmeaza: sotul, din in, iar sotia, din in"

d) "Schimbat numele de familie al titularului actului si al parintilor sai, conform Deciziei nr din a I.G.P.-D.E.P., dupa cum urmeaza: titularul, din in, tatal, din in, iar mama, din in"

e) "Numele de familie si/sau prenumele tatalui (mamei) a fost schimbat din in ca urmare a adoptiei/pe cale administrativa/incuviintarii purtarii numelui, prin Sentinta/Decizia nr din a"

f) "Schimbat numele de familie al tatalui (mamei) sotului/sotiei din in, si a prenumelui din in, conform Deciziei nr din a I.G.P.-D.E.P.".

g) "Schimbat numele de familie si/sau prenumele, din in, prin nr din a, ce a fost recunoscut de Tribunalul prin Sentinta nr din (Mentiunea a fost inregistrata in baza aprobarii D.E.P. nr din)".

15. Mentiuni primite din strainatate:

a) "Casatorit(a) cu, la data de, in localitatea, tara, conform comunicarii D.E.P. nr din Actul nu a fost transcris in Romania".

b) "Decedat(a) la data de, in localitatea, tara, conform comunicarii D.E.P. nr din Actul nu a fost transcris in Romania".

NOTA:

In cazul in care certificatele sunt transcrise in Romania, la cererea celor interesati, mentiunile vor avea urmatorul cuprins:

c) "Casatoria cu a fost transcrisa in registrele Primariei (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul sub numarul dinDupa casatorie poarta numele de familie"

d) "Decesul a fost transcris in registrele Primariei (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul, sub nr din"

NOTA:

La operarea mentiunilor de deces pe actul de casatorie se completeaza cu numele si prenumele sotului.

16. Mentiunea privind redobandirea cetateniei romane:

- "Redobandit cetatenia romana, conform Legii nr. 21/1991. Comunicata de D.E.P. cu adresa nr/"

17. Mentiunea privind dobandirea cetateniei romane:

- "Dobandit cetatenia romana, conform Hotararii Guvernului nr din Comunicata de D.E.P. cu adresa nr din"

18. Mentiunea privind pierderea sau renuntarea la cetatenia romana:

- "Prin Hotararea Guvernului nr din s-a aprobat renuntarea/s-a retras cetatenia romana numitului(ei) (numele si prenumele), conform comunicarii D.E.P. nr din"

19. Mențiunea în cazul identificării unui "cadavru cu identitate necunoscută":

- "Conform comunicării (Parchetului, Poliției) nr din, prezentul act privește pe, fiul lui și al, născut la data de, în localitatea, cu ultimul domiciliu în, județul"

ANEXA Nr. 28

Primăria

Județul

Starea civilă

Nr din

Către

Primăria

Județul

- Starea civilă -

Vă rugăm să efectuați pe actul al, fiul/fiica lui și al, înregistrat la nr din anul, luna, ziua, următoarea mențiune:

.....

Ofițer de stare civilă,

.....

L.S.

Nr. de înregistrare

Nr. de înregistrare

din

din

Operat mențiune în registrul

Operat mențiune în registrul

ex. I act nr. din

ex. II act nr. din

Data

Data

Ofițer de stare civilă,

.....

Semnatura

.....

L.S.

L.S.

ANEXA Nr. 29

INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI

Directia de evidenta a populatiei

Serviciul central de stare civila

Nr din

Catre

Primaria

Judetul

- Starea civila -

Va trimitem, alaturat, certificatul de (avizul de mentiune) privind pe pentru a opera pe marginea actului de urmatoarea mentiune:

.....

In cazul cand este operata mentiunea, ca urmare a transcrierii, rugam sa ne fie restituita lucrarea.

Seful serviciului

.....

L.S.

ANEXA Nr. 30

Data in fata noastra

Ofiter de stare civila,

Semnatura

DECLARATIE

Subsemnatul, nascut la data de in, judetul, domiciliat in, str nr, bl, sc, et, ap, judetul/sectorul, posesor al cartii de identitate/buletinului de identitate seria nr, prin prezenta recunosc ca fiind al meu copilul, nascut la de catre, si doresc sa-mi poarte numele de familie.

Date despre solicitant si rudele acestuia:

- Starea civila (necasatorit, casatorit, divortat, vaduv)

- Parintii solicitantului:

Tatal (numele de familie si prenumele)

Mama (numele de familie si prenumele)

Daca parintii si-au schimbat numele sau prenumele prin decizie administrativa

Da Nu

- Sotul (sau sotia) (numele si prenumele)

Tatal

Mama

- Locul si data casatoriei solicitantului

- Locul si data divortului sau locul si data decesului sotului (sotiei)

Ocupatia si locul de munca ale petitionarului la data depunerii cererii, telefon

Declar pe propria raspundere ca motivele si datele aratate corespund realitatii.

Anexez urmatoarele acte:

1

2

3

4

5

Data

Semnatura solicitantului

ANEXA Nr. 32

POLITIA

Judetul

Nr din

DOVADA

In conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) si ale art. 13 alin. (2) din Decretul nr. 975/1968, se aproba scutirea de publicare in Monitorul Oficial al Romaniei a cererii de schimbare a numelui, depusa de dl (dna) din, str nr

Prezenta serveste si ca dovada a scutirii de plata taxei de timbru.

Seful Politiei,

L.S.

ANEXA Nr. 33

MINISTERUL DE INTERNE

Directia de evidenta a populatiei

DECIZIA

Nr din

In conformitate cu prevederile Decretului nr. 975/1968 cu privire la nume, se admite cererea de schimbare a (numelui de familie si/sau prenumelui) , dnei/dlui , domiciliat(a) in , fiul/fiica lui si al(a) , nascut(a) in localitatea , judetul , la , care urmeaza sa poarte in viitor numele de familie si prenumele

Director,

ANEXA Nr. 34

DOVADA

Subsemnatul am luat cunostinta ca cererea de schimbare a numelui a fost aprobata si, in termen de 60 de zile de la data de , urmeaza sa depun la aceasta primarie chitanta de 1.700 lei pentru plata taxei de timbru.

Semnatura

Am primit decizia de schimbare a numelui nr la data de

Semnatura

ANEXA Nr. 35

MINISTERUL DE INTERNE

Directia de evidenta a populatiei

Nr din

Catre

CONSILIUL JUDETEAN

- Serviciul de stare civila -

Va facem cunoscut ca, prin Hotararea Guvernului nr din, s-a acordat cetatenia romana numitului(tei), fiul(fiica) lui si al(a), nascut(a) la in

Veti lua masuri sa se opereze pe marginea actului de stare civila, exemplarele I si II, mentiunea prevazuta in Metodologia pentru aplicarea unitara a dispozitiilor Legii nr. 119/1996.

Nasterea s-a inregistrat la sub nr din

Casatoria s-a inregistrat la sub nr din

Seful serviciului,

CONSILIUL JUDETEAN

Serviciul de stare civila

Catre

Primaria

Municipiului

Orasului

Comunei

Va facem cunoscut ca s-a operat in actul de nastere nr din, exemplarul II, si in actul de casatorie nr din, exemplarul II, mentiunea de acordare a cetateniei romane pentru numitul(a)

Veti lua masuri pentru operarea mentiunilor respective si in exemplarul I, conform Metodologiei pentru aplicarea unitara a dispozitiilor Legii nr. 119/1996.

Seful Serviciului de stare civila,

.....

Operat mentiunea in actul de nastere nr din si in actul de casatorie nr din

Ofiterul de stare civila,

ANEXA Nr. 36

MINISTERUL DE INTERNE

Directia de evidenta a populatiei

Nr din

Catre

Consiliul Judetean

- Serviciul de stare civila -

Va facem cunoscut ca, in conformitate cu prevederile Legi nr. 21/1991, s-a aprobat redobandirea cetateniei romane numit, fiul (fiica) lui si al(a), nascut(a) la in

Veti lua masuri sa se opereze pe marginea actelor de stare civila, exemplarele I si II, mentiunea prevazuta de Metodologia pentru aplicarea unitara a dispozitiilor Legii nr. 119/1996.

Seful serviciului,

.....

CONSILIUL JUDETEAN

Serviciul de stare civila

Catre

Primaria

Municipiului

Orasului

Comunei

Va facem cunoscut ca am operat in actul de nastere nr din si in actul de casatorie nr din, pentru numit, urmatoarea mentiune:

"Redobandit cetatenia romana, conform Legii nr. 21/1991. Comunicata de Directia de evidenta a populatiei cu adresa nr / ".

Veti lua masuri pentru operarea mentiunii si pe marginea actelor de stare civila, exemplarul I.

Seful Serviciului de stare civila,

.....

Operat mentiunea in actul de nastere nr din si in actul de casatorie nr din

Ofiterul de stare civila,

ANEXA Nr. 37

MINISTERUL DE INTERNE

Directia de evidenta a populatiei

Nr din

Catre

Consiliul Judetean

- Serviciul de stare civila -

Va facem cunoscut ca, prin Hotararea Guvernului nr din, s-a aprobat renuntarea la cetatenia romana numitului(ei), fiul(fiica) lui si al(a), nascut(a) la in

Veti lua masuri sa se opereze pe marginea actului de stare civila, exemplarele I si II, mentiunea prevazuta in Metodologia pentru aplicarea unitara a dispozitiilor Legii nr. 119/1996.

Nasterea s-a inregistrat la sub nr din

Casatoria s-a inregistrat la sub nr din

Seful serviciului,

.....

CONSILIUL JUDETEAN

Serviciul de stare civila

Catre

Numele purtat anterior si porecla

Numele de familie si prenumele tatalui

Numele de familie si prenumele mamei

Locul nasterii

Data nasterii (ziua, luna, anul)

Posed certificatul de nastere seria nr, pe care il anexez in copie.

Posed extrasul de nastere tip vechi, pe care il anexez in original.

Domiciliul actual: localitatea , strnr

Cetatenia pe care o am in prezent

Nationalitatea

Data intrarii in Romania si nr. pasaportului (daca a intrat in alte conditii decat cele legale, se vor mentiona)

Daca a fost inregistrat in Controlul strainilor (de cand, pana cand, unde)

Daca si-a schimbat vreodata numele (cand si cine a dat aprobarea)

II. Ce acte de identitate posed:

Buletin de identitate seria nr, eliberat de

(Daca nu poseda buletin de identitate va specifica ce anume posed)

III. Ce acte de studii posed (anexez copii):

IV. Ocupatii avute in ultimii 5 ani:

.....
....

Intervalul

Institutia sau intreprinderea si adresa

Functia indeplinita

De la data

(anul, luna)

pana la data

(anul, luna)

.....

V. Domiciliile succesive avute in ultimii 5 ani:

Intervalul
Tara/ Judetul
Orasul sau comuna
Strada si nr.
Persoane care il cunosc
(numele si prenumele)
din anul
pana in anul

.....

VI. Situatiia militara: (stagiul militar satisfacut/nesatisfacut). Cu ce nume de familie si prenume figureaza sau a figurat in livretul militar

VII. Situatiia familiala (starea civila a solicitantului - necasatorit, casatorit, vaduv, divortat):
.....

a) Casatorit cu:

Numele de familie si prenumele (pentru femei se va trece numele de nastere)
.....

Numele anterior si porecla

Locul nasterii: Tara in
.....

Data nasterii (ziua, luna, anul):

Numele de familie si prenumele tatalui

Numele de familie si prenumele mamei

Certificatul de nastere seria nr, pe care il anexez in copie.

Certificatul de casatorie seria nr, pe care il anexez in copie.

Posed extras de casatorie tip vechi, pe care il anexez in original.

b) Casatoria s-a desfacut prin divort sau deces (Se va indica numarul si data sentintei civile sau a certificatului de deces, precum si autoritatea care a emis actul respectiv, anexate in copie)

Cu ce se legitimeaza sotul(sotia)

Domiciliul actual: str nr, localitatea, din anul

Ocupatia sotului(sotia)in prezent (denumirea, obiectul de activitate si sediul unitatii)

.....

De la data de

Functia

Copii (pentru cei rezultati din alta casatorie decat cea actuala se va face mentiunea).

Pentru fiecare copil se vor mentiona numele de familie si prenumele, locul si data nasterii, cetatenia, domiciliul (anexandu-se copii legalizate de pe certificatele de nastere)

.....

.....

VIII. Daca a mai cerut reconstituirea actului de

Cand si unde am introdus cererea

Rezultatul primit

IX. Cu ce dovedesc ca nu pot procura certificatul de nastere (de casatorie) pentru care cer reconstituirea (anexez dovada).

X. In afara de actele mentionate mai sus, anexez urmatoarele:

.....

Imi asum raspunderea pentru cele aratate in prezenta cerere, cunoscand ca orice inexactitate atrage dupa sine sanctionarea in conformitate cu dispozitiile Codului penal.

Semnatura solicitantului

ANEXA Nr. 39

Primaria

Judetul

DISPOZITIA Nr.

din ziua luna anul

..... (numele si prenumele), primarul (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul,

avand in vedere cererea inregistrata sub nr din, insotita de actele doveditoare depuse la dosar, prin care, domiciliat in, solicita reconstituirea (intocmirea ulterioara) a actului sau de nastere, precum si referatul ofiterului de stare civila delegat, in temeiul dispozitiilor cuprinse in art. 51 din Legea nr. 119/1996 si in art. ... din Legea nr. 69/1991, republicata, modificata si completata prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 22/1997,

DISPUN:

Art. 1

Se reconstituie (se intocmeste ulterior) actul de nastere al numitului, nascut la data de in localitatea, judetul, de sex, cetatenie, nationalitate, fiul lui si al

Art. 2

Ofiterul de stare civila va aduce la indeplinire prezenta dispozitie.

Primar,

ANEXA Nr. 40

Primaria

Judetul

DISPOZITIA Nr.

din ziua luna anul

..... (numele si prenumele), primarul (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul

avand in vedere cererea inregistrata sub nr din, insotita de actele doveditoare depuse la dosar, prin care, domiciliat in, solicita reconstituirea (intocmirea ulterioara) a actului de casatorie, precum si referatul ofiterului de stare civila delegat, in temeiul dispozitiilor cuprinse in art. 51 din Legea nr. 119/1996 si in art. din Legea nr. 69/1991, republicata, modificata si completata prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 22/1997,

DISPUN:

Art. 1

Se reconstituie (se intocmeste ulterior) actul de casatorie al numitului, nascut la data de in localitatea, judetul, de sex, cetatenie, nationalitate, fiul lui si al, si, nascuta la in, judetul, fiica lui si a

In timpul casatoriei sotii vor purta numele (sotul) (sotia)

Art. 2

Ofiterul de stare civila va aduce la indeplinire prezenta dispozitie.

Primar,

ANEXA Nr. 41

PRIMARIA

Judetul

DISPOZITIA Nr.

din ziua luna anul

..... (numele si prenumele), primarul (municipiului, sectorului, orasului, comunei), judetul,

avand in vedere cererea inregistrata sub nr din, insotita de actele doveditoare depuse la dosar, prin care, domiciliat in, solicita reconstituirea (intocmirea ulterioara) a actului de deces privind pe, precum si referatul ofiterului de stare civila delegat, in temeiul dispozitiilor cuprinse in art. 51 din Legea nr. 119/1996 si in art. ... din Legea nr. 69/1991, republicata, modificata si completata prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 22/1997,

DISPUN:

Art. 1

Se reconstituie (se intocmeste ulterior) actul de casatorie al numitului, nascut la data de in localitatea, judetul, de sex, cetatenie, nationalitate, fiul lui si al, decedat la in, judetul, cu ultimul domiciliu in, str nr, bloc, sc, et, ap, judetul

Art. 2

Ofiterul de stare civila va aduce la indeplinire prezenta dispozitie.

Primar,

.....

ANEXA Nr. 42

Verificat identitatea solicitantului

Ofiter de stare civila,

L.S.

Inregistrat la nr

din 199

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul, fiul lui si al, domiciliat in (comuna, orasul, municipiul), str./satul nr, bloc, scara, et, ap, judetul, posesor al cartii/buletinului de identitate seria nr, eliberata de Politia, va rog sa binevoiti a-mi elibera certificatul de, in care sens fac urmatoarele precizari:

- m-am (s-a) nascut la data de in localitatea, judetul
- m-am casatorit cu la data de, in localitatea, judetul
- numitul a decedat la data de in localitatea, judetul

Vechiul (vechile) certificat(e) mi-a (mi-au) fost furat(e)/distrus(e)/pierdut(e) in urmatoarele imprejurari:

Data

Semnatura

.....

Eliberat certificat de:

Nastere seria nr

Casatorie seria nr

Deces seria nr

Data 199

Ofiterul de stare civila,

.....

Am primit certificatele solicitate

Semnatura

.....

Domnului primar al, judetul

ANEXA Nr. 43

Eliberat certificat de

Seria nr

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

APROB

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a), fiul(fiica) lui si al(a), nascut(a) la in, judetul domiciliat(a) in, str. (satul) nr, posesor(oare) al(a) cartii/buletinului de identitate seria nr, va rog ca, in conformitate cu prevederile art. 19 din Decretul nr. 975/1968, sa-mi aprobatii inscrierea, prin mentiune pe marginea actului de nr din, a numelui meu de familie si/sau a prenumelui tradus/cu ortografia limbii, precum si ale parintilor mei.

Sotul (sotia) este de acord cu extinderea efectelor aprobarii asupra numelui sau de familie si/sau prenumelui si ale urmatoarelor copii minori.

1

2

Alaturat, depun consimtamantul sotului (sotiei) si traducerea/ortografierea oficiala a numelui si/sau prenumelui, autentificata de notarul public.

Data

Semnatura

.....

ANEXA Nr. 44

STATELE care recunosc certificatele de stare civila fara legalizarea sigiliului si a semnaturii

Albania

R.F. Iugoslavia (Serbia si Muntenegru)

Austria

Belgia Luxemburg
Macedonia
Bulgaria
Cehia Mongolia
Norvegia
R.P.D. Coreeana
Olanda
Croatia
Polonia
Danemarca
Federatia Rusa
Finlanda
Slovacia
Franta
Slovenia
R.F. Germania
Ungaria

NOTA:

Legalizarea sigiliului si a semnaturii este obligatorie pentru urmatoarele tari: Anglia, Canada, Grecia, Irlanda, Italia, Portugalia, Spania, S.U.A., Turcia, precum si in tarile din Africa, America Latina si Asia.

ANEXA Nr. 45

PRIMARIA

INTRAT

Judetul

Nr. din

- Starea civila -

RETURNAT

Nr. din

Ziua luna anul

Catre

PRIMARIA

- Starea civila -

Va rugam sa ne comunicati datele privitoare la NASTEREA numitului(ei) fiul (fica) lui si al(a), nascut(a) in anul, luna, ziua, in localitatea judetul

cu toate mentiunile existente pe marginea actului respectiv.

Comunicarea acestor date se va face prin completarea rubricilor de mai jos, conform registrului (fara traduceri, modificari sau adaugari), dupa care se va restitui.

In cazul cand registrul nu se gaseste la Dv., veti trimite prezenta adresa consiliului local (judetean) sau Arhivelor Nationale unde se afla in pastrare acest registru, iar daca nasterea nu se gaseste inregistrata in registrele aflate la Dv., veti trimite lucrarea la consiliul judetean, pentru a se verifica si in registrul exemplarul II, care ne va comunica direct rezultatul.

Seful serviciului,

CNP:

□□□□□□□□□□□□□□

SAALLZZNNNNNC

Numele de familie

Prenumele

Data nasterii

Anul

Luna

Ziua

Locul nasterii

Localitatea

Judetul/Sectorul/Tara

Sexul

Cetatenia

Nationalitatea

DATE PRIVIND PARINTII

TATAL

MAMA

Numele de familie

Prenumele

Nasterea a fost trecuta in registrul starii civile la nr din anul, luna,
ziua

LOCUL INREGISTRARII (localitatea si judetul)

MENTIUNI:

.....
.....

Se certifica de noi exactitatea prezentului extras.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 46

PRIMARIA

INTRAT

Judetul

Nr. din

- Starea civila -

RETURNAT

Nr. din

Ziua luna anul

Catre

PRIMARIA

- Starea civila -

Va rugam sa ne comunicati datele privitoare la CASATORIA numitului(ei)
casatorit(a) in anul in localitatea, judetul

cu toate mentiunile existente pe marginea actului respectiv.

Comunicarea acestor date se va face prin completarea rubricilor de mai jos, conform
registrului (fara traduceri, modificari sau adaugiri), dupa care se va restitui
intreaga corespondenta.

TATA

Numele de familie

Prenumele

MAMA

Numele de familie

Prenumele

Locul incheierii casatoriei (localitatea si judetul)

Data casatoriei: anul luna ziua

Casatoria a fost trecuta in registrul starii civile la nr din anul, luna, ziua

LOCUL INREGISTRARII (localitatea si judetul)

NUMELE DUPA CASATORIE

Sotul Sotia

MENTIUNI:

.....
.....

Se certifica de noi exactitatea prezentului extras.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 47

PRIMARIA

INTRAT

Judetul

Nr. din

- Starea civila -

RETURNAT

Nr. din
Ziua luna anul

Catre

PRIMARIA

- Starea civila -

Va rugam sa ne comunicati datele privitoare la DECESUL numitului(ei) fiul
(fica) lui si a(l) nascut(a) in la
decedat/decedata in anul luna ziua in localitatea judetul
.....

cu toate mentiunile existente pe marginea actului respectiv.

Comunicarea acestor date se va face prin completarea rubricilor de mai jos, conform
registrului (fara traduceri, modificari sau adaugiri), dupa care se va restitui
intreaga corespondenta.

In cazul cand registrul nu se gaseste la Dv., veti trimite prezenta adresa consiliului local
(judetean) sau Arhivelor Nationale unde se afla in pastrare acest registru, iar
daca decesul susnumitului(ei) nu se gaseste inregistrata in registrele aflate la Dv., veti trimite
lucrarea la consiliul judetean, pentru a se verifica si in registrul
exemplarul II, care ne va comunica direct rezultatul.

Seful serviciului,

CNP:

|||||

SAALLZZNNNNNC

Numele de familie

Prenumele

Data nasterii

Anul

Luna

Ziua

Locul nasterii

Comuna/Orasul/ Municipiul/Sectorul

Judetul/Tara

Sexul

Cetatenia

Nationalitatea

Domiciliul

Localitatea

Sat/Str., nr., bl., sc., et., ap.

Judetul/Sectorul/Tara

Data si locul decesului

Anul

Luna

Ziua

Localitatea

Judetul/Sectorul/ Tara

CAUZA DECESULUI

DATE PRIVIND PARINTII
TATAL

MAMA

Numele de familie

Prenumele

Decesul a fost trecut in registrul starii civile la nr din anul, luna, ziua

LOCUL INREGISTRARII (localitatea si judetul)

MENTIUNI:

.....
.....
Se certifica de noi exactitatea prezentului extras.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 48

PRIMARIA

Judetul

Nr din

Catre

.....

Va trimitem extrasul pentru uz oficial de pe actul de NASTERE privind pe

.....

EXTRAS

DIN REGISTRUL DE NASTERE

- pentru uz oficial -

CNP:

|||||

SAALLZZNNNNNC

Numele de familie

Prenumele

Data nasterii

Anul

Luna

Ziua

Locul nasterii

Localitatea

Judetul/Sectorul/Tara

Sexul

Nationalitatea
Cetatenia

DATE PRIVIND PARINTII

TATAL

MAMA

Numele de familie

Prenumele

Nasterea a fost trecuta in registrul starii civile la nr din anul luna ziua

LOCUL INREGISTRARII (localitatea si judetul)

MENTIUNI:

.....
.....

Se certifica de noi exactitatea prezentului extras.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 49

PRIMARIA

Judetul

Nr din

Catre

.....

SOTIEI

TATA

Numele de familie

Prenumele

MAMA

Numele de familie

Prenumele

Locul incheierii casatoriei (localitatea si judetul)

Data casatoriei: anul, luna, ziua

Casatoria a fost trecuta in registrul starii civile la nr din anul, luna, ziua

LOCUL INREGISTRARII (localitatea si judetul)

NUMELE DUPA CASATORIE

Sotul Sotia

MENTIUNI:

.....
.....

Se certifica de noi exactitatea prezentului extras.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 50

PRIMARIA

Judetul

Judetul/Sectorul/Tara

Data si locul decesului

Anul

Luna

Ziua

Localitatea

Judetul/Sectorul/Tara

CAUZA DECESULUI

DATE PRIVIND PARINTII
TATAL

MAMA

Numele de familie

Prenumele

Decesul a fost trecut in registrul starii civile la nr din anul, luna, ziua

LOCUL INREGISTRARII (localitatea si judetul)

MENTIUNI:

.....
.....

Se certifica de noi exactitatea prezentului extras.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 51

CONSILIUL JUDETEAN

Serviciul de stare civila

CONT CERTIFICATE DE NASTERE

Data inregistrarii

De la cine s-a primit sau cui s-a
distribuit

Nr. act de primire sau
distribuire

Seria

De la nr. la nr.

Cantitatea

Sold

Primita

Distribuita

I.G.P. - D.E.P.

Proces-verbal nr ..

NB

120001-130000

10 000

--

10.000

Primaria

Adresa nr

NB

120001-120500

--

500

9.500

Primaria

Adresa nr

NB

120501-120700

--

200

9.300

I.G.P. - D.E.P.

Proces-verbal nr ..

NB

150001-155000

5 000

- Pentru fiecare tip de certificat se va deschide un cont, rezervandu-se un nr. de file corespunzator.

ANEXA Nr. 52

CertIFICATE de eliberate

Nr. crt.	Numele si prenumele	Nr. act.	Seria si nr. certificatului	Data eliberarii	Nr. de inregistrare a cererii sau declaratiei	Semnatura de primire sau adresa de expediere
1.	ILIE ION	54/1997	Na 115201	14.V.1997	4245	- anulat si trimis la Politia Sectorului 1, cu adresa nr ..
"	"	"	Na 115202	15.V.1997	"	
2.	VALTER PAUL	55/1997	Na 115203	16.V.1997	4355	Trimis la Consiliul Local al Comunei, cu adresa nr. din

NOTA:

In registru se vor constitui partizi, separat pentru certificate de nastere, de casatorie si de deces, afectandu-se pentru fiecare categorie un numar corespunzator de pagini, in functie de volumul mediu anual.

- Certificatele se vor trece numai in ordinea numerica, de la cel mai mic la cel mai mare.

- Cotoarele certificatelor de stare civila se pastreaza timp de un an de la data eliberarii ultimului certificat, dupa care se vor distruge prin ardere, intocmindu-se un proces-verbal despre aceasta, care va cuprinde in mod obligatoriu seria si nr. certificatelor, in ordinea crescanda a acestora, pe categorii de acte si fapte de stare civila.

- Certificatele de stare civila anulate, ca urmare a completarii eronate, se trimit la formatiunea de evidenta a populatiei, lunar, o data cu actele de identitate ale decedatilor.

- Certificatele de stare civila retrase de la cetateni si anulate vor fi distruse prin ardere de organul de control, consemnandu-se numarul acestora, pe categorii, in procesul-verbal de constatare.

ANEXA Nr. 53

PRIMARIA

Judetul

- Starea civila -

Nr din

Catre

Consiliul Judetean

Serviciul de stare civila

Rugam a se distribui prin delegatul nostru, care se legitimeaza cu buletinul de identitate/cartea de identitate seria nr, eliberat(a) de, urmatoarele imprimate si materiale necesare muncii de stare civila:

- certificate de nastere buc.

- certificate de casatorie buc.

- certificate de deces buc.

- registre de nastere a file buc.

- registre de casatorie a file buc.

- registre de deces a file buc.

Primar,
Secretar,

.....

L.S.

.....

ANEXA Nr. 54

CONT CERTIFICATE DE STARE CIVILA

Data	Cantitatea de certificate primite	Seria	De la nr. la nr.	Predator (numele si prenumele)	Semnatura	Primitor (numele si prenumele)	Semnatura
30.01.1997	300	NB	130001-130300	Popa Ion			
						Ion Gheorghe	

CONT REGISTRE DE STARE CIVILA

Data	Cantitatea de registre	Felul registrului	Predator (Nume si prenume)	Semnatura	Primitor (Nume si prenume)	Semnatura
30.01.1997	10	5 nastere a 50 file	Pafnutie Ion			

Ion Vasile

1 casatorie a 50 file

4 deces a 100 file

ANEXA Nr. 55

Locul si data inregistrarii nasterii

COMUNICARE DE NASTERE*) PENTRU EVIDENTA POPULATIEI

Judetul/Sectorul

Comuna/Orasul/Municipiul

Data:

Anul 19

Luna

Ziua

Datele individuale sunt confidentiale si nu vor fi utilizate decat in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Nr. actului din Registrul de stare civila

Date referitoare la copil

Codul numeric personal

S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie

Prenumele

Sexul

Masculin M

Feminin F

Mama _____

Date referitoare la mama

Codul numeric personal

S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie

Prenumele

Data nasterii

Anul 19 ____

Luna ____

Ziua ____

Prenumele parintilor

Tatal

Mama

Domiciliul in scris in actul de identitate al:

Judetul/Sectorul

Comuna/Orasul/Municipiul

ambilor parinti ____

mamei ____

Strada/Satul

tatalui ____

Nr. ____ Litera ____ Bl. ____ Sc. ____ Et. ____ Ap. ____

tutorelui ____

CNP*) _____
S A A L L Z Z N N N N N C

Domiciliul copilului la unitatea de ocrotire ____

Nume*) _____

Prenume*) _____

MENTIUNI:**) _____

Dupa completare, se transmite formatiunii de evidenta a populatiei la care este arondata localitatea.

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

*) Datele tutorelui.

***) Act transcris/inregistrare tardiva/copil gasit.

ANEXA Nr. 56

Locul si data inregistrarii nasterii:

COMUNICARE DE MODIFICARI PENTRU EVIDENTA POPULATIEI
(copii sub 14 ani)

Judetul/Sectorul

Comuna/Orasul/Municipiul

Data:

Anul |_|_|_|_|_|

Luna |_|_|

Ziua

|_|

Nr. actului din Registrul de stare civila |_|_|_|_|_|_|

Date referitoare la copil

Codul numeric personal

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie

Prenumele

Prenumele parintilor

Tatal

Mama

Domiciliul

Judetul/Sectorul

Comuna/Orasul/Municipiul

Strada/Satul

Nr. Litera Bl. Sc. Et. Ap.

Tipul modificarii:*)

.....

Baza legala:

.....

Data

Anul

Luna

Ziua

Numele de familie

Prenumele

Numele si prenumele parintilor

Tatal

Mama

C.N.P. al parintilor

C.N.P. al tatalui

S A A L L Z Z N N N N N C

C.N.P. al mamei

S A A L L Z Z N N N N N C

Locul nasterii

Localitatea

Judetul

Domiciliul

Judetul/Sectorul

Comuna/Orasul/Municipiul

Catre

Politia

- Evidenta populatiei -

Va comunicam ca in luna, anul, au fost intocmite acte de nastere si s-au operat modificari privind statutul civil al persoanelor sub 14 ani, pentru care va inaintam, alaturat, comunicari de nastere pentru luarea in evidenta populatiei si comunicari de modificari:

Nr. crt.

Numele si prenumele

Nr. actului

Data intocmirii

Ofiter de stare civila,

.....

L.S.

ANEXA Nr. 58

REGISTRELE DE STARE CIVILA AFLATE IN PASTRAREA PRIMARIILOR DE SECTOR SI DELIMITAREA FONDURILOR ARHIVISTICE ALE MUNICIPIULUI BUCURESTI

Registrele intocmite pana in anul 1926 se afla in pastrarea Primariei Sectorului 1.

Sectorul 1

- 1895 - 1927 - oras Bucuresti
- 1927 - 1929 - Sector 1 Central
- 1929 - 1950 - Sector 1 Galben
- 1951 - 1962 - Raion I. V. Stalin
- 1962 - 1968 - Raion 30 Decembrie
- de la 20.02.1968 - Sector 1
- 1895 - 1950 - Comuna Baneasa

Sectorul 2

- 1865 - 1950 - Comuna Colentina
- 1950 - 1968 - Raion 1 Mai
- de la 20.02.1968 - Sector 2

Sectorul 3

- 1926 - 1947 - Comuna Principele Mihai
- 1948 - 1950 - Comuna 30 Decembrie
- 1950 - 1968 - Raion 23 August
- de la 20.02.1968 - Sector 3

Sectorul 4

- 1865 - 1927 - Comuna Dudesti-Cioplea
- 1927 - 1950 - Sector 3 Negru
- 1950 - 1968 - Raion Tudor Vladimirescu
- de la 20.02.1968 - Sector 4

Sectorul 5

- 1927 - 1950 - Sector 3 Albastru
- 1950 - 1968 - Raion Nicolae Balcescu
- de la 20.02.1968 - Sector 5
- 1914 - 1945 - Comuna Serban Voda

Sectorul 6

- 1929 - 1940 - Comuna Lupescu
- 1940 - 1950 - Comuna Tudor Vladimirescu
- 1950 - 1968 - Raion V.I. Lenin
- de la 20.02.1968 - Sector 6

Sectorul 7

- 1884 - 1949 - Comuna Militari
- 1948 - 1950 - Comitet Provizoriu Militari
- 1926 - 1928 - Principele Carol
- 1929 - 1930 - Regele Mihai I
- 1930 - 1947 - Marele Voievod Mihai
- 1948 - 1950 - 16 Februarie 1933
- 1950 - 1962 - Raion Gh. Gheorghiu-Dej
- 1962 - 1968 - Raion 16 Februarie
- de la 20.02.1968 - Sector 7

Sectorul 8

- 1923 - 1950 - Comuna Grivita
- 1927 - 1944 - Sector 4 Verde
- 1947 - 1950 - Sector 4 Rosu
- 1950 - 1968 - Raion Grivita Rosie
- de la 20.02.1968 - Sector 8

De la data de 04.08.1979

- sectoarele 1 si 8 s-au unit, rezultand sectorul 1
- sectoarele 2 si 3 s-au unit, rezultand sectorul 2
- sectorul 4 a devenit sectorul 3
- sectorul 5 a devenit sectorul 4
- sectorul 6 a devenit sectorul 5
- sectorul 7 a devenit sectorul 6.

Publicat in Monitorul Oficial cu numarul 318 bis din data de 19 noiembrie 1997